MANAGEMENT DIGITALE (LB46)

(Lecce - Università degli Studi)

Insegnamento DIRITTO DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE

GenCod A005250

Docente titolare Barbara ACCETTURA

Insegnamento DIRITTO DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE

Insegnamento in inglese LAW OF DIGITAL ADMINISTRATION

Settore disciplinare IUS/10

Corso di studi di riferimento MANAGEMENT DIGITALE

Tipo corso di studi Laurea

Crediti 6.0

Ripartizione oraria Ore Attività frontale: 36.0

Per immatricolati nel 2020/2021

Erogato nel 2022/2023

Anno di corso 3

Lingua ITALIANO

Percorso MANAGERIALE

Sede Lecce

Periodo Secondo Semestre

Tipo esame Orale

Valutazione Voto Finale

Orario dell'insegnamento https://easyroom.unisalento.it/Orario

BREVE DESCRIZIONE DEL CORSO

Il corso intende portare all'attenzione dello studente il nuovo ruolo della tecnologia all'interno dei principi e degli istituti che permeano il diritto ammnistrativo. La conoscenza e l'apprendimento dell'importanza degli algoritmi assumono, ad oggi, rilievo fondamentale ai fini del procedimento amministrativo, soprattutto in sede decisoria pubblica.

PREREQUISITI

Nessuno.

OBIETTIVI FORMATIVI

Obiettivi formativi:

A. Conoscenze e comprensione

Il corso consente di conoscere e comprendere le regole di organizzazione e funzionamento delle pp.aa. nell'era della digitalizzazione.

B. Capacità di applicare conoscenze e comprensione

Obiettivo del corso è favorire la capacità di applicare conoscenza e comprensione degli istituti tipici del diritto amministrativo, facendo ricorso agli strumenti digitali.

C. Autonomia di giudizio

Attraverso lo studio il futuro giurista può acquisire conoscenza dei meccanismi e metodi di funzionamento delle amministrazioni e delle prerogative riconosciute dall'ordinamento ai cittadini nei confronti delle pp.aa nella prospettiva digitale.

D. Abilità comunicative

Lo studente apprende come comunicare le conoscenze e le competenze che acquisisce durante il corso. Le capacità comunicative saranno stimolate attraverso lezioni frontali di tipo interattivo, esercitazioni e risoluzione di casi pratici, predisposizione di tesine in forma scritta con esposizione orale dei contenuti.

E. Capacità di apprendimento

Attraverso lo studio lo studente può maturare competenze e capacità di riflessione idonee a garantirgli l'accesso a ulteriori approfondimenti teorico-pratici.

L'impostazione didattica, che prevede la formazione teorica e quella applicativa, favorisce la capacità di apprendimento, di riflessione critica e di applicazione, soprattutto nell'ottica del *problem solving*.

METODI DIDATTICI	Lezioni frontali, seminari di approfondimento ed esercitazioni.
MODALITA' D'ESAME	prova orale
PROGRAMMA ESTESO	Il Codice dell'amministrazione digitale; la digitalizzazione del procedimento amministrativo; la carta della cittadinanza digitale; i documenti informatici, le firme elettroniche e le comunicazioni elettroniche; i big data; la pubblica amministrazione e il GDPR; la blockchain e l'amministrazione; intelligenza artificiale e PA.
TESTI DI RIFERIMENTO	**Solo per i frequentanti**: Appunti delle lezioni. R. Cavallo Perin - D.U. Galetta, Il diritto dell'amministrazione digitale, Giappichelli, Torino, 2020 (Capp. 1,2,3,4,5,6,7,8). In alternativa L.Torchia, Lo Stato digitale, Bologna, 2022. Per l'approfondimento di alcuni argomenti trattati a lezione: F. Costantino, Autonomia dell'amministrazione e innovazione digitale,Jovene, Napoli, 2012 G. Avanzini, Decisioni amministrative e algoritmi informatici. Prederminazione analisi predittiva e nuove forme di intelligibilità, Editoriale scientifica, Napoli, 2019