

MANAGEMENT AZIENDALE (LM01)

(Lecce - Università degli Studi)

Insegnamento TECHNOLOGY AND PROCESS MANAGEMENT

GenCod A005046

Docente titolare MARIANGELA LAZIO

Insegnamento TECHNOLOGY AND PROCESS MANAGEMENT

Insegnamento in inglese TECHNOLOGY AND PROCESS MANAGEMENT

Settore disciplinare ING-INF/05

Corso di studi di riferimento MANAGEMENT AZIENDALE

Tipo corso di studi Laurea Magistrale

Crediti 6.0

Ripartizione oraria Ore Attività frontale: 48.0

Per immatricolati nel 2021/2022

Erogato nel 2021/2022

Anno di corso 1

Lingua ITALIANO

Percorso PERCORSO COMUNE

Sede Lecce

Periodo Primo Semestre

Tipo esame Orale

Valutazione Voto Finale

Orario dell'insegnamento

<https://easyroom.unisalento.it/Orario>

BREVE DESCRIZIONE DEL CORSO

Il corso *Technology and Process Management* mira a fornire le basi per l'analisi dei processi e delle tecnologie aziendali attraverso tecniche di Business Process Management. Il corso si focalizza sulla definizione dei processi aziendali, delle attività svolte dai diversi ruoli aziendali, dei dati gestiti e creati e dei sistemi software utilizzati. Attraverso l'applicazione di quanto appreso teoricamente in esercitazioni pratiche, si intende stimolare il pensiero analitico e critico degli studenti nell'individuare come un'azienda funziona e genera valore, quali sono le problematiche gestite e come si possono ottenere dei vantaggi competitivi attraverso l'utilizzo delle giuste tecnologie e lo sviluppo di indicatori e dashboard per il monitoraggio delle attività svolte e dei risultati raggiunti. A supporto del corso saranno utilizzati diversi software (es. Signavio Academic) per supportare l'analisi dei processi organizzativi.

PREREQUISITI

Conoscenze di base sull'organizzazione aziendale

OBIETTIVI FORMATIVI

Attraverso un approccio di learning in action basato sull'interazione, l'analisi critica e il decision making, gli studenti matureranno competenze per comprendere le principali dinamiche di un'azienda nella gestione dei propri processi e delle tecnologie collegate. Si vuole stimolare un apprendimento attivo e interattivo, per trasferire ai partecipanti un approccio orientato alla proattività e all'utilizzo di conoscenze pratiche. Esercitazioni, approfondimento di casi reali e utilizzo di strumenti software permetteranno di focalizzare l'attenzione su dinamiche e problematiche aziendali e sulla capacità di individuare e definire le soluzioni migliori da adottare.

METODI DIDATTICI

Saranno svolte lezioni frontali, esercitazioni, testimonianze aziendali (es. OpenWork, Altea) e sarà descritto l'utilizzo di software per l'analisi dei processi e lo sviluppo di dashboard di indicatori (es. Signavio Academic, Tableau Public).

MODALITA' D'ESAME

Esame scritto strutturato in tre domande (es. modellazione di un processo in BPMN2.0, definizioni, esempi pratici di concetti teorici studiati).

ALTRE INFORMAZIONI UTILI

L'orario di ricevimento può essere concordato via email o al termine delle lezioni.

PROGRAMMA ESTESO

Il corso tratta i seguenti argomenti:

- Architetture di Business con focus sulle Architetture di Processo
 - Definizione e Classificazione Processi
 - Tecnologie software utilizzate in azienda
 - Fasi del Business Process Management
 - Analisi dei processi
 - Modellazione dei processi
 - Simulazione dei processi
 - Sviluppo di soluzioni tecnologiche basate sui processi
 - Monitoraggio dei processi
 - Proteggere processi e tecnologie con la cybersecurity
-

TESTI DI RIFERIMENTO

- [1] M. Dumas, M. La Rosa, J. Mendling e H. Reijers, Fundamentals of Business Process Management, Berlin, Heidelberg: Springer, 2018
- [2] G. Capaldo, 2021, Il Business Process Management, Franco Angeli.
- [3] Dispense e Materiale didattico fornito dal docente