

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARIACONCETTA MANGIA**
Indirizzo residenza
Telefono **0832299286**
E-mail **Mariaconcetta.mangia@unisalento.it**
Nazionalità Italiana
Luogo e data di nascita
Codice Fiscale

ESPERIENZA LAVORATIVA

Data 26/09/2013- Attestazione di lodevole servizio
Nome e indirizzo del datore di lavoro Direttore Generale
Avv. Claudia De Giorgi
Tipo di azienda Università del Salento

Data 16/09/2013- Attestazione di lodevole servizio
Nome e indirizzo del datore di lavoro Dirigente Ripartizione Affari Finanziari
Dott. Donato De Benedetto
Tipo di azienda Università del Salento

Data 03/08/2012- Attestazione di lodevole servizio
Nome e indirizzo del datore di lavoro Direttore Generale
Dott. Emilio Miccolis
Tipo di azienda Università del Salento

Data 19/12/2008- Attestazione di lodevole servizio
Nome e indirizzo del datore di lavoro Segretaria di Presidenza della Facoltà di Lingue e Letterature Straniere
Dott.ssa Cristina Solombrino
Tipo di azienda Università del Salento

Data 19/12/2008- Attestazione di lodevole servizio
Nome e indirizzo del datore di lavoro Capo Area Ufficio Esami di Stato e Formazione Post-Laurea
Avv. Pietro Filieri
Tipo di azienda Università del Salento

Data inizio Prot 105941 del 09/11/2017 D.D. n. 450
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università del Salento
Tipo di azienda o settore Università del Salento- D.D. n. 450 del 09/11/2017
Tipo di impiego Capo Servizio – Segreteria Organizzativa della Ripartizione Didattica e Servizi agli studenti
Principali mansioni e responsabilità

Data inizio Prot 64374 del 03/08/2016 D.D. n. 272
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università del Salento
Tipo di azienda o settore Università del Salento- D.D. n. 272 del 03/08/2016
Tipo di impiego Modalità operative di registrazione degli eventi nel sistema di contabilità generale
Principali mansioni e responsabilità Gruppo di lavoro:
- Operazioni con l'estero e per attività commerciale;
- Contratti attivi istituzionali.

Data inizio Prot. 58446 del 18/07/2016 D.D. n. 253
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università del Salento
Tipo di azienda o settore Università del Salento- D.D. n. 253 del 18/07/2016
Tipo di impiego Incarichi interni al personale tecnico-amministrativo dell'Università del Salento. Gruppi di lavoro per l'analisi e lo studio delle modalità operative di registrazione degli eventi contabili di contabilità generale.
Principali mansioni e responsabilità Gruppi di lavoro:
- Operazioni con l'estero e per attività commerciale;
- Contratti attivi istituzionali

Data inizio Prot 39793 del 09/06/2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università del Salento
Ripartizione Affari Finanziari
Tipo di azienda o settore Università del Salento
Tipo di impiego Portale di Tesoreria, Estratti conto on-line
Principali mansioni e responsabilità Abilitazione al Portale di Tesoreria della Banca d'Italia.

Data inizio Prot 84446 del 05/11/2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università del Salento
Ripartizione Affari Finanziari
Tipo di azienda o settore Università del Salento
Tipo di impiego Analisi progetti- Gruppo di lavoro
Principali mansioni e responsabilità Recupero quota percentuale degli utili realizzati dalla gestione dei progetti di ricerca al fine di garantire il finanziamento del XXXII° ciclo di dottorato- CDA deliberazione n. 214 del 27/10/2015.

Data inizio
Nome e indirizzo del datore di lavoro Nota Prot. n. 14913 del 14/05/2013
Tipo di azienda o settore Università del Salento
Ripartizione Affari Finanziari
Tipo di impiego Università del Salento
Principali mansioni e responsabilità Organismi associativi e consortili partecipati dall'Università del Salento- Cittadella della Ricerca
Analisi di bilancio delle partecipazioni caratterizzate da sottocapitalizzazione e da una situazione di illiquidità a breve termine e per quelle evidenziate dal Collegio dei Revisori dei Conti- Riclassificazione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico della Cittadella della Ricerca, analisi per indici: analisi patrimoniale (indici di struttura), analisi finanziaria (indici di copertura e di solvibilità), analisi economica (indici di redditività e di produttività) redazione di relazione finale dei bilanci analizzati.

Data inizio Nota Prot. n. 1567 del 21/01/2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università del Salento
Ripartizione Affari Finanziari
Tipo di azienda o settore Università del Salento
Tipo di impiego Introduzione della Contabilità Economico-Patrimoniale nell'Università del Salento- analisi delle operazioni contabili.
Principali mansioni e responsabilità Componente gruppo di lavoro mediante elaborazioni di schede operative, utilizzando il Programma di contabilità EASY, inerenti le operazioni contabili: Incasso tasse universitarie o quote di iscrizione master o dottorati; Contratto attivo (con o senza fattura); Pagamenti anticipati dovuti a pagamenti effettuati in valuta estera.

Data inizio Prot 16291 del 11/05/2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università del Salento
Ripartizione Affari Finanziari – Area Ragioneria
Tipo di azienda o settore Università del Salento
Tipo di impiego Area Tecnica Amministrativa – Elaborazione dati
Principali mansioni e responsabilità Emissione di Impegni, Emissione di Vincoli, Liquidazioni e Mandati di Pagamento, Emissione di Impegni e mandati di pagamento per Ritenute su Stipendi, Validazioni Impegni, Contabilità in
Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

Entrata: Accertamenti.

Componente gruppo di lavoro per l'ottimizzazione delle imputazioni delle classificazioni SIOPE.

Data inizio Prot n. 30249 del 20/09/2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università del Salento
Ripartizione Affari Finanziari – Ufficio Programmazione e Bilancio
Tipo di azienda o settore Università del Salento
Tipo di impiego Area Tecnica Amministrativa – Elaborazione dati
Principali mansioni e responsabilità Gruppo di lavoro svolto con il Comitato Operativo costituito nell'ambito del Progetto finalizzato all'introduzione della contabilità economico-patrimoniale.

Data inizio Dal 01/03/2008 al 04/07/2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università del Salento
Segreteria Studenti Facoltà di Scienze MM.FF.NN.
Tipo di azienda o settore Università del Salento
Tipo di impiego Area Tecnica Amministrativa – Elaborazione dati
Principali mansioni e responsabilità RegISTRAZIONI statini, RegISTRAZIONE piani di Studio, RegISTRAZIONE verbali on-line, Preparazione schede di laurea.

Data inizio Dal 03/03/2008 al 01/03/2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università del Salento
Ufficio Esami di Stato e Formazione Post Lauream
Tipo di azienda o settore Università del Salento
Tipo di impiego Area Tecnica Amministrativa – Elaborazione dati
Principali mansioni e responsabilità Gestione compensi ai componenti delle Commissioni degli Esami di Stato all'esercizio delle professioni di abilitazione, Consegne pergamene di laurea.

Data inizio Dal 03/01/2007 al 03/03/2008
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università del Salento
Presidenza della Facoltà di Lingue e Letterature Straniere
Tipo di azienda o settore Università del Salento
Tipo di impiego Segretaria di Presidenza
Principali mansioni e responsabilità Budget della facoltà, Trasmissione dei verbali in Segreteria Studenti , Altre mansioni attinenti al lavoro di Presidenza.

Data inizio Giorni 07 e 11 Gennaio 2010 Corso Utilizzo Lavagna LIM - Uditore
Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola Secondaria di 1° Grado "A.Galateo" Lecce
Progetto: Corso Utilizzo LIM
Tipo di azienda o settore Scuola Secondaria di 1° Grado "A.Galateo" Lecce
Tipo di impiego Uditore
Principali mansioni e responsabilità Insegnare la matematica e la geometria mediante l'utilizzo della LIM.

Data inizio Dal 05/03/2014 al 12/05/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino"
Progetto: I Numeri Razionali /C-1-FSE-2013-133
Fondo sociale Europeo "Competenze per lo sviluppo"
Anno 2013/2014 – Progetto durata 30 ore.
Tipo di azienda o settore Scuola Elementare
Tipo di impiego Docente Esperto di Matematica– PON "I Numeri Razionali"
Principali mansioni e responsabilità Insegnante di Matematica ragazzi di Classi 5° Elementare- Consolidamento e potenziamento della matematica attraverso giochi e attività innovative, anche mediante l'utilizzo di mezzi informatici.

Data inizio Dal 08/02/2014 al 12/04/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo Campi Salentina
Progetto: Dai che ce la fai 2 /C-1-FSE-2013-249
Fondo sociale Europeo "Competenze per lo sviluppo"
Anno 2013/2014 – Progetto durata 30 ore.
Tipo di azienda o settore Scuola Elementare
Tipo di impiego Docente Esperto di Matematica– PON "Dai che ce la fai 2"
Principali mansioni e responsabilità Insegnante di Matematica ragazzi di Classi 4° Elementare- Conoscere la matematica, lavoro di gruppo applicati all'informatica e ad esercizi di logica. Attività svolte anche mediante l'utilizzo della LIM ed attività svolte al computer; somministrazione di quesiti: Olimpiadi di Problem Solving.

Data inizio Dal 23/01/2014 al 15/05/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo Carmiano a Indirizzo Musicale
Progetto: Matematica e realtà /C-1-FSE-2013-121
Fondo sociale Europeo "Competenze per lo sviluppo"
Anno 2013/2014 – Progetto durata 30 ore.
Tipo di azienda o settore Scuola Secondaria di 1° Grado
Tipo di impiego Docente Esperto di Matematica– PON "Matematica e realtà"
Principali mansioni e responsabilità Insegnante di Matematica ragazzi di Classi 2° Media- Ripasso argomenti di matematica e risoluzione con varie tecniche dei problemi di geometria. Conoscere la matematica, lavoro di gruppo applicati all'informatica e ad esercizi di logica. Attività svolte al computer e utilizzo del programma Cabri applicato alla LIM.

Data inizio Dal 14/01/2014 al 11/04/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo Statale n° 2 – LEVERANO-
Progetto: Strumenti Matematici /C-1-FSE-2013-229
Fondo sociale Europeo "Competenze per lo sviluppo"
Anno 2013/2014 – Progetto durata 30 ore.
Tipo di azienda o settore Scuola Secondaria di 1° Grado
Tipo di impiego Docente Esperto di Matematica– PON " Strumenti Matematici"
Principali mansioni e responsabilità Insegnante di Matematica ragazzi di Classi 3° Media- Ripasso argomenti di matematica e risoluzione con varie tecniche dei problemi di geometria. Conoscere la matematica, lavoro di gruppo applicati all'informatica e ad esercizi di logica. Attività svolte al computer e utilizzo del programma Cabri applicato alla LIM.

Data inizio Dal 24/01/2013 al 16/05/ 2013
Pagina 5 - Curriculum vitae di [Mangia, Mariaconchetta]
Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo Statale n° 2 – LEVERANO- Progetto: Matematica Magica /C-1-FSE-2011-304 Fondo sociale Europeo “Competenze per lo sviluppo” Anno 2012/2013 – Progetto durata 30 ore.
Tipo di azienda o settore	Scuola Elementare
Tipo di impiego	Docente Esperto di Matematica– PON “Matematica Magica”
Principali mansioni e responsabilità	Insegnante di Matematica ragazzi di Classi 5° Elementare- Consolidamento e potenziamento della matematica attraverso giochi e attività innovative, anche mediante l'utilizzo di mezzi informatici.
Data inizio	Dal 25/01/2012 al 06/06/2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Direzione Didattica Statale 3° Circolo “Don Bosco” Progetto: Matematica...mente /C-1-FSE-2011-1826 Fondo sociale Europeo “Competenze per lo sviluppo” Anno 2011/2012 – Progetto durata 50 ore.
Tipo di azienda o settore	Scuola Elementare
Tipo di impiego	Docente Esperto di Matematica– PON “Matematica...mente”
Principali mansioni e responsabilità	Insegnante di Matematica ragazzi di Classi 3° Elementare- Conoscere la matematica, lavoro di gruppo applicati all'informatica e ad esercizi di logica. Attività svolte anche mediante l'utilizzo della LIM.
Data inizio	Dal 14/02/2012 a 08/05/2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo n° 2 “San Giuseppe da Copertino” Progetto: Misuro e...Calcolo /C-1-FSE-2011-1743 Fondo sociale Europeo “Competenze per lo sviluppo” Anno 2011/2012 – Progetto durata 30 ore.
Tipo di azienda o settore	Scuola Secondaria di 1° Grado
Tipo di impiego	Docente Esperto di Matematica– PON “Misuro e...Calcolo”
Principali mansioni e responsabilità	Insegnante di Matematica ragazzi di Classi 1° Media- Ripasso argomenti di matematica e risoluzione con varie tecniche dei problemi di geometria. Conoscere la matematica, lavoro di gruppo applicati all'informatica e ad esercizi di logica Somministrazione delle Prove INVALSI. Attività svolte al computer e utilizzo del programma Cabri applicato alla LIM.
Data inizio	Dal 27/02/2012 a 28/05/2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola Media Statale “Don Innocenzo Negro” – Veglie- Progetto: Matematica?...No Problem /C-1-FSE-2011-1741 Fondo sociale Europeo “Competenze per lo sviluppo” Anno 2011/2012 – Progetto durata 30 ore. Progetto 2 ore per pari Opportunità
Tipo di azienda o settore	Scuola Secondaria di 1° Grado
Tipo di impiego	Docente Esperto di Matematica– PON “Matematica?...No Problem”
Principali mansioni e responsabilità	Insegnante di Matematica ragazzi di Classi 1° Media- Ripasso argomenti di matematica e risoluzione con varie tecniche dei problemi di geometria. Conoscere la matematica, lavoro di gruppo applicati all'informatica e ad esercizi di logica Somministrazione delle Prove INVALSI. Attività svolte al computer e utilizzo del programma Cabri applicato alla LIM. Realizzato video “Gli stereotipi di genere” utilizzando le fiabe di è voluto far comprendere ai ragazzi come le favole sono destinate alla trasmissione della conoscenza dei valori tradizionali contribuendo indirettamente alla regolamentazione della vita quotidiana.

Data inizio Dal 02/03/2012 a 11/05/2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo Statale n° 2 – LEVERANO-
Progetto: La Fabbrica dei Numeri 2 /C-4-FSE-2011-71
Fondo sociale Europeo “Interventi individualizzati per promuovere l’eccellenza”
Anno 2011/2012 – Progetto durata 30 ore.
Tipo di azienda o settore Scuola Secondaria di 1° Grado
Tipo di impiego Docente Esperto di Matematica– PON “La Fabbrica dei Numeri 2”
Principali mansioni e responsabilità Insegnante di Matematica ragazzi di Classi 3° Media- Ripasso argomenti e risoluzione con varie tecniche dei problemi di natura matematica. Preparazione dei ragazzi alle gare KANGOUROU prove CADET. Risoluzione e confronto dei quesiti proposti mediante utilizzo della LIM.

Data inizio Dal 10/05/2012 a 26/05/2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro Circolo Didattico – San Pancrazio Salentino
Progetto: La Matematica con la LIM 1 /C-1-FSE-2011-1160
Fondo sociale Europeo “Competenze per lo sviluppo”
Anno 2011/2012 – Progetto durata 30 ore.
Tipo di azienda o settore Scuola Elementare
Tipo di impiego Docente Esperto di Matematica– PON “La Matematica con la LIM 1”
Principali mansioni e responsabilità Insegnante di Matematica ragazzi di Classi 3° Elementare- Conoscere la matematica, lavoro di gruppo applicati all’informatica e ad esercizi di logica. Attività svolte anche mediante l’utilizzo della LIM.

Data inizio Dal 22/11/2010 al 14/03/2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Scolastico Comprensivo di Zollino
Progetto: Matematica e Geometria nella realtà circostante/ C-1-FSE-2010-601
Fondo sociale Europeo “Competenze per lo sviluppo”
Anno 2010/2011 – Progetto durata 30 ore.
Tipo di azienda o settore Scuola Elementare
Tipo di impiego Docente Esperto di Matematica– PON “Matematica e Geometria nella realtà circostante”
Principali mansioni e responsabilità Insegnante di Matematica ragazzi di Classi 5° Elementare- Conoscere la matematica, lavori di gruppo applicati all’informatica e ad esercizi di logica. Attività realizzate anche mediante l’utilizzo della LIM.

Data inizio Dal 18/01/2011 al 05/04/2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Scolastico Comprensivo N°2 “ San Giuseppe da Copertino”
Progetto: Numerando e Calcolando 2 /C-1-FSE-2010-640 Modulo E
Fondo sociale Europeo “Competenze per lo sviluppo”
Anno 2010/2011 – Progetto durata 30 ore.
Tipo di azienda o settore Scuola Elementare
Tipo di impiego Docente Esperto di Matematica– PON “Numerando e calcolando 2”
Principali mansioni e responsabilità Insegnante di Matematica ragazzi di Classi 5° Elementare- Conoscere la matematica, lavoro di gruppo applicati all’informatica e ad esercizi di logica. Attività svolte anche mediante l’utilizzo della LIM.

<p>Data inizio</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Dal 26/11/2010 al 18/02/2011</p> <p>Direzione Didattica Statale 1° Circolo -Maglie</p> <p>Progetto: Matematica in Azione 1 /C-1-FSE-2010-684</p> <p>Fondo sociale Europeo “Competenze per lo sviluppo”</p> <p>Anno 2010/2011- Progetto durata 30 ore</p> <p>Scuola Elementare</p> <p>Docente Esperto di Matematica– PON “Matematica in Azione 1</p> <p>Insegnante di Matematica ragazzi di Classi 3° Elementare- Conoscere la matematica, creazione della girandola delle tabelline per ripassare le tabelline, lavoro di gruppo applicati all'informatica e ad esercizi di logica..</p>
<p>Data inizio</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Dal 20/01/2011 al 07/04/2011</p> <p>Istituto Statale Comprensivo di Porto Cesareo</p> <p>Progetto: Risultato Esatto /C-1-FSE-2010-602</p> <p>Fondo sociale Europeo “Competenze per lo sviluppo”</p> <p>Anno 2010/2011- Progetto durata 30 ore</p> <p>Scuola Media Statale</p> <p>Docente Esperto di Matematica– PON “Risultato Esatto”</p> <p>Insegnante di Matematica ragazzi di Classi 2° e 3^ Media- Ripasso argomenti di matematica e risoluzione con varie tecniche dei problemi di geometria. Preparazione dei corsisti alle Prove INVALSI. Attività svolte al computer e utilizzo del programma Cabri applicato alla LIM.</p>
<p>Data inizio</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Dal 02/02/2010 al 27/04/2010</p> <p>Scuola Secondaria di 1° Grado “A.Galateo” - Lecce</p> <p>Progetto: Matematica in Gioco /C-1-FSE-2009-1381</p> <p>Fondo sociale Europeo “Competenze per lo sviluppo”</p> <p>Anno 2009/2010 – Progetto durata 30 ore.</p> <p>Scuola Media Statale</p> <p>Docente Esperto di Matematica– PON “Matematica in Gioco”</p> <p>Insegnante di Matematica ragazzi di Classi 1° Media- Conoscere la geometria mediante l'utilizzo del Programma Cabri e l'utilizzo della LIM.</p>
<p>Data inizio</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Dal 08/02/2010 al 03/05/2010</p> <p>Direzione Didattica Statale 1° Circolo -Maglie</p> <p>Progetto: Matematica in Azione 3 /C-1-FSE-2009-1392</p> <p>Fondo sociale Europeo “Competenze per lo sviluppo”</p> <p>Anno 2009/2010- Progetto durata 30 ore</p> <p>Scuola Elementare</p> <p>Docente Esperto di Matematica– PON “Matematica in Azione 3”</p> <p>Insegnante di Matematica ragazzi di Classi 5° Elementare- Conoscere la matematica, lavoro di gruppo applicati all'informatica e ad esercizi di logica.</p>
<p>Data inizio</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p><i>Pagina 8 - Curriculum vitae di [Mangia, Mariaconcetta]</i></p>	<p>Dal 10/02/2010 al 27/05/2010</p> <p>Istituto Statale Comprensivo di Porto Cesareo</p> <p>Progetto: Logica in Gioco /C-1-FSE-2009-1326</p> <p>Fondo sociale Europeo “Competenze per lo sviluppo”</p> <p>Anno 2009/2010- Progetto durata 50 ore</p> <p>Scuola Elementare</p> <p>Docente Esperto di Matematica– PON “Logica in Gioco”</p> <p>Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com</p>

Principali mansioni e responsabilità	Insegnante di Matematica ragazzi di Classi 5° Elementare- Conoscere la matematica, lavoro di gruppo applicati all'informatica e ad esercizi di logica.
Data inizio	Dal 03/03/2009 al 17/04/2009
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola Media Statale "Don Innocenzo Negro" – Veglie- Progetto: Matematica? No problem! /C-1FSE-2008-275 Fondo sociale Europeo "Competenze per lo sviluppo" Anno Scolastico 2007/2008- Progetto durata 30 ore
Tipo di azienda o settore	Scuola Media Statale
Tipo di impiego	Docente Esperto – PON "Matematica? Non problem!"
Principali mansioni e responsabilità	Insegnante di Matematica ragazzi di Classi 1° - Conoscere la geometria mediante l'utilizzo Del Programma Cabri.
Data inizio	Dal 22/06/2006 al 29/12/2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Banca Nazionale del Lavoro - Piazza S. Oronzo- Le
Tipo di azienda o settore	Istituto bancario
Tipo di impiego	Operatore di sportello
Principali mansioni e responsabilità	Front office e gestione clientela
Data inizio	Dal 25/07/2005 al 25/10/2005
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Banca Popolare Pugliese - Matino – (Le)
Tipo di azienda o settore	Istituto bancario
Tipo di impiego	Stage in Area Finanza
Principali mansioni e responsabilità	Gestione Patrimoni approfondendo le teorie di analisi tecnica e fondamentale, stock picking
Data inizio	Dal 18/04/2005 al 18/07/2005
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Banca Popolare Pugliese - Matino – (Le)
Tipo di azienda o settore	Istituto bancario
Tipo di impiego	Stage in Area Tesoreria
Principali mansioni e responsabilità	Approfondimento delle tematiche finanziarie, delle tecniche di gestione del portafoglio e degli strumenti di copertura dei rischi.
• Data inizio	Dal 16/01/2004 al 16/01/2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Dott. Prof. Cazzolla Fernando Antonio - Leverano- (Le)
• Tipo di azienda o settore	Studio Commercialista
• Tipo di impiego	Praticantato
• Principali mansioni e responsabilità	Contabilità generale e redazione di bilancio per medie e grandi imprese
• Date (da – a)	Dal 03/10/2001 al 20/12/2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	TEMPORARY S.p.a
• Tipo di azienda o settore	Agenzia di lavoro interinale
• Tipo di impiego	Rilevazione dati statistici
• Principali mansioni e responsabilità	Rilevatore censimento

• Date (da – a)	Dal 15/06/1998 al 30/07/1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Banca Popolare Pugliese Filiale di Copertino (LE)
• Tipo di azienda o settore	Istituto bancario
• Tipo di impiego	Stage
• Principali mansioni e responsabilità	Addetta al back-office gestione dei titoli

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	A.a.2016/2017 Master di I livello in Principi e Regole della Pubblica Amministrazione.
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università del Salento- Dipartimento di Scienze Giuridiche
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master diviso in moduli: <ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione amministrativa e sistemi di controllo; - Procedimento Amministrativo; - Anticorruzione e trasparenza; - Economia e management della Pubblica Amministrazione.
• Qualifica conseguita	13/11/2017- Master di I livello in Principi e Regole della Pubblica Amministrazione. Valutazione finale ECCELLENTE Durata 1500 ore per un totale di 60 CFU

• Data	Pubblicazione "to be published" Novembre 2016 Comunicazione e Trasparenza in una prospettiva "SMART". L'esperienza dell'Università del Salento. Codice identificativo NIC 08 ISBN nazionale e internazionale da assegnare
• Nome Redazione	Redazione Isegoria- Tangram Edizioni Scientifiche Trento
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Comunicazione, Trasparenza, Organizzazione, Amministrazione Digitale.

• Date	A.a.2015/2016 Master di II livello in Management Socio-Sanitario. Innovazione e Sviluppo.
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università del Salento- Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo

Formedica

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Master diviso in moduli:
 - Welfare e dinamiche sociali;
 - Governance in sanità;
 - Management dei servizi socio-sanitari;
 - L'importanza della comunicazione nelle organizzazioni SocioSanitarie.
- Qualifica conseguita
31/10/2016- Master di II livello in Management Socio-Sanitario. Innovazione e Sviluppo.
Valutazione finale ECCELLENTE
Durata 1500 ore per un totale di 60 CFU

- Data
Pubblicazione Collana di studi e di ricerche su Leg-egovernment- POESIS
La costruzione dell'agenda Digitale
Novembre 2015
Il Modello dell'Amministrazione Digitale nella Gestione delle Risorse Finanziarie
Codice identificativo NIC 08
ISBN 978-88-6458-078-4

- Nome Redazione
Redazione Isegoria- Tangram Edizioni Scientifiche Trento

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Mercato elettronico, e-governance, pagamenti elettronici, agID

- Date
A.a.2012/2013 Master di II livello in Management Pubblico ed eGovernment

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università del Salento

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Master diviso in moduli:
 - Politiche pubbliche per l'e-government;
 - Management e risorse umane;
 - Management e risorse finanziarie;
 - E-government e amministrazione digitale;
 - Cittadinanza digitale e nuovi diritti;
 - Dati, Informazione, comunicazione e conoscenza;
 - Esperienze, metodi e Tecnologie innovative nella P.A.;
 - Contratti pubblici e tutela nei confronti della P.A.;
 - Federalismo fiscale.

- Qualifica conseguita
13/04/2015- Master di II livello in Management Pubblico ed eGovernment
Valutazione finale OTTIMO

- Data 02 Ottobre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LCCI International Qualifications from EDI
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Grammar Points, Tense/Verb forms, Vocabulary extension, Fluency practice.
- Qualifica conseguita Certificazione di Lingua Inglese JET – SET Third Level (Livello A2)

- Data Inizio Novembre 2004- fine Ottobre 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Roma “ TOR VERGATA” in collaborazione con le Università di Lecce, della Calabria, di Cagliari, di Napoli “Parthenope”, di Parma, di Sassari e di Bergamo.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Mercato mobiliare, Micro-macro aree di mercato, Profili di intermediazione creditizia, Offerta e gestione del risparmio, Asset allocation, Risk management, Strategie competitive del risparmio gestito, distribuzione dei servizi finanziari.
- Qualifica conseguita Master in Gestione del Risparmio, della durata di 1500 ore, riportando una valutazione finale dei cinque esami sostenuti per le rispettive aree di studio pari a 110/110

- Data 27 Novembre 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Lecce
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Esame di Stato per l’esercizio della libera professione di Dottore Commercialista Economia Bancaria, Diritto Commerciale, Diritto Tributario, Economia Aziendale, Diritto Fallimentare.
- Qualifica conseguita Abilitazione alla libera professione di Dottore Commercialista

- Data di conseguimento 21/10/2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Lecce
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tecnica Bancaria, Economia delle aziende di assicurazione, Economia politica, Statistica aziendale, Matematica Generale, Matematica Finanziaria, Economia degli intermediari finanziari, Economia delle aziende di assicurazione, Diritto commerciale e bancario, Ragioneria I e II.
- Qualifica conseguita Laurea in Economia Bancaria; con votazione di 102/110;
TITOLO DELLA TESI: LA BANCA ETICA

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Corso di laurea quadriennale
• Data di conseguimento	28/08/1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale Statale "VITTORIO BACHELET" di Copertino
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Economia aziendale, Tecnica bancaria, Matematica finanziaria
• Qualifica conseguita	Ragioniere e Perito Commerciale, con votazione di 100/100
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Diploma quinquennale
• Data	Dal 09/02/2005 al 17/02/2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Manpower Formazione- Forma.Temp
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Normativa sul mercato del lavoro; Tecniche di ricerca attiva sul lavoro; Sicurezza sul luogo del lavoro; Informatica di base.
• Qualifica conseguita	Corso di formazione di 40 ore

CORSI DI FORMAZIONE, Nomina Componente di Commissione, Gruppi di Lavoro c/o Università del Salento

DATA PROT. N. 68767 DEL 01/06/2018
 TIPO DI Università del Salento – Edificio Studium 2000
 ISTITUTO E
 FORMAZIONE
 CORSO Summer School in "Manager della gestione digitale e privacy nella P.A"- Giorni dal 04 all' 8 giugno 2018-
 FORMAZIONE attestato di Frequenza e Valutazione prova finale

DATA PROT. N. 79122 DEL 27/06/2018
 TIPO DI Università del Salento – Edificio Sperimentale Tabacchi
 ISTITUTO E
 FORMAZIONE
 CORSO Corso di Aggiornamento " Il nuovo Regolamento Privacy (Regolamento Europeo GDPR 2016-679)"- Giorno
 FORMAZIONE 02/07/2018- Durata del corso 4 ore- Attestato di Frequenza

DATA PROT. N. 96973 DEL 16/10/2018
 TIPO DI Università del Salento – Sala Conferenze del Rettorato
 ISTITUTO E
 FORMAZIONE
 CORSO Corso di Formazione " Anticorruzione: Trasparenza e obblighi di pubblicazione dei dati, Diritto di Accesso"-
 FORMAZIONE Giorni 29-30 ottobre 2018- Durata 8 ore
 Valutazione corso mediante Prova finale- Crediti Formativi Professionali n. 0,32 in "Competenze Tecnico Professionali".

DATA D.D. N. 284 DEL 05/07/2017
 TIPO DI Università del Salento – Nomina Commissione Avviso di mobilità compartimentale e intercompartimentale,
 ISTITUTO E diramato ai sensi dell'art. 57 del CCNL Comparto Università de dell'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2011, n. 165
 FORMAZIONE per n. 2 unità di personale categoria C dell'Area Amministrativa.
 QUALIFICA Funzione di Segretario

DATA PROT. N. 37444 DEL 10/05/2017
TIPO DI Università del Salento – Comando Provinciale VVF- Lecce
ISTITUTO E
FORMAZIONE
CORSO Corso di Formazione per Addetti Antincendio Rischio Elevato
FORMAZIONE Conseguita idoneità tecnica

DATA PROT. N. 8138 DEL 06/02/2017
TIPO DI Università del Salento – Sala Conferenze del Rettorato
ISTITUTO E
FORMAZIONE
CORSO Corso di Formazione “La Riforma della Pubblica Amministrazione”- Giorni 15 e 16 febbraio 2017
FORMAZIONE Valutazione corso mediante Prova finale- Crediti Formativi Professionali n. 0,32 in “Competenze Tecnico Professionali”.

DATA PROT. N. 79407 DEL 26/10/2016
TIPO DI Università del Salento – Centro Ecotekne Plesso E
ISTITUTO E
FORMAZIONE
CORSO Corso di Formazione Lavoratori incaricati dell’attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta
FORMAZIONE antincendio”- Giorni 14/15/16/17 Novembre 2016
Valutazione corso di 16 ore mediante Prova finale superata come indicato su Attestato

DATA PROT.
TIPO DI Università del Salento –
ISTITUTO E
FORMAZIONE
CORSO Corso di Aggiornamento: “Problematiche e prospettive teorico-metodologiche nell’acquisizione fonetico-
FORMAZIONE fonologica della seconda lingua” – Durata del Corso Settembre-Ottobre 2017- Attestato di Frequenza

DATA PROT. N. 70980 DEL 22/09/2016
TIPO DI Università del Salento – Centro Congressi c/o Ecotekne
ISTITUTO E
FORMAZIONE
CORSO Corso di Formazione “Migliorare la comunicazione tra il personale tecnico-amministrativo nell’ambito dei
FORMAZIONE diversi ruoli”- Giorno 29/09/2016
Valutazione corso mediante Prova finale- Crediti Formativi Professionali n. 0,12 in “Competenze Tecnico Professionali”.

DATA PROT. N. 6300 DEL 29/07/2016
TIPO DI Università del Salento – Edificio Codacci Pisanelli
ISTITUTO E
FORMAZIONE
CORSO Corso di addestramento/aggiornamento all’utilizzo del sistema informativo ESSE 3- Periodo Settembre-
FORMAZIONE Novembre 2016
ATTESTATO di FREQUENZA

DATA PROT. N. 23722 DEL 10/03/2016
TIPO DI Università del Salento – Aula Y1 Facoltà di Ingegneria
ISTITUTO E

FORMAZIONE CORSO FORMAZIONE Corso di Formazione "Il nuovo sistema di contabilità e bilancio delle università" -Lecce, 28 e 29 gennaio 2016.
Valutazione corso mediante Prova finale- Crediti Formativi Professionali in "Competenze Trasversali"

DATA PROT. N. 16984 DEL 23/02/2016
TIPO DI Università del Salento – Sala Conferenze del Rettorato
ISTITUTO E
FORMAZIONE CORSO FORMAZIONE Corso di Formazione sulla contrattualistica "Il sistema della contrattualistica pubblica alla luce del nuovo Regolamento sull'attività negoziale. Gli adempimenti operativi in relazione agli acquisti da effettuare sul Mercato Elettronico e l'applicazione del sistema AVCPass"- Il edizione, che si è tenuto a Lecce nei giorni 11 e 13 marzo 2015.
Valutazione corso mediante Prova finale- Crediti Formativi Professionali in "Competenze Trasversali"

DATA PROT. 86192 DEL 13/11/2015
TIPO DI Università del Salento – Edificio Codacci Pisanelli
ISTITUTO E
FORMAZIONE CORSO FORMAZIONE Corso "La formazione generale sui temi della salute e sicurezza sul lavoro"
Valutazione corso mediante Prova finale- Crediti Formativi Professionali in "Competenze Trasversali"; n. 0,16 CFP

DATA D.R. N. 1048 DEL 03/11/2015
TIPO DI Università del Salento – Elezioni suppletive del 5 e 6 novembre 2015 nomina rappresentante Direttore
ISTITUTO E Dipartimento nel Senato Accademico- quadriennio 2012-2016
FORMAZIONE QUALIFICA Segretario del seggio –Polo Umanistico: Palazzo Codacci Pisanelli

DATA D.D. N. 226 DEL 07/08/2015
TIPO DI Università del Salento – Procedura di valutazione comparativa per l'affidamento, per la durata di tre anni, di
ISTITUTO E incarico di Capo Servizio dell'Amministrazione Centrale- approvazione graduatorie
FORMAZIONE QUALIFICA Approvazione graduatoria incarico Capo Servizio Misurazione Performance

DATA PROT. N. 17490 DEL 24/02/2015
TIPO DI Università del Salento – Rinnovo delle RSU. Elezioni del 3/5 marzo 2015. Nomina scrutatore di seggio.
ISTITUTO E
FORMAZIONE QUALIFICA Componente Commissione con funzione di scrutatrice di seggio.

DATA DAL 08/09/2014 AL 12/09/2014
TIPO DI Università del Salento – Corso organizzato dal Comitato Pari Opportunità – c/o Ex Convento degli Olivetani e
ISTITUTO E c/o Comunità delle Benedettine di Lecce
FORMAZIONE

CORSO Scuola Estiva della differenza- XII Edizione
FORMAZIONE Corso: "Un punto fermo per andare avanti: saperi, relazioni, lavoro e politica"- Prova finale
Prot. N. 94341 del 19/11/2014- Attestato

DATA DAL 19/09/2013 AL 26/10/2013
TIPO DI Università del Salento – Corso organizzato dal Comitato Pari Opportunità – c/o Edificio Sperimentale
ISTITUTO E Tabacchi
FORMAZIONE
CORSO Corso "Donne, Politica e Istituzioni" VIII° Edizione
FORMAZIONE Percorso Formativo per la promozione della cultura di genere e delle Pari Opportunità- Prova finale

DATA DAL 20/09/2012 AL 27/10/2012
TIPO DI Università del Salento – Corso organizzato dal Comitato Pari Opportunità – c/o Edificio Sperimentale
ISTITUTO E Tabacchi
FORMAZIONE
CORSO Corso "Donne, Politica e Istituzioni" VII° Edizione- Prova finale
FORMAZIONE

DATA DAL 10 AL 11 LUGLIO 2012- PROT. N. 22789 DEL 29/06/2012
TIPO DI Università del Salento – Sala Conferenze del Rettorato
ISTITUTO E
FORMAZIONE
CORSO "Corso di Formazione in materia di contrattualistica pubblica"
FORMAZIONE

DATA D.R. N. 719 DEL 08/06/2012
TIPO DI Università del Salento – Esami di Stato di abilitazione all'esercizio professionale – 1^ sessione 2012 (O.M.
ISTITUTO E del 30 marzo 2012) – nomina commissione di vigilanza degli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio
FORMAZIONE della Professione di Biologo.
QUALIFICA Componente Commissione con funzione di Segretaria Amministrativa.

DATA PROT. N. 7793 DEL 01/03/2012
TIPO DI Università del Salento – Rinnovo delle RSU. Elezioni del 06/07 marzo 2012.
ISTITUTO E
FORMAZIONE
QUALIFICA Componente Seggio elettorale –Polo Umanistico: Palazzo Codacci Pisanelli

DATA D.D. N. 209 DEL 24/02/2012
TIPO DI Università del Salento – Ricostituzione squadre interne antincendio dell'Ateneo
ISTITUTO E
FORMAZIONE
QUALIFICA Componente Composizione squadra antincendio

DATA 10/10/2011
TIPO DI Università del Salento – Campus Ecotekne
ISTITUTO E
FORMAZIONE
CORSO Corso di Formazione per addetti all'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di

FORMAZIONE evacuazione dei lavoratori in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio e di gestione dell'emergenza in aziende a rischio di incendio medio.- Crediti Formativi Professionali in "Competenze tecnico-professionali"

DATA PROT. N. 32542 DEL 10/10/2011
TIPO DI Università del Salento – Ripartizione Affari Finanziari
ISTITUTO E
FORMAZIONE
CORSO Procedura di contabilità EASY- Atto di nomina ad incaricato del trattamento di dati personali.
FORMAZIONE

DATA DA 24/02/2011 AL 14/04/2011
TIPO DI Università del Salento – Corso Organizzato dal Comitato Pari Opportunità- c/o ex-Convento degli Olivetani
ISTITUTO E
FORMAZIONE
CORSO "Donne e uomini nell'ambiente di lavoro" – III Edizione
FORMAZIONE Valutazione Corso mediante Prova Finale – Crediti Formativi Professionali in "Competenze Trasversali"

DATA D.R. N. 877 DEL 14/06/2010
TIPO DI Università del Salento – Esami di Stato di abilitazione all'esercizio professionale – 1^ sessione 2010 (O.M. del 22 gennaio 2010) – nomina commissione di vigilanza degli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della Professione di Biologo.
ISTITUTO E
FORMAZIONE
QUALIFICA Componente Commissione con funzione di Segretaria Amministrativa.

DATA D.R. N. 877 DEL 14/06/2010
TIPO DI Università del Salento – Esami di Stato di abilitazione all'esercizio professionale – 2^ sessione 2010 (O.M. del 22 gennaio 2010) – nomina commissione di vigilanza degli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della Professione di Biologo
ISTITUTO E
FORMAZIONE
QUALIFICA Componente Commissione con funzione di Segretaria Amministrativa.

DATA DA 01/09/2009 AL 05/09/2009
TIPO DI Università del Salento – Corso Organizzato dal Comitato Pari Opportunità- c/o ex-Convento degli Olivetani e Monastero delle Benedettine
ISTITUTO E
FORMAZIONE
CORSO Scuola Estiva della Differenza: " La vita, il limite, le leggi: tutela, controllo, fiducia"
FORMAZIONE Valutazione Corso mediante Prova Finale- Crediti Formativi Professionali in "Competenze Trasversali"

DATA DA 13/05/2009 AL 29/10/2009
TIPO DI Università del Salento c/o Edificio LA STECCA e Centro Linguistico di Ateneo
ISTITUTO E
FORMAZIONE
CORSO Progetto formativo per il personale tecnico-amministrativo dell'Università del Salento: Responsabile Segreteria Servizi agli Studenti"
FORMAZIONE Modulo di lingua Inglese- Livello base
Valutazione Corso mediante prova Finale- Crediti Formativi Professionali in "Competenze di Base"

DATA In data 02-07-09-16 aprile 2009
TIPO DI Università del Salento c/o Campus Ecotekne
ISTITUTO E
FORMAZIONE
CORSO Corso di addestramento sui software di gestione del nuovo portale di Ateneo

FORMAZIONE Attestato di Partecipazione

DATA Dal 23/02/2009 al 27/04/2009

TIPO DI Università del Salento c/o Edificio Sperimentale Tabacchi CESILD

ISTITUTO E
FORMAZIONE

CORSO Corso di Informatica – “MODULO ECDL - Open Base”

FORMAZIONE Valutazione Corso mediante Prova Finale

DATA Dal 02 al 18 febbraio 2009- Durata 12 ore

TIPO DI CSVS- Centro Servizi Volontariato Salentino

ISTITUTO E
FORMAZIONE

CORSO Corso di Formazione “CONTACI 2008” corso inerente gli aspetti amministrativo-contabili relativi alla gestione delle Organizzazioni di volontariato.

FORMAZIONE

DATA 21/07/2008

TIPO DI Università del Salento c/o Sala Conferenze del Rettorato– Iniziativa promossa d’intesa con il Rettore e con il Prof. Vincenzo Zara (Delegato del Rettore alla didattica)

ISTITUTO E
FORMAZIONE

CORSO Seminario di approfondimento sullo scenario normativo della didattica universitaria in Italia, ai sensi del D.M. n. 270/2004

FORMAZIONE

DATA 21/05/2008

TIPO DI Università del Salento c/o Sala Conferenze del Rettorato

ISTITUTO E
FORMAZIONE

CORSO Congresso Internazionale “SUNLIFE Renewable Energy: from the past towards the Future”

FORMAZIONE

DATA 01/02/2008

TIPO DI Università del Salento c/o Sala Conferenze del Rettorato

ISTITUTO E
FORMAZIONE

CORSO Seminario “Come scrivere una proposta di successo nel 7° Programma Quadro” – I e II sessione-

FORMAZIONE

DATA 1^ E 2^ EDIZIONE. GG.12-13-14 E 19-20-21 NOVEMBRE 2007

TIPO DI Università del Salento – Corso organizzato dal Dipartimento Innovazione e Sviluppo

ISTITUTO E
FORMAZIONE

CORSO “Corso di formazione all’utilizzo della procedura contabile SCI (Sistema Contabile Integrato)”

FORMAZIONE

DATA 26 E 29 GIUGNO 2007 E 16 LUGLIO 2007
TIPO DI Università del Salento – Corso organizzato dal Dipartimento Innovazione e Sviluppo
ISTITUTO E
FORMAZIONE
CORSO “Corso di formazione all'utilizzo del sistema documentale TITULUS”
FORMAZIONE

DATA DAL 04/05/2007 AL 29/09/2007
TIPO DI Università del Salento – Corso organizzato dal Comitato Pari Opportunità – c/o Edificio Sperimentale
ISTITUTO E Tabacchi
FORMAZIONE
CORSO Corso “Donne, Politica e Istituzioni” IV° Edizione
FORMAZIONE

DATA D.R. N. 1040 DEL 14/05/2007
TIPO DI Università del Salento – Elezioni del Consiglio Nazionale degli Studenti Universitari (16 e 17 Maggio 2007)
ISTITUTO E Costituzione seggi elettorali.
FORMAZIONE
QUALIFICA Componente di seggio

DATA D.D. N. 77 DEL 14/02/2008
TIPO DI Università del Salento – Elezioni per il rinnovo delle rappresentanze del personale collaboratore e esperto
ISTITUTO E linguistico e tecnico-amministrativo nel Comitato per le Pari Opportunità – quadriennio 2008/2012.
FORMAZIONE Costituzione Commissione e Seggio Elettorale.
QUALIFICA Segretaria di Commissione

DATA D.D. N. 2475 DEL 26/11/2008
TIPO DI Università del Salento – Esami di Stato di abilitazione all'esercizio professionale – 2^a sessione 2008 (O.M.
ISTITUTO E del 22 gennaio 2007) – nomina commissione di vigilanza degli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio
FORMAZIONE della Professione di Dottore Commercialista
QUALIFICA Componente Commissione di Vigilanza

DATA D.D. N. 2824 DEL 28/12/2007
TIPO DI Università del Salento – Ridefinizione composizione squadre interne antincendio dell'Ateneo
ISTITUTO E
FORMAZIONE
QUALIFICA Componente Composizione squadra antincendio

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

OTTIMO
OTTIMO
OTTIMO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

ECCELLENTE
ECCELLENTE
ECCELLENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- CAPACITA' RELAZIONALI, DINAMICITA' E CREATIVITA' NEL LAVORO DI GRUPPO MATURATE SIA DURANTE L'ATTIVITA' DI STAGE PRESSO L' ISTITUTO BANCARIO CHE DURANTE LA FREQUENZA DEL MASTER UNIVERSITARIO.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ATTITUDINE A LAVORARE PER OBIETTIVI, CAPACITA' DI PROBLEM FINDING E DI PROBLEM SOLVING MATURATE ANCHE DURANTE L' ATTIVITA' DI VOLONTARIATO PRESTATO PRESSO L' ASSOCIAZIONE O.N.L.U.S. "ENRICA RIZZO" DI VEGLIE (LE) , L'ASSOCIAZIONE "GLI AMICI DI LUKA" E NELL'ATTIVITA' DI CATECHESI PRESSO LA PARROCCHIA DI APPARTENENZA.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

1. DIPLOMA DI INFORMATICA PER OPERATORE E PROGRAMMATORE CONSEGUITO NEL 1999 PRESSO L'ISTITUTO G. D'ANNUNZIO DI Ceglie Messapica (BR), RIPORTANDO VOTAZIONE FINALE 52/60.
2. PATENTE EUROPEA ECDL CONSEGUITA IL 10/03/2007

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

CALCIO E MUSICA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PROPENSIONE ALL'INNOVAZIONE E ALLA CRESCITA CULTURALE.

“Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informata che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono alla sottoscritta tutti i diritti previsti all’art. 7 della medesima legge.

Data, ___/___/_____

Cordiali Saluti
Dott.ssa Mangia Mariaconcetta