

## **CURRICULUM PROFESSIONALE**

### **DATI PERSONALI**

Cognome e nome: CUNA ANDREA

Posizione attualmente ricoperta: Capo dell'Ufficio Master e Dottorati – Rip.ne Didattica e Servizi agli studenti

Recapito telefonico: 0832/299232

Ubicazione Ufficio: Collegio Fiorini, via per Arnesano – 73100 LECCE  
<http://www.dmf.unisalento.it/~fisica/visita/visita.html>

E-mail: [andrea.cuna@unisalento.it](mailto:andrea.cuna@unisalento.it)

### **TITOLI DI STUDIO**

Master di I livello in “*Programmazione e progettazione comunitaria per la cooperazione internazionale e lo sviluppo territoriale*”, conseguito presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università del Salento del Salento in data 28/09/2011, Direttrice Prof.ssa Francesca Lamberti

Master di II livello in “*Qualità, Valutazione, Previsione e Controllo*”, conseguito presso la Facoltà di Economia dell'Università del Salento del Salento in data 19/10/2007, Direttore Prof. Nicola Di Cagno

Corso di perfezionamento in “*Management della P.A.*”, organizzato congiuntamente dalle Facoltà di Economia e di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Lecce, con tesina finale sul tema “*Il rapporto centro-periferia nel nuovo titolo V della Costituzione*”, con relativo titolo conseguito in data 15/10/02, Direttore Prof. Ernesto Sticchi Damiani

Laurea in Giurisprudenza conseguita il 1 marzo 2002 presso l'Università degli Studi di Lecce con votazione 108/110 con tesi in Diritto amministrativo su “*Autorità indipendenti ed evoluzione pubblicistica dell'ordinamento*”, relatore Prof. Ernesto Sticchi Damiani

Diploma di Maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico Statale “C. De Giorgi” di Lecce in data 19 luglio 1995, lingua straniera Inglese, con votazione 52/60

### **ABILITAZIONE PROFESSIONALE**

Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato conseguita nel 2006.

Iscrizione all'Albo in data 15/11/2006.

La pratica professionale è stata esercitata presso lo studio professionale dell'Avv. Ernesto Sticchi Damiani.

### **CONOSCENZE INFORMATICHE**

Sistema operativo: Windows

Sistema applicativo: Word

Navigazione in Internet

Utilizzo del programma Excel

Partecipazione al Corso “*Office: l'applicativo di Microsoft Office*” della durata di 30 ore, tenutosi presso la Mediateca della Provincia di Lecce, nel periodo marzo-maggio 2005 con rilascio dell'attestato di partecipazione

## CONOSCENZA LINGUISTICA

Buona conoscenza scritta e parlata della lingua inglese

Frequenza di un corso di lingua inglese pari a 30 ore presso il Centro linguistico d'Ateneo (CLA) dell'Università di Lecce con rilascio del titolo finale - Livello B1 – anno 2015

Attestato di superamento dell'esame di KET (Cambridge Key English Test) sostenuto con esito positivo nel mese di dicembre 2003

Attestato di superamento dell'esame di PET (Preliminary English Test) sostenuto con esito positivo nel mese di giugno 2004

Attestato Corso di livello B1 della durata di 60 ore frequentato presso il CLA dell'Università del Salento dal 5/10/2015 al 9/12/2015 con superamento della verifica finale

## ESPERIENZE LAVORATIVE

**Ragione sociale (nome dell'Ente):** Università del Salento (già Università degli Studi di Lecce)

**Indirizzo datore di lavoro:** Piazzetta Tancredi, 7 - 73100 Lecce

**Tipologia del contratto:** Contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno

**Data di inizio:** 15 Novembre 2006

**Data di conclusione:** tuttora in corso

**Attività:** dal 15/11/2006 le relative attività sono state prestate, rispettivamente, **dell'Ufficio Esami di Stato e Formazione Post Laurea** (gestione degli esami di stato di abilitazione e dell'offerta formativa post laurea dell'Università del Salento con particolare riferimento all'istituzione, all'organizzazione, alla gestione ed al rilascio dei titoli di Master e di corso di perfezionamento) e dell'Ufficio Dottorati e Borse Post Laurea (istituzione, organizzazione, gestione e rilascio dei titoli di dottorato di ricerca e gestione delle borse per attività di ricerca post laurea e post dottorato).

Dal maggio 2016 Capo dell'Ufficio Master e Dottorati

**Ragione sociale (nome dell'Ente):** Asesi

**Indirizzo datore di lavoro:**

**Tipologia del contratto:** Collaborazione occasionale

**Data di inizio:** 8 Aprile 2013

**Data di conclusione:** 30 Luglio 2013

**Attività:** n. 20 ore di docenza in materia di Elementi di diritto del lavoro

**Ragione sociale (nome dell'Ente):** Università del Salento - Dipartimento di Studi Giuridici

**Indirizzo datore di lavoro:** Piazzetta Tancredi, 7 - 73100 Lecce

**Tipologia del contratto:** Contratto di prestazione occasionale

**Data di inizio:** 7/09/2011

**Data di conclusione:** 30/11/2011

**Attività:** n. 50 ore per attività di Coordinamento generale nell'ambito del Progetto relativo ad un Corso di formazione professionale "Esperte in Progettazione sociale "Pro-Donn@" – Avviso pubblico della Provincia di Lecce n. LE/05/2010 per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Attività di coordinamento delle attività formative e didattiche;

- Attività di direzione e valutazione finale delle attività del Progetto: in particolare coordinamento delle attività di elaborazione di reports e studi e delle pubblicazioni finali nell'ambito del Corso di formazione in "Esperte in Progettazione sociale "Pro Donn@" .

**Ragione sociale (nome dell'Ente):** Associazione CiRCe (Centro intersettoriale Risparmio e Consumo Ecosostenibile)

**Indirizzo datore di lavoro:** con sede legale in Lecce alla Via Cerrate Casale, 38

**Tipologia del contratto:** Incarico ex art. 2222 c.c. a titolo gratuito

**Data di inizio:** 7/09/2011

**Data di conclusione:** 30/11/2011

**Attività:** 30 ore di docenza nell'ambito del Progetto Spazio SèR – corso di preparazione ai concorsi pubblici – Progetto finanziato dal consiglio degli Studenti dell'Università del Salento

**Ragione sociale (nome dell'Ente):** Comune di Presicce

**Indirizzo datore di lavoro:** Via Roma, 161 – 73054 Presicce (LE)

**Tipologia del contratto:** Contratto di prestazione occasionale di 80 ore nell'ambito del POR Puglia 2000-2006 – Asse prioritario VI "Reti e nodi di servizio" - FESR – Misura 6.5 (Iniziativa per la legalità e sicurezza) – Azione A) – Interventi volti all'attuazione di "Progetti pilota che comprendono iniziative e campagne di sensibilizzazione in aree e contesti sensibili di particolare disagio sociale"

**Data di inizio:** 28 /01/2008

**Data di conclusione:** 30/04/2008

**Attività:** Coordinamento delle attività formative e di docenza previste nell'ambito del progetto "Parliamone ... insieme" per n. 80 ore. La partecipazione al progetto ha altresì comportato la partecipazione a numerosi incontri in qualità di presentatore e/o relatore.

**Ragione sociale (nome dell'Ente):** Università del Salento (già Università degli Studi di Lecce)

**Indirizzo datore di lavoro:** Piazzetta Tancredi, 7 - 73100 Lecce

**Tipologia del contratto:** Contratto di collaborazione coordinata e continuativa assegnato con D.R. n. 1953, in data 3/08/2006

**Data di inizio:** 07/08/2006

**Data di conclusione:** 31/10/2006

**Attività:** attività lavorative relative alle esigenze connesse al funzionamento dell'Ufficio Esami di Stato e Formazione Post Lauream – Ufficio Diritto allo Studio dell'Università del Salento

**Ragione sociale (nome dell'Ente):** Università del Salento (già Università degli Studi di Lecce)

**Indirizzo datore di lavoro:** Piazzetta Tancredi, 7 - 73100 Lecce

**Tipologia del contratto:** Contratto di collaborazione coordinata e continuativa assegnato con D.R. n. 622, in data 22/03/2006

**Data di inizio:** 22/03/2006

**Data di conclusione:** 6/08/2006

**Attività:** attività lavorative relative alle esigenze connesse al funzionamento del Dipartimento Amministrazione Studenti

**Ragione sociale (nome dell'Ente):** Università del Salento (già Università degli Studi di Lecce)

**Indirizzo datore di lavoro:** Piazzetta Tancredi, 7 - 73100 Lecce

**Tipologia del contratto:** Contratto di collaborazione coordinata e continuativa assegnato con D.R. n. 3030, in data 30/12/2005

**Data di inizio:** 01/02/2006

**Data di conclusione:** 15/03/2006

**Attività:** attività lavorative relative alle esigenze connesse al funzionamento del Dipartimento Amministrazione Studenti

**Ragione sociale (nome dell'Ente):** Università del Salento (già Università degli Studi di Lecce)

**Indirizzo datore di lavoro:** Piazzetta Tancredi, 7 - 73100 Lecce

**Tipologia del contratto:** Contratto di prestazione d'opera assegnato con D.R. n. 2412, in data 31/10/2005

**Data di inizio:** 1/11/2005

**Data di conclusione:** 31/01/2006

**Attività:** attività lavorative relative alle esigenze connesse al funzionamento del Dipartimento Amministrazione Studenti

**Ragione sociale (nome dell'Ente):** Università del Salento (già Università degli Studi di Lecce)

**Indirizzo datore di lavoro:** Piazzetta Tancredi, 7 - 73100 Lecce

**Tipologia del contratto:** Contratto di prestazione d'opera assegnato con D.R. n. 1226, in data 27/05/2005

**Data di inizio:** 27/05/2005

**Data di conclusione:** 31/10/2005

**Attività:** attività lavorative relative alle esigenze connesse al funzionamento dell'Area Studenti - Ufficio Diritto allo Studio

**Ragione sociale (nome dell'Ente):** Università del Salento (già Università degli Studi di Lecce)

**Indirizzo datore di lavoro:** Piazzetta Tancredi, 7 - 73100 Lecce

**Tipologia del contratto:** Contratto di prestazione d'opera assegnato con D.R. n. 4, in data 3/01/2005

**Data di inizio:** 4/01/2005

**Data di conclusione:** 4/04/2005

**Attività:** attività lavorative relative alle esigenze connesse al funzionamento dell'Area Studenti - Ufficio Diritto allo Studio, relative, in particolare, alla gestione di apposite banche dati dei benefici in favore degli studenti

**Ragione sociale (nome dell'Ente):** Università del Salento (già Università degli Studi di Lecce)

**Indirizzo datore di lavoro:** Piazzetta Tancredi, 7 - 73100 Lecce

**Tipologia del contratto:** Contratto di prestazione d'opera assegnato con D.R. n. 2216, in data 2/11/2004

**Data di inizio:** 2/11/2004

**Data di conclusione:** 31/12/2004

**Attività:** attività svolte presso l'Area Studenti - Ufficio Diritto allo Studio, relative, in particolare, alla gestione di apposite banche dati dei benefici in favore degli studenti

**Ragione sociale (nome dell'Ente):** Università del Salento (già Università degli Studi di Lecce)

**Indirizzo datore di lavoro:** Piazzetta Tancredi, 7 - 73100 Lecce

**Tipologia del contratto:** Contratto di prestazione d'opera assegnato con D.R. n. 1679, in data 2/09/2004

**Data di inizio:** 2/09/2004

**Data di conclusione:** 1/11/2004

**Attività:** attività svolte presso l'Area Studenti - Ufficio Diritto allo Studio, di supporto allo sviluppo di applicazioni ambiente microsoft, access ed excel, finalizzate alla gestione di apposite banche dati dei benefici in favore degli studenti

**Ragione sociale (nome dell'Ente):** Università del Salento (già Università degli Studi di Lecce)

**Indirizzo datore di lavoro:** Piazzetta Tancredi, 7 - 73100 Lecce

**Tipologia del contratto:** Contratto di prestazione d'opera assegnato con D.R. n. 1014, in data 25/05/2004

**Data di inizio:** 25/05/2004

**Data di conclusione:** 24/07/2004

**Attività:** attività presso svolte l'Area Studenti - Ufficio Diritto allo Studio, di supporto alle attività di sviluppo di applicazioni ambiente microsoft, access ed excel, finalizzate alla gestione di apposite banche dati dei benefici in favore degli studenti

**Ragione sociale (nome dell'Ente):** Università del Salento (già Università degli Studi di Lecce)

**Indirizzo datore di lavoro:** Piazzetta Tancredi, 7 - 73100 Lecce

**Tipologia del contratto:** Contratto di prestazione d'opera assegnato con D.R. n. 283, in data 24/02/2004

**Data di inizio:** 24/02/2004

**Data di conclusione:** 23/04/2004

**Attività:** attività presso svolte l'Area Studenti - Ufficio Diritto allo Studio, di supporto allo sviluppo di applicazioni ambiente microsoft, access ed excel, finalizzate alla gestione di apposite banche dati dei benefici in favore degli studenti. Le attività svolte hanno riguardato, in particolare, l'individuazione delle aziende private e/o degli enti pubblici interessati alla stipula delle convenzioni di tirocinio e di orientamento con l'Università di Lecce, alla predisposizione dei relativi atti e dei soggetti beneficiari dei tirocini stessi

**Ragione sociale (nome dell'Ente):** Università del Salento (già Università degli Studi di Lecce)

**Indirizzo datore di lavoro:** Piazzetta Tancredi, 7 - 73100 Lecce

**Tipologia del contratto:** Servizio civile ai sensi della legge n. 230/98

**Data di inizio:** 29/07/2002

**Data di conclusione:** 28/05/2003

**Attività:** attività presso svolte l'Area Studenti - Ufficio Diritto allo Studio

**Ragione sociale (nome dell'Ente):** Università del Salento (già Università degli Studi di Lecce)

**Indirizzo datore di lavoro:** Piazzetta Tancredi, 7 - 73100 Lecce

**Tipologia del contratto:** Contratto di collaborazione coordinata e continuativa per attività di front office per la Facoltà di Giurisprudenza, nell'ambito delle iniziative SOFT ORE 2 ORI 3 ORU 4

**Data di inizio:** 9/10/2002

**Data di conclusione:** 3/03/2004

**Attività:** attività di front office nei confronti degli studenti della Facoltà di Giurisprudenza e di Economia (assegnate con D.R. n. 2407, in data 7/10/2002 e con D.R. n. 1918, in 22/09/03)

**Ragione sociale (nome dell'Ente):** Università del Salento (già Università degli Studi di Lecce)

**Indirizzo datore di lavoro:** Piazzetta Tancredi, 7 - 73100 Lecce

**Tipologia del contratto:** Incarico per prestazione professionale nell'ambito del Progetto Orientamento affidato con D.R. n. 1052, in data 11/04/2000

**Data di inizio:** 19/04/2000

**Data di conclusione:** 18/06/2000

**Attività:** le attività svolte sono state funzionali a favorire le preiscrizioni all'Università dei ragazzi delle scuole medie superiori di Lecce, Brindisi, Taranto

**Ragione sociale (nome dell'Ente):** Università del Salento (già Università degli Studi di Lecce)

**Indirizzo datore di lavoro:** Piazzetta Tancredi, 7 - 73100 Lecce

**Tipologia del contratto:** Contratto per prestazione professionale

**Data di inizio:** 29/03/1999

**Data di conclusione:** 13/05/1999

**Attività:** stesura di un progetto per la Facoltà di Giurisprudenza sulle esigenze di tutorato degli studenti del primo biennio

## **ESPERIENZA NEGLI ORGANISMI DI GESTIONE DELL'UNIVERSITA' DEL SALENTO (GIA' UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI LECCE)**

### **in qualità di rappresentante degli studenti:**

- a) Gennaio 1997 – Aprile 1999: rappresentante degli studenti nel Consiglio del Corso di laurea di Giurisprudenza
- b) Maggio 1998 – Aprile 2001: rappresentante degli studenti nel Senato Accademico
- c) Aprile 1998 – Aprile 2001: membro di diritto del Comitato tecnico scientifico del SOFT
- d) Aprile 1999 – Aprile 2001: rappresentante nel Consiglio degli Studenti
- e) Aprile 1999 – Aprile 2001: componente della Commissione Diritto allo Studio, nominato di concerto dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione dell'Università di Lecce

### **in qualità di rappresentante del personale t.a.:**

- componente della Commissione Tecnica per la formazione dell'Università del Salento, conferito con D.D. n. 503, in data 26/02/2008;
- rappresentante dei lavoratori (RSU) dal Marzo 2012

## **INCARICHI CONFERITI DALL'UNIVERSITA' DEL SALENTO**

- Capo dell'Ufficio Master e Dottorati dell'Università del Salento a decorrere dal mese di Maggio 2016
- Referente unico per l'Università del Salento del Progetto finanziato dalla Regione Puglia di cui all'Avviso n. 4/2012 POR PUGLIA 2007-2013 – Fondo sociale europeo (delibera del S.A. n. 112, in data 22/10/2013 e del CDA n. 266, in data 29/10/2013). Lo scrivente ha curato per conto dell'Università del Salento la gestione amministrativa e la rendicontazione di n. 31 borse di dottorato assegnate per il 29° ciclo a valere su tali Fondi (il Progetto ha avuto durata biennale);

- Responsabile amministrativo, ai sensi della legge n. 241/90, del procedimento amministrativo relativo al bando di ammissione a n. 11 Corsi di dottorato di ricerca per il 32° ciclo;
- Responsabile amministrativo, ai sensi della legge n. 241/90, di n. 5 procedimenti amministrativi relativi al bando di ammissione ai corsi di dottorato di ricerca per il 31° ciclo (D.R. n. 684/2015).
- Segretario della Commissione selezionatrice per l'attribuzione di n. 10 borse di studio per lo svolgimento di attività in ambito scientifico presso una Istituzione estera, finanziate dalla Regione Puglia nell'ambito del POR Puglia 2000-2006 - Misura 3.12, istituite con D.R. n. 612, in data 14/03/2008
- Attività di assistenza amministrativa alla Commissione selezionatrice per i Premi per i ricercatori – area scientifico tecnologica per l'anno 2009 (D.R. n. 612, in data 2/04/2009);
- Attività di assistenza amministrativa alla Commissione selezionatrice per i Premi per i ricercatori – area economico-giuridica per l'anno 2010 (D.R. n. 884, in data 14/06/2010);
- Attività di assistenza amministrativa alla Commissione selezionatrice per i Premi per i ricercatori – area scientifico-tecnologica per l'anno 2011 (D.R. n. 472, in data 20/04/2012);
- Componente della Commissione elettorale per le votazioni delle commissioni giudicatrici per le valutazioni comparative pubbliche per posti di professore di I e II fascia (D.R. n. 613, in data 3/04/2009)
- Segretario di seggio elettorale nelle elezioni del CNSU del 16 e 17 maggio 2007 (D.R. n. 1067, in data 14/05/2007 di nomina)
- Componente di Comitato di vigilanza e di assistenza amministrativa e tecnica di vigilanza nell'ambito della selezione pubblica per titoli ed esami per n. 3 posti di cat. C) dell'area delle Biblioteche per le esigenze del Dip.to dei Beni delle Arti e della Storia e del Dip.to di Scienze Sociali e della Comunicazione (D.R. n. 407, in data 15/10/2008)
- Componente del Comitato di redazione della Web Tv di Ateneo (nominato con D.R. n. 1382, in data 7/09/2009);
- Segretario della Commissione di selezione dei tirocinanti nell'ambito del Progetto relativo alla Web Tv di Ateneo (D.R. n. 197 dell' 11/02/2010);
- Componente gruppo di lavoro per l'individuazione delle procedure per la redazione di un Progetto per un Sistema di Gestione per la Qualità che coinvolgeva le strutture di Presidenza delle Facoltà, le Segreterie dei Corsi di Studio e le Segreterie Studenti, conferito dal Direttore Amministrativo con nota prot. n. 13828 del 2/04/2007. Tale incarico è stato conferito nell'ambito del Master di II livello in "Qualità, Valutazione, Previsione e controllo";
- Componente del gruppo di lavoro deputato alla redazione di un Regolamento per l'assegnazione di borse di studio post lauream, perfezionamento all'estero e post dottorato, a seguito di incarico conferito con nota prot. n. 21627, in data 10/06/2010 del Direttore della Ripartizione Ricerca;
- Componente del gruppo di lavoro permanente di supporto alle attività della Direzione - nota prot. n. 29191, in data 13/08/2010 del Direttore della Ripartizione Ricerca;
- Componente del gruppo di lavoro incaricato della redazione e stesura del Regolamento per lo stato giuridico dei Professori e dei Ricercatori di ruolo di cui all'art. 6 della legge n. 240/2010 – nota di conferimento incarico prot. n. 25897, in data 26/06/2011;
- Attività di istruzione dei procedimenti connessi con l'istituzione e la gestione di borse di studio post lauream, perfezionamento all'estero e post dottorato, con nota del 4/08/2010;
- Incarico nell'ambito del Progetto F1xO2 (Formazione e Innovazione per l'Occupazione) finalizzato alla predisposizione del documento progettuale e degli atti amministrativi necessari per la partecipazione al Programma F1xO2, azione 8, conferito con nota prot. n. 4776, in data 11/02/2011;

- Incarico per lo svolgimento di una serie di attività finalizzate al recupero dei crediti vantati dall'Università del Salento nei confronti di enti terzi per il finanziamento di borse di dottorato di ricerca per i cicli dal XV al XXV, conferito con nota prot. n. 14473, in data 28/04/2011;

### **ATTIVITA' DI FORMAZIONE SVOLTA**

- Operatori ESSE3 - Progetto K-STUDENT
- Corso di formazione in materia di procedimenti elettorali
- Valutazione della qualità della didattica e accreditamento dei corsi universitari - corso in videoconferenza
- Il sistema delle relazioni sindacali, contrattazione decentrata, valutazione delle performances organizzative - corso in videoconferenza
- Leadership e Lavoro di Gruppo (2015)
- ICT nella Pubblica Amministrazione (2015)
- La formazione generale sui temi della salute e sicurezza sul lavoro
- Il nuovo sistema normativo di riferimento per gli appalti pubblici (2015)
- Corso di Lingua Inglese PRO3 - Livello B1 – 2015
- Migliorare la comunicazione tra il Personale Tecnico-Amministrativo nell'ambito dei diversi ruoli (2016)
- Whistleblower - Le modifiche al codice penale - Le responsabilità – 2016
- Scopo dell'intervento normativo e compito dei dipendenti – 2016
- La riforma della P.A. - 2017

### **TITOLI CULTURALI ED ALTRE ESPERIENZE PERSONALI**

Stage teorico-pratico in materia di “*Il controllo delle Ragionerie*”, nell'ambito di una convenzione stipulata tra la Ragioneria Generale dello Stato – Roma – e l'Università degli studi di Lecce, avente ad oggetto il funzionamento delle pubbliche amministrazioni, l'evoluzione dei controlli sulla loro attività e i controlli della Ragioneria dello Stato sulla finanza pubblica, svolto nei periodi e i luoghi di seguito indicati:

- a) dal 15.05.2000 al 19.05.2000 presso la Ragioneria provinciale dello Stato di Lecce;
- b) dal 05.06.2000 al 09.06.2000 presso la Ragioneria provinciale dello Stato di Lecce;
- c) dal 04.09.2000 al 08.09.2000 presso la Ragioneria Generale dello Stato – Roma;
- d) dal 11.09.2000 al 15.09.2000 presso la Ragioneria Provinciale dello Stato;
- e) dal 11.10.2000 al 14.10.2000 presso Ministère de l'Économie e de l'Industrie – Parigi e Cour des Comptes sul sistema francese dei controlli

Al termine dello stage è stata realizzata una tesina sul tema “*Autorità indipendenti e controllo sulla gestione amministrativa e contabile*” destinata alla pubblicazione ad opera della Ragioneria dello Stato.

Borsa di studio assegnata dall'Università degli Studi di Lecce per lo svolgimento di attività di ricerca per la stesura della tesi di laurea, anno accademico 1999-2000. La ricerca è stata svolta per i seguenti periodi e presso le seguenti biblioteche:

- a) dal 23.10.00 al 3.11.00 presso la biblioteca "F. Saja" dell'Autorità garante della Concorrenza e del Mercato
- b) dal 4.11.00 al 21.11.00 presso il Servizio studi della Banca d'Italia
- c) dal 22.11.00 al 3.12.00 presso la Biblioteca centrale giuridica del Ministero della Giustizia

Svolgimento del servizio civile presso l'Università degli Studi di Lecce – Area Studenti – Ufficio Diritto allo Studio nel periodo 29 luglio 2002 – 28 maggio 2003

Corso di italiano scritto OSUL (Orientamento alla scrittura per l'università e per il lavoro), nel periodo 18 febbraio 2000 – 2 maggio 2000, per complessive 32 ore, organizzato dall'Università degli Studi di Lecce nell'ambito del Progetto Orientamento – P.O. 9774/99 Ricerca Sviluppo tecnologico ed alta formazione, con rilascio del relativo attestato di frequenza

Corso di orientamento specialistico sul processo amministrativo organizzato dalla Camera amministrativa distrettuale degli avvocati di Lecce, Brindisi e Taranto con il patrocinio del TAR Lecce, della Facoltà di Giurisprudenza di Lecce, del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e della Scuola forense "Primo Tondo" di Lecce, svolto nel periodo Maggio – Luglio 2004 e riservato ad avvocati, praticanti avvocati e studenti universitari.

Scuola di formazione professionale biennale "Primo Tondo" organizzata dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Lecce ad indirizzo teorico-pratico nel biennio 2003-04.

Relatore in vari seminari, tavole rotonde e convegni

Presidente e fondatore dell'associazione "Giovani giuristi salentini" costituita nel 2006 presso il Dipartimento di Studi Giuridici dell'Università del Salento per la quale ha svolto attività di consulenza progettuale nell'ambito di molteplici bandi

## PUBBLICAZIONI

Collaborazione alla stesura del libro *"Il costituzionalismo <<parallelo>> delle nuove democrazie. Africa e America latina"*, M. Carducci (a cura di), realizzata attraverso la raccolta e la rilettura degli interventi e delle relazioni tenute nel Convegno internazionale su *"Forme di governo, sistemi elettorali e poteri locali: esperienza italiana e nuove democrazie (Europa orientale, Asia, Africa, America Latina)"*, svoltosi a Lecce nell'a.a. 1997-98.

Pubblicazione sulla rivista giuridica *"Diritto romano attuale. Storia, metodo, cultura nella scienza giuridica"*, n. 1/99, ESI, di un articolo dal titolo *"Viaggio nelle istituzioni"*, presentato insieme ad un gruppo di studenti. L'articolo ha rappresentato il seguito di un viaggio per i palazzi romani del diritto organizzato dal prof. Achille de Nitto, con il contributo della facoltà di Giurisprudenza di Lecce, per iniziativa degli studenti. Le sedi interessate e le persone disponibili sono state, nell'ordine cronologico: Corte costituzionale (udienza pubblica e incontro con il giudice costituzionale Massimo Vari), l'Autorità Garante per la Concorrenza ed il Mercato (Prof. Marco D'Alberti, commissario), la Corte Suprema di Cassazione (Prof. Antonio La Torre, primo Presidente Aggiunto), la Banca d'Italia (dott. Pierluigi Ciocca, Vice Direttore Generale), l'ISTAT (Prof. Alberto Zuliani, Presidente dell'Istituto), la Presidenza della Repubblica (dott. T.L. Rizzo, vice capo servizio). Ci sono stati anche un incontro con il Prof. Federico Spantigati al Club dei giuristi nella sede dell'Istituto Sturzo di Palazzo Baldassini ed una visita alla facoltà giuridica della Sapienza

Pubblicazione sulla rivista giuridica *"Diritto romano attuale. Storia, metodo, cultura nella scienza giuridica"*, n. 8/2002, Napoli, ESI, di un articolo dal titolo *"Centri e periferie. Alcune riflessioni sul titolo V della Costituzione italiana"*. L'articolo ha rappresentato la formalizzazione della relazione

tenuta al Convegno di studio su “Sviluppo e mutamento della Costituzione”, coordinato dal Prof. Achille de Nitto, tenuto presso l’ISUFI in occasione dell’Inaugurazione del XVII ciclo di dottorato in Diritto dell’economia e del mercato, 16 novembre 2002, alla presenza del Presidente della Corte Costituzionale, dott. Cesare Ruperto

Coordinatore della rivista del Seminario permanente di educazione giuridica (SPEG), “*Per l’educazione giuridica*” finanziata dal Consiglio di Amministrazione dell’Università degli studi di Lecce, pubblicato nel mese di Giugno 2005 dalla tipografia Martano, ed autore dell’articolo *Diritto dei giudici e dei legislatori: un’alterna prevalenza*.

Partecipazione, in varie forme, a vari giornali di carattere e tiratura locale:

1990-1992 ideazione e partecipazione al giornale ITER con diffusione presso l’Oratorio Scalabriniani di Carmiano;

1995-1996 partecipazione al giornale Student’s destinato agli studenti dell’Università di Lecce;

1999 partecipazione al giornale Ti Esti rivolto agli studenti dell’Università di Lecce e finanziato dalla Commissione Diritto allo Studio dell’Università di Lecce;

2007 Coordinatore del numero unico “*La Palabre*” sulle modifiche al testo costituzionale oggetto di referendum.

Si autorizza il trattamento dei dati personali secondo le disposizioni del Dl. n. 196/03.

Lecce, 23/02/2017

(Avv. Andrea CUNA)