



RELAZIONE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENE O

ATTIVITÀ DI AQ NELL'ANNO 2018

(approvata dal Presidio della Qualità di Ateneo nella seduta del 28 gennaio 2019)

La presente relazione del Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) descrive le attività di consulenza, sviluppo e monitoraggio svolte per garantire il buon funzionamento del Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ), e le iniziative intraprese al fine di assicurare il corretto flusso informativo sul Sistema di AQ presente nell'Università del Salento nel periodo di riferimento. Si fa presente che le attività complessivamente svolte dal PQA per il 2018 sono in gran parte rinvenibili nei verbali e in generale nei documenti redatti da codesto Organo, disponibili *on line* sul sito web di Ateneo: <https://www.unisalento.it/presidio-della-qualita-di-Ateneo>.

✓ Premessa

Il processo di assicurazione della qualità della didattica e della ricerca è stato avviato all'interno dell'Ateneo con l'applicazione del D.lgs. 19/2012 e della documentazione fornita dall'ANVUR in tema di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento per il sistema universitario.

L'Università del Salento, a partire dal 2013 sino ad oggi, ha perseguito con costanza l'obiettivo di diffondere e consolidare un approccio positivo verso l'Assicurazione della Qualità (AQ), coinvolgendo tutti i membri della propria comunità (docenti, personale tecnico-amministrativo, studenti).

Il Sistema di AQ si articola nel Nucleo di Valutazione di Ateneo, nel Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) e in diversi organi e organismi periferici.

Il PQA ha la responsabilità dell'AQ in Ateneo e ha il compito di promuovere e verificare l'attuazione delle decisioni degli Organi di governo in materia di politica della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione. Svolge le funzioni previste dall'art. 93 dello Statuto e la sua composizione è normata dall'art. 80 del *Regolamento Generale* di Ateneo.

Il consolidamento del Sistema di AQ si è concretizzato anche attraverso il lavoro che il PQA ha svolto per coordinare le attività proposte, sviluppate e condotte dagli Organi di Governo, dai Consigli Didattici e dai Dipartimenti, nonché per rispondere agli indirizzi e alle richieste del Sistema Nazionale di Valutazione della formazione previsto dall'ANVUR.

Al fine di rendere gli attori del Sistema di AQ consapevoli della necessità di un'ampia partecipazione e di una maggiore assunzione di responsabilità nel miglioramento della qualità della didattica e della ricerca, il PQA ha organizzato specifici incontri miranti alla diffusione della cultura della qualità.

L'attività del PQA in questo senso è stata ancor più intensa in quanto, con nota prot. n. 0102237 dell'8/11/2018, l'ANVUR ha comunicato i Corsi di Studio e i Dipartimenti che saranno valutati nel corso della visita *in loco* ad opera delle CEV (Commissioni Esperti Valutazione) in relazione al processo di accreditamento periodico a cui sarà sottoposto il nostro Ateneo tra il 20 e il 24 maggio 2019. Alla luce di tali visite, il PQA ha moltiplicato gli sforzi per far sì che gli attori coinvolti (sia per i Dipartimenti che i Corsi di



Studio) fossero edotti al meglio sulle proprie mansioni e responsabilità. A tale fine, il PQA ha organizzato incontri con i Direttori dei Dipartimenti, coi Referenti di AQ per la didattica e la Ricerca, con Coordinatori delle Commissioni Paritetiche docenti-studenti, con gli studenti e il personale tecnico-amministrativo.

Il 2018 è stato caratterizzato anche dall'entrata in vigore (in data 8 dicembre 2017) del nuovo Statuto dell'Università del Salento, che ha introdotto importanti disposizioni che riguardano il PQA e che ha comportato, di conseguenza, l'aggiornamento del *Documento di Indirizzo sull'organizzazione del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo* (già approvato con delibera del CdA n. 113 dell'8.05.2017).

Ciò ha comportato, altresì, una nuova proposta del *Regolamento di Funzionamento del PQA*, approvata dal PQA in data 17.12.2018 e trasmesso agli Organi di governo.

Di seguito sono esposte sinteticamente le principali attività che hanno interessato il PQA nell'anno 2018.

✓ **Entrata in vigore del nuovo Statuto di Ateneo: adeguamenti.**

○ *Modifica della Composizione del PQA*

Il nuovo Statuto dell'Università del Salento, entrato in vigore in data 8 dicembre 2017, ha introdotto una importante disposizione che riguarda la composizione del PQA. In particolare, l'art. 93, comma 4, dispone che «*La composizione del Presidio deve in ogni caso garantire la presenza di almeno due membri per ciascuna delle tre Aree rappresentative dell'Ateneo. Essi sono nominati dal Senato Accademico, su proposta del Rettore, tra docenti di elevata qualificazione scientifica, che abbiano presentato candidatura a seguito di avviso pubblico. Durano in carica tre anni e sono rieleggibili una sola volta consecutivamente*». Inoltre, l'art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo ha ulteriormente dettagliato la norma statutaria prevedendo:

- ✓ *un professore ordinario in qualità di Presidente;*
- ✓ *un professore di prima o di seconda fascia per ogni area CUN che consista di almeno 15 unità di personale strutturato;*
- ✓ *un docente per ciascuna delle tre aree rappresentative dell'Ateneo;*
- ✓ *uno studente.*

In ottemperanza a tale disposizione, il PQA è stato integrato, a partire dal mese di ottobre 2018, dai nuovi componenti per le previste Aree CUN. Tuttavia, però, rimangono ancora vacanti le nomine per alcune Aree CUN: 09, 10, 12, 13, 14 .

Dato che, inoltre, con deliberazione n. 52 del 21.3.2017, il Senato Accademico ha rinnovato per due anni il PQA nella composizione comprendente il Presidente e n. 3 docenti, uno per ciascuna delle tre Aree rappresentative dell'Ateneo, la composizione attuale del PQA è pertanto la seguente:

- Ludovico Valli: Presidente;
- Manuela Mosca: componente per l'area economico-giuridica;
- Francesco Catino: componente per l'area scientifica;
- Maria Cristina Fornari: componente per l'area umanistica;
- Alessandro Montinaro per l'Area CUN 01 – Scienze matematiche e informatiche



- Antonio Serra per l'Area CUN 02 – Scienze fisiche
- Marcello Salvatore Lenucci per l'Area CUN 05 – Scienze Biologiche
- Alessandra Beccarisi per l'Area CUN 11 – Scienze storiche, Filosofiche, Pedagogiche e Psicologiche
- Mauro Conte: rappresentante studenti fino al 3.06.2018
- Tamara Scarciglia: rappresentante studenti dal 4.6.2018

Alle riunioni periodiche del PQA ha partecipato il personale di supporto amministrativo nelle persone della dott.ssa Simona D'Amato, Capo Ufficio Accreditamento e Qualità, e la dott.ssa Sofia Quarta - cat. D - in servizio presso il medesimo Ufficio.

Il PQA si è avvalso anche delle competenze del sig. Massimo Quarta (cat. D) che ha assicurato il supporto informatico.

- o Modifica del Documento di indirizzo sull'organizzazione del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo

In ragione dell'entrata in vigore del nuovo Statuto di Ateneo, il PQA ha modificato il Documento di indirizzo sull'organizzazione del Sistema di AQ di Ateneo, allineandolo alle nuove disposizioni.

In particolare, è stato necessario intervenire a disciplinare nuovamente ruoli e funzioni delle Commissioni Paritetiche docenti-studenti (CPDS), che il nuovo Statuto (art. 38) ha istituito quale organo del Dipartimento e non più di Consiglio Didattico. L'art. 6 del nuovo *Documento di Indirizzo* recita: «Presso ogni Dipartimento è istituita una CPDS costituita da otto componenti, afferenti al Consiglio di Dipartimento, secondo quanto previsto dall'art. 15 del Regolamento Generale di Ateneo e dal Regolamento di Funzionamento della CPDS». Quest'ultimo, a sua volta, è stato emanato con D.R. n. 723 del 15 novembre 2018.

Inoltre, con l'entrata in vigore del nuovo Statuto di Ateneo, sono confluite nel PQA le competenze precedentemente assegnate all'Osservatorio della Ricerca. Il PQA ha dotato perciò il nuovo *Documento di Indirizzo* di una sezione riguardante l'AQ della Ricerca (Sezione B) nella quale si descrivono ruolo e azioni del Presidio stesso in questo ambito. Il nuovo *Documento di Indirizzo* è stato approvato con delibera del CdA n. 320 del 20.12.2018.

✓ Sistema AVA: Diffusione della cultura della Qualità

Come è noto, il sistema integrato AVA (Autovalutazione, Valutazione, Accreditamento) ha l'obiettivo di accrescere la qualità della formazione e della ricerca scientifica degli Atenei anche attraverso la diffusione della cultura della Qualità tra tutti che operano all'interno del sistema universitario. Il PQA persegue questo obiettivo con grande determinazione, anche a fronte di resistenze interne, che tuttavia vede progressivamente scalzate da una crescente consapevolezza, segno dell'efficacia della propria politica.

Anche nel corso del 2018 il PQA si è impegnato per una diffusione della cultura della Qualità, attraverso l'organizzazione di seminari, incontri dedicati, audizioni. Nel merito del *Sistema AVA* si è discusso più volte



degli annessi adempimenti procedurali e delle modalità di espletamento della visita delle CEV prevista per l'anno 2019, nonché dell'invito, per quanti impegnati nell'AQ dei Corsi di Studio e dei Dipartimenti, ad una più proficua e responsabile partecipazione alle attività connesse alle politiche e ai processi di qualità.

Particolarmente sentita dal PQA è stata l'esigenza di organizzare delle giornate di formazione sul sistema AVA, che vedessero il Magnifico Rettore tra i relatori e che avessero come destinatari i Delegati alla Valutazione e alla Didattica, i Direttori dei Dipartimenti, i Presidenti dei Consigli didattici, i Referenti AQ, i Rappresentanti degli Studenti in seno al Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione, i Responsabili amministrativi per la didattica nei Dipartimenti e nelle strutture centrali dell'Ateneo. Le giornate di formazione sono state autorizzate dal Magnifico Rettore e si sono svolte nei giorni 13 e 14 giugno 2018, con il seguente programma:

13 giugno 2018

Ore 9.30-13.30

Chiar.mo Prof. Vincenzo Zara, Magnifico Rettore Università del Salento

- *Introduzione e avvio dei lavori*
- *Progettazione e gestione in qualità dei corsi di studio*

Ore 14.30-15.30

Chiar.mo Prof. Diego Pallara, Coordinatore Nucleo di Valutazione Università del Salento

- *Ruolo e compiti del Nucleo di Valutazione*

Ore 15.30-16.30

Chiar.mo Prof. Ludovico Valli, Coordinatore del Presidio della Qualità Università del Salento

- *Ruolo e compiti del Presidio della Qualità*

Ore 16.30-18.00

Sig. Enrico Pulieri e Sig.ra Cristina Longo, Rappresentanti Studenti CEV

- *L'esperienza degli studenti nelle visite in loco*

14 giugno 2018

Ore 9.00 – 13.00

Chiar.mo Prof. Giacomo Zanni, Università di Ferrara

- *Requisiti per l'Assicurazione della Qualità: R1, R2 e R4*
- *Le visite CEV: modalità di svolgimento (Sede e Dipartimenti)*

Ore 14.30 -17.00

Chiar.mo Prof. Giacomo Zanni, Università di Ferrara

- *Requisiti per l'Assicurazione della Qualità: R3*
- *Le visite CEV: modalità di svolgimento (CdS)*



Nell'ambito dei processi finalizzati al continuo miglioramento dell'assicurazione interna della qualità e in considerazione dell'interesse suscitato dalle succitate giornate di formazione dedicate al sistema AVA, il PQA ha stabilito altresì di organizzare una serie di incontri in-formativi che vedessero quali relatori gli Studenti Esperti Valutatori ANVUR dell'Università del Salento, rivolti in particolare ai neo-eletti rappresentanti degli studenti negli organi centrali e periferici dell'Ateneo (Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione, Nucleo di Valutazione, Presidio della Qualità, Consiglio Didattico, Consiglio di Dipartimento, CPDS), al fine di sensibilizzare gli studenti riguardo alla loro posizione di rilievo all'interno dei processi di Assicurazione della Qualità.

Gli incontri, aperti anche a tutti coloro che ricoprono un ruolo istituzionale nell'ambito dei processi di AQ e al personale tecnico-amministrativo che opera all'interno dei Dipartimenti nel settore della didattica, si sono svolti tra ottobre e novembre 2018, calendarizzati per Dipartimenti (per un totale di sette incontri) e hanno riguardato:

- Sistema AVA e AQ di Ateneo;
- Visite CEV;
- Ruolo e compiti di ANVUR, NVA, PQA, CPDS, Gruppi di Qualità/Riesame; Consiglio di Dipartimento, Consiglio Didattico;
- Questionario valutazione della didattica, Opinione degli studenti

✓ Sistema AVA

○ Riquadri SUA-CdS 2018, Sezione Qualità

In vista delle scadenze fissate dal Ministero per l'inserimento delle informazioni nella scheda SUA-CdS 2018 (Circolare Ministeriale n. 34280 del 4.12.2017), il PQA ha avviato una serie di monitoraggi sui diversi quadri della SUA dei Corsi di Studio, al fine di individuare eventuali informazioni obsolete o non perfettamente adeguate rispetto alle indicazioni fornite dai documenti ANVUR.

In particolare, dopo una attenta analisi delle informazioni e della documentazione inserite nel quadro A1.b della SUA, il PQA ha ritenuto opportuno invitare i Presidenti di Consigli Didattici ad avviare, tempestivamente e prioritariamente, nuove consultazioni territoriali con le organizzazioni rappresentative del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni, al fine di assicurare un'adeguata formulazione dei percorsi formativi coerenti con le esigenze del mondo del lavoro (cfr. verbale n. 1, punto 3). Se ciò era obbligatorio per i Corsi che avessero proposto modifiche sostanziali di Ordinamento Didattico, è sembrato opportuno anche per quei CdS già accreditati le cui informazioni fossero ormai anacronistiche. A tal fine, il PQA ha elaborato e inviato (con nota n. 2958 del 12/1/2018), a tutte le strutture didattiche e dipartimentali dell'Ateneo, le *Linee Guida* con allegato un *format* di documento da compilarsi in caso di nuova consultazione territoriale, al fine di agevolare l'adempimento previsto così come richiesto da ANVUR e soprattutto di uniformare la documentazione tra i vari CdS presenti nell'Ateneo.

In particolare, considerato che le modifiche sostanziali di un Ordinamento Didattico incidono notevolmente sul progetto formativo di un CdS, il PQA ha dato indicazioni affinché le Consultazioni con le parti



interessate avvenissero in una data antecedente alla chiusura del portale AVA, stabilita per il 23 febbraio 2018, al fine di evidenziare la necessaria coerenza e sequenzialità amministrativa tra l'avvenuta consultazione e la successiva modifica di Ordinamento Didattico.

Per quanto riguarda il quadro A4.b2, avendo rilevato anche in questo caso diverse criticità, il PQA ha ritenuto opportuno inviare ai Responsabili della didattica una dettagliata informativa sugli inserimenti da effettuare (o da modificare) in merito alla didattica erogata e alla didattica programmata (cfr. verbale n. 3, punto 2), informazioni fondamentali che concorrono al raggiungimento degli obiettivi formativi. In particolare, il PQA ha stabilito di far attuare quanto segue:

1) per gli insegnamenti del I anno, laddove risulta la copertura del docente responsabile, il link doveva indirizzare alla scheda docente, *sezione didattica*, presente sul nuovo portale web di Ateneo. Qui il docente era invitato ad inserire le informazioni previste per l'offerta didattica erogata. Il Presidente del Consiglio Didattico o suo delegato doveva vigilare su tale adempimento.

2) per gli insegnamenti del I anno senza copertura, il link doveva indirizzare, *provvisoriamente*, al sito del Corso di Laurea del nuovo portale di Ateneo, da modificare successivamente, non appena garantita la copertura del docente, così come riportato al punto 1).

3) per gli insegnamenti del I anno programmati ma non attivati, il link doveva indirizzare, *provvisoriamente* al sito del Corso di Laurea; successivamente, doveva essere garantita la procedura descritta al punto 4) con scadenza 30 settembre.

4) per gli insegnamenti previsti dal II anno in poi, il link doveva indirizzare, *provvisoriamente*, alla pagina "Corso di Laurea..." della ex Facoltà, in seguito denominata "Didattica del Dipartimento di...". Entro la data del 30 settembre 2018, per tali insegnamenti doveva essere predisposta e inserita in tale pagina una "*scheda insegnamento*" secondo un format elaborato dal PQA e inviato ai Responsabili didattici. Conseguentemente, doveva essere aggiornato il link della SUA-CDS 2018 per essere indirizzato alla pagina anzidetta.

Una volta provveduto a tale adempimento, il PQA si è fatto carico di ulteriori controlli, per verificare la correttezza e la completezza di tali informazioni e loro la congruità a quanto richiesto da ANVUR.

Oggetto di particolare attenzione sono stati alcuni CdS afferenti al *Dipartimento di Studi umanistici*, che hanno disatteso le indicazioni e i reiterati solleciti del PQA per una corretta e tempestiva popolazione dei quadri (cfr. verbale n. 8, punto 3). I Presidenti di tali CdS e i responsabili amministrativi per la didattica sono stati convocati urgentemente dal PQA per i doverosi chiarimenti.

Il PQA ha provveduto inoltre al monitoraggio di quanto contenuto nella SUA 2018 – quadro B6 (cfr. verbale n. 3, punto 3 e n. 7, punto 5); quadri B7, C1 e C2 (cfr. verbale n. 5, punto 3); B2a, B2b, B2c e B7 (cfr. verbale n. 7, punto 3) –; ogniqualevolta è stato necessario si è fatto carico di ricordare ai Responsabili didattici le scadenze ministeriali relative all'inserimento dati all'interno dei riquadri della SUA e a suggerire ai Presidenti dei CdS interventi correttivi/migliorativi per ciascun quadro. Per le informazioni relative a tutti i quadri contenuti nella sezione B è stata prodotta dal PQA una dettagliata *Guida Operativa* (nota n. 40445 del 13/3/2018) su tipologia *vademecum*, alla quale tutti i CdS dovevano attenersi scrupolosamente.



In generale, nel corso del 2018 il PQA ha ripetutamente invitato il personale responsabile della gestione dei CDS a fornire le indicazioni necessarie alla corretta compilazione dei quadri SUA. Le azioni intraprese a questo scopo dal PQA nel 2018 sono state le seguenti:

- Con Circolare dell'Amministrazione Centrale del 15/01/2018 (prot. n. 3571) si è avviato il processo di completamento delle informazioni da inserire nella Sezione Amministrazione e Qualità della SUA CDS 2018 per tutti i CDS dell'Offerta Formativa di Ateneo.
- In data 13 marzo 2018, con nota prot. n. 40445, il PQA ha invitato tutti i Direttori di Dipartimento, nonché i Presidenti dei Corsi di Studio, a migliorare la qualità delle informazioni previste nella sezione B della SUA-CDS, fornendo una "guida operativa" allegata alla citata nota.
- In data 17/04/2018 il Presidio, con email rivolta ai Presidenti dei Consigli Didattici nonché ai Responsabili Amministrativi per la Didattica, ha sollecitato ad ultimare la compilazione delle informazioni dei riquadri A1.b, A3.b, A4.b2, A5.b, B, B4, B5, D2, D3.
- Con email in data 7/05/2018 la Manager didattica del Dipartimento di Studi umanistici è stata ulteriormente invitata a procedere alla compilazione del riquadro B1 con l'inserimento del Regolamento Didattico per i CDS in L-10, L-11, LM-94. Con l'occasione si è segnalata, altresì, un'incongruenza rilevata per il CDS in LM-78 e che riguardava la corretta compilazione del riquadro B5, ovvero la necessità di specificare il doppio titolo che consente di utilizzare il titolo conseguito presso Università straniere.
- Con email del 16/05/2018 si è segnalato che i contenuti di alcuni riquadri della SUA-CDS 2018 non erano pertinenti con le informazioni richieste dai documenti ANVUR e sono state indicate nel dettaglio le modifiche da apportare.
- Con successiva nota prot. n. 67334 del 30/05/2018 il Coordinatore del PQA ha sollecitato tutti i Responsabili Amministrativi per la Didattica, nonché i Presidenti dei Consigli Didattici, a compilare correttamente le schede insegnamento dei Corsi di Studio entro il termine previsto del 30 settembre 2018. Si è sottolineato, tra l'altro, l'onere per ciascun Presidente del Consiglio Didattico di vigilare sul rispetto di tale adempimento.
- Con successiva email del 15/06/2018 il Capo Ufficio Accreditamento e Qualità ha richiesto alla Manager didattica del Dipartimento di Studi umanistici il completamento delle informazioni presenti nel riquadro B6 con l'inserimento della data di discussione e la tipologia di consesso (CPDS/Consiglio Didattico/CdD), per i CDS L-10, L-11, L-20, LM-14, LM-15; LM-94.
- In data 31 Agosto 2018, a mezzo email, tutti i Responsabili per la Didattica sono stati sollecitati all'inserimento delle informazioni mancanti nei riquadri B2.a, B2.b, B2.c, B.7, nonostante il termine iniziale per il completamento delle informazioni fosse stato prorogato al 31 luglio 2018.



- Infine, in data 11 settembre 2018, a seguito di un controllo effettuato dall'Ufficio Accreditamento e Qualità, si è trasmesso un ulteriore sollecito a mezzo email alla Manager didattica del Dipartimento di Studi umanistici, invitandola a procedere all'inserimento delle corrette informazioni all'interno dei vari riquadri della Sez. B della SUA-CDS, da effettuarsi entro il 19 settembre 2018 in ragione della successiva riunione del PQA prevista in data 25/9/2018;
- Sempre con nota prot. n. 9717 del 16/10/2018 di cui al verbale del 26/10/2018 relativo alla "Audizione Corsi di Studio afferenti al Dip.to di Studi Umanistici" si è proceduto ad inoltrare un nuovo sollecito al Dipartimento interessato per l'espletamento degli adempimenti richiesti.

○ Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

Con nota n. 100272 del 30 ottobre 2018 è stata avviata la procedura amministrativa di autovalutazione dei CdS che prevede la compilazione della *Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)*, che ha sostituito il *Rapporto di riesame annuale* e che prevede la stesura di un sintetico commento critico agli indicatori quantitativi messi a disposizione da ANVUR sulle carriere degli studenti, attrattività e internazionalizzazione, occupabilità dei laureati, quantità e qualificazione del corpo docente, soddisfazione dei laureati, etc. Nel predisporre il commento ogni CdS, secondo quanto previsto nelle Linee Guida AVA 2.0, è chiamato ad esaminare i valori degli indicatori in relazione alle proprie caratteristiche e ai propri obiettivi, ponendo attenzione a eventuali scostamenti significativi dalle medie macro-regionali o nazionali, per individuare sia le proprie potenzialità sia, soprattutto, eventuali aspetti critici del proprio funzionamento, che devono essere evidenziati.

A sostegno dei Gruppi di Riesame/Gruppi AQ, il PQA ha elaborato e trasmesso in tempo utile delle *Linee Guida per la redazione della SMA*, allo scopo di illustrare come devono essere interpretati gli indicatori e come deve essere predisposto il commento ai dati (cfr. verbale n. 8 del 15.10.2018, punto 4).

È stato richiesto ai Presidenti dei CdS ed ai Gruppi di Riesame/AQ, così come previsto dal *Documento di Organizzazione del Sistema di AQ di Ateneo*, di completare il lavoro di analisi e di approfondimento degli indicatori quantitativi forniti da ANVUR per il quadriennio 2013/2016 entro e non oltre il 26 novembre 2018.

A seguito di alcune criticità rilevate da un controllo a campione, il PQA ha ritenuto opportuno effettuare il capillare monitoraggio di ogni commento alla SMA – ciascun membro del PQA per la propria area di competenza – (cfr. verbale n. 8 [sic] del 3.12.2018, punto 4), i cui esiti sono stati discussi nella seduta del PQA del 17.12.2018. In tale occasione, il PQA ha delegato gli stessi componenti che hanno curato il monitoraggio ad interfacciarsi con i Presidenti dei Consigli Didattici per le ultime modifiche migliorative.

○ Rapporto di Riesame Ciclico CdS

Con nota 54596 del 24.4.2018 ha preso avvio la procedura per la stesura del *Rapporto di Riesame Ciclico*, attraverso il quale i responsabili dei CdS riflettono sui propri risultati, indagano le cause di eventuali esiti insoddisfacenti e propongono soluzioni migliorative da realizzare nel ciclo successivo. Il PQA ha elaborato



una *Guida operativa*, nonché un *Modello* per la stesura del *Rapporto di Riesame Ciclico* e li ha trasmessi in tempo utile a tutti i responsabili della gestione dei corsi di studio dell'Ateneo (cfr. verbale n. 2 del 12.4.2018, punto 5).

Il PQA ha poi organizzato (in data 20.4.2018) un incontro formativo con i referenti di AQ dipartimentali circa le corrette modalità di redazione del *Riesame ciclico*, affinché questi potessero a loro volta trasmetterle al personale interessato all'interno dei Dipartimenti.

Si è provveduto al monitoraggio della prima stesura della documentazione pervenuta – ciascun membro del PQA per la propria area disciplinare di afferenza – verificando accuratamente la conformità a quanto previsto dalla *Guida Operativa* elaborata dallo stesso PQA per la stesura del *Riesame*.

Al termine di tale attività di monitoraggio e pre-valutazione sono stati convocati tutti i Referenti di AQ dei Dipartimenti al fine di discutere e analizzare i contenuti dei documenti pervenuti. Rilevate diverse criticità, il PQA ha esposto ai referenti AQ dipartimentali i punti deboli o manchevoli delle *Relazioni di riesame*, ed ha avviato un dialogo diretto con alcuni Presidenti dei Consigli Didattici al fine di superare le criticità evidenziate (cfr. verbali n. 5 e n. 6 del 9 e del 23.7.2018).

Il processo si è concluso con l'approvazione del *Rapporto di Riesame Ciclico* nel Consiglio Didattico di competenza: successivamente, trasmesso al PQA a mezzo *Titulus*, è stato inserito dall'Ufficio Accreditamento e Qualità in Banca Dati Ministeriale SUA-CdS.

o Relazione annuale CPDS

Le Commissioni paritetiche docenti-studenti (CPDS) sono il primo valutatore interno di Ateneo sulle attività didattiche realizzate dai Corsi di Studio ed hanno il compito di analizzare l'adeguatezza e la qualità dell'offerta formativa anche sulla base della rilevazione dell'opinione degli studenti e dei dati disponibili, al fine di avanzare proposte di miglioramento delle criticità eventualmente emerse. Le CPDS sono tenute a stilare ogni anno una Relazione contenente anche proposte che consentano agli Organi di competenza di migliorare la qualità e l'efficacia dei percorsi formativi.

Con le modifiche statutarie intervenute nel 2018, si è reso necessario un adeguamento del *format* per la Relazione annuale delle CPDS elaborato dal PQA lo scorso anno: in particolare,

- aggiunta del riquadro A.3 – ANALISI AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL CDS – nel quale si chiede di verificare se le azioni di miglioramento proposte dal CDS e riportate all'interno del riquadro B-6 “Opinione studenti” della SUA-CDS 2018 sono state prese in carico e di descrivere il livello di avanzamento delle attività proposte.
- aggiunta all'interno del quadro D – Analisi e proposte sulla completezza e sull'efficacia del Monitoraggio Annuale – del Riesame Ciclico quale documento da monitorare.
- Eliminazione della indicazione della data di discussione della Relazione all'interno dei CdS.

Con nota prot. n. 100767 del 31/10/2018 indirizzata ai Coordinatori delle CPDS, il PQA ha provveduto a inoltrare tale *format* e a comunicare le modalità di trasmissione della Relazione annuale, da restituire al PQA entro il termine perentorio del 12/12/2018 a cura dei Responsabili per la Didattica.

Una volta ultimate le Relazioni annuali elaborate dalle CPDS per l'anno 2018, il PQA ha proceduto al



relativo monitoraggio per valutare la coerenza dei processi di valutazione interna individuati dalle medesime Commissioni rispetto alle azioni per il miglioramento dei livelli di qualità, di efficacia e di efficienza dei percorsi formativi. I membri del PQA, ciascuno secondo la propria Area di competenza, hanno provveduto a confrontarsi direttamente con i Coordinatori delle CPDS laddove ritenessero necessari interventi di correzione o miglioramento delle Relazioni.

Conclusa la procedura, il personale dell'Ufficio Accreditamento e Qualità ha provveduto all'inserimento delle Relazioni all'interno della SUA-CDS 2018 e alla successiva trasmissione al Senato Accademico, conformemente a quanto stabilito dall'art. 13 del DLgs n. 19/2012 e l'art. 5 lett. g) del "Regolamento per il funzionamento delle Commissioni Paritetiche Docenti/Studenti".

- Documento Strategico di Dipartimento

In data 11/9/2018, con nota prot. n. 89557, il Nucleo di Valutazione ha trasmesso ai Referenti Dipartimentali AQ e ai Direttori di Dipartimento un questionario finalizzato a capire quali iniziative fossero state adottate sino ad oggi nel campo della Ricerca e della Terza Missione all'interno delle strutture dipartimentali. Il questionario costituisce un primo passo per l'analisi e/o monitoraggio sull'attività svolta e soprattutto segna l'avvio di un nuovo percorso che intende valorizzare la qualità della Ricerca e della Terza Missione in ottemperanza a quanto previsto dal requisito R4 delle *Linee Guida* ANVUR sull'Accreditamento periodico delle sedi e dei corsi universitari.

Constatato che, ad eccezione della SUA-RD 2014, i Dipartimenti non hanno prodotto documentazione adeguata alle indicazioni ANVUR in merito alla qualità della ricerca, il PQA – al quale solo recentemente sono stati affidati compiti relativi a Ricerca e Terza missione – ha deciso di avviare la procedura per la redazione del *Documento Strategico di Dipartimento*, da ritornare al PQA entro e non oltre il 30 novembre, secondo un *format* appositamente predisposto dal Presidio e inoltrato alle strutture deputate (cfr. verbale n. 7 del 20.9.2018, punto 7).

Il PQA ha poi provveduto al monitoraggio della documentazione pervenuta, delegando i componenti alla verifica dei contenuti inseriti, ciascuno per la rispettiva area di afferenza. I risultati di tale monitoraggio, esposti nella riunione del PQA del 17.12.2018, hanno rilevato come la maggior parte dei *Documenti strategici* dei Dipartimenti non fossero in linea con le indicazioni contenute nel *format* fornito dal PQA, e in generale con quanto previsto da ANVUR.

Conseguentemente sono stati previsti degli incontri, programmati a dicembre ma svoltisi nel mese di gennaio 2019, organizzati dalla Commissione di Ateneo (nominata per la redazione della documentazione da inviare all'ANVUR) e alcuni rappresentanti del PQA con i Referenti AQ e i Direttori dei due Dipartimenti selezionati dall'ANVUR per la visita di accreditamento periodico (*Dipartimento di Studi Umanistici*; DISTEBA), al fine di conformare i contenuti del documento alle indicazioni fornite. Per i restanti sei Dipartimenti, si sono delegati i componenti del PQA che hanno effettuato il monitoraggio ad interloquire con i Direttori interessati al fine di segnalare le criticità evidenziate.

- Rilevazione Opinione Studenti



Il 2018 ha visto un importante passo avanti, da parte dell'Università del Salento, in merito alla rilevazione dell'opinione degli studenti. A seguito anche delle numerose discussioni che si sono svolte l'anno passato, relativamente alla somministrazione dei questionari e alla rilevazione e trasmissione degli esiti, il PQA ha richiesto al personale incaricato al supporto informatico l'istituzione di una piattaforma on-line di raccolta e diffusione dei dati (ora denominata "*Opinioni*") accessibile direttamente dai singoli docenti e dagli attori coinvolti nel processo di AQ (Presidenti del CdS, Direttori di Dipartimento, Coordinatori CPDS, componenti del NVA, personale amministrativo in servizio presso i Dipartimenti). Il sistema creato *in house* ha permesso all'Ateneo di evitare l'esborso di risorse finanziarie e questo grazie al lavoro svolto dal personale in servizio presso l'Ufficio Accreditamento e Qualità e dal tecnico informatico di supporto al PQA.

Il nuovo sistema on line ha permesso di eliminare definitivamente l'uso del cartaceo, soprattutto nella trasmissione degli esiti della rilevazione (ai vari Responsabili istituzionali dei CdS, agli attori dell'AQ ed a tutti i docenti titolari di insegnamento) e permette le seguenti funzioni:

- gestione e visualizzazione semplificata dei dati nella forma aggregata e non aggregata;
- illustrazione grafica degli esiti finali della rilevazione per una migliore valutazione complessiva;
- comparazione immediata dei dati riferiti ai singoli CdS tra quelli presenti nello stesso Dipartimento e nell'Ateneo;
- comparazione immediata dei dati con gli anni accademici precedenti;
- accesso riservato agli attori del sistema AVA (CPDS, Gruppi di Riesame/qualità, Presidenti CD, Direttori di Dip.to) ai dati disaggregati riferiti alla opinione sui singoli insegnamenti;
- aggiornamento continuo del sistema e immediata visualizzazione dei dati anche nella fase in cui il processo di rilevazione risulta ancora aperto.

La piattaforma informatica è stata aperta in via sperimentale ad ottobre 2017: a gennaio 2018 solo il 55% dei docenti titolari di insegnamento aveva effettuato la registrazione per accedervi. Il PQA ha ritenuto opportuno avviare una azione di sensibilizzazione all'interno dei Consigli di Dipartimento e dei Consigli Didattici, attraverso una comunicazione formale da effettuarsi personalmente durante i vari consessi. Inoltre il personale informatico di supporto al PQA è incaricato di inoltrare, automaticamente e per due volte l'anno, nei mesi di gennaio e settembre, una email a tutti i docenti titolari di insegnamento, per informarli dell'avvenuto aggiornamento dei dati riferiti alla rilevazione dell'opinione degli studenti. La piattaforma a oggi è utilizzata dalla maggior parte dei docenti.

Un'ulteriore implementazione della piattaforma, avvenuta sempre nel 2018, ha previsto l'aggiunta dei dati riferiti all'opinione dei laureandi/laureati (informazioni ricavate direttamente dal Consorzio AlmaLaurea) e delle aziende/enti che hanno ospitato studenti tirocinanti.

Il PQA ha poi dato avvio alle procedure di rilevazione dell'opinione degli studenti per l'a.a. 2018/19 (cfr. verbale n. 8 del 15.10.2018). Preso atto che le preannunciate *Linee Guida per la rilevazione dell'opinione degli studenti* redatte da ANVUR per il corrente a.a. non erano ancora state pubblicate, e vista la necessità di avviare la procedura di Ateneo legata alla valutazione della didattica, il PQA ha deciso di avvalersi delle



stesse modalità (schede e quesiti) adottate l'anno precedente, effettuando solo una modifica al quesito n.1 (“Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d’esame?”), specificando che «per “conoscenze preliminari” si intendono quelle acquisite durante il proprio percorso formativo presso scuole superiori, laurea triennale, altri corsi seguiti, ecc.» (la non lineare interpretazione del quesito era stata rilevata più volte da docenti e studenti).

Il PQA ha inoltre recepito gli esiti della *Relazione sulla soddisfazione degli studenti frequentanti a.a. 2016/2017* elaborata del Nucleo di Valutazione, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 1, c.2, L. n. 370/99. Grazie all’attività di comunicazione e informazione svolta dal PQA, che ha consentito la sensibilizzazione di tutti gli attori coinvolti nel processo di rilevazione, il NdV ha valutato positivamente l’elevato numero di questionari raccolti, che ha consentito di poter disporre di un campione decisamente significativo (cfr. verbale n. 3 del 10.5.2018, punto 3).

Anche a seguito della presa d’atto da parte del Senato Accademico (seduta del 15.5.2018) di quanto contenuto nella *Relazione sulla soddisfazione degli studenti frequentanti a.a. 2016/2017* elaborata del Nucleo di Valutazione, e dell’invito rivolto ai Consigli Didattici a discutere e analizzare le cause che hanno determinato eventuali scostamenti negativi rispetto ai valori precedenti, a mettere in atto quanto necessario per il superamento delle criticità e a portarne a conoscenza gli esiti, il Direttore Generale, al fine di meglio istruire la delibera approvata dal Senato, ha richiesto al PQA un parere in merito all’analisi compiuta dai CdS: alla luce di questo, il PQA ha svolto un’ulteriore, capillare analisi di quanto inserito dai Responsabili dei CdS nel riquadro B-6 della SUA-CDS 2018, ricavandone un quadro sostanzialmente positivo e segno della bontà dei processi avviati in termini di cultura della qualità.

o Accreditamento Corsi di Studio di nuova istituzione

Per quanto riguarda i Corsi di Studio di nuova istituzione, i quali si sono avvalsi delle *Linee Guida* redatte dal PQA (rif. nota n. 83637 del 15.9.2017) ai fini della presentazione e progettazione di nuovi CdS, nel dicembre 2017 sono stati approvati dagli Organi di Governo dell’Ateneo i CdS in “Scienze motorie” (Classe L-22), in “Governance euro-mediterranea delle politiche migratorie” (Classe LM-90) e in Management digitale” (Classe L-18). Il PQA, in ottemperanza a quanto previsto dall’art. 3 della delibera del Senato Accademico n. 180 del 21/11/2017, ha effettuato un attento monitoraggio sulla correttezza della documentazione presentata dai nuovi CdS ed ha formulato specifici suggerimenti al fine del superamento di particolari criticità (cfr. verbale PQA del 1.12.2017 e nota n. 141187/2017). Nel contempo, è stata approvata l’istituzione del nuovo CdS professionalizzante in “Ingegneria delle Tecnologie Industriali” (Classe L-9) con relativo documento di progettazione. Il PQA, in merito a quest’ultimo, non ha ricevuto alcuna documentazione ufficiale ai fini della verifica della correttezza delle informazioni ivi inserite (cfr. verbale del 5.2.2018, punto 1).

✓ Relazione annuale del Nucleo di Valutazione

In data 7/11/2018, con nota n. 102040, il Nucleo di Valutazione ha trasmesso la *Relazione annuale* sull’attività complessivamente svolta dall’Ateneo, nella quale sono riportate anche le analisi e le valutazioni



effettuate dal Nucleo per ciascun *requisito di qualità* del DM 987/2016, in cui si articolano gli indicatori R1, R2, R3 ed R4. La finalità del NdV è stata di effettuare una valutazione sul complessivo funzionamento del sistema di AQ a livello di Ateneo, sulla disponibilità della documentazione, sulla capacità dell'Ateneo di auto-valutarsi nelle sue diverse attività, di individuare soluzioni correttive e di monitorarne l'efficacia.

Il PQA ha preso visione della relazione del NdV e ne ha discusso gli aspetti principali, tra i quali: il suggerimento di rivedere in alcuni punti il *Piano Strategico di Ateneo*; di potenziare le risorse amministrative da destinare all'Assicurazione della Qualità al fine di favorirne l'operatività; di prestare maggiore attenzione, in riferimento ai *Documenti Strategici* di Dipartimento in tema di Ricerca e Terza Missione, alla definizione di linee guida e modelli. Il NdV auspica inoltre riunioni periodiche con gli Organi di Governo con cadenza almeno annuale, finalizzate alla discussione delle raccomandazioni contenute nella propria Relazione annuale e in quella del PQA. Alla luce di queste raccomandazioni e ritenendo che le valutazioni espresse da un Organo esterno come il Nucleo debbano essere oggetto di attenta analisi e approfondimento da parte di tutti gli attori coinvolti nel processo di AQ, il PQA si è fatto carico di inoltrare la *Relazione Annuale* del NdV al Rettore e al Direttore Generale per consentire la valutazione delle future, strategiche azioni da intraprendere per il miglioramento della Didattica e di trasmettere contestualmente il medesimo Documento ai Presidenti dei Consigli Didattici e ai Direttori di Dipartimento, al fine di consentirne la discussione all'interno dei rispettivi consessi.

✓ Ottimizzazione pagina web del PQA e creazione piattaforma "Opinioni"

Sollecitato informalmente dal Gruppo di lavoro incaricato della creazione del nuovo sito web di Ateneo circa le informazioni da inserire nella sezione dedicata all'offerta formativa di ciascun CdS (individuate in alcuni dati rivenienti dalla SUA-CdS sezione *qualità* e nel collegamento informatico ai riquadri B6 e B7), il PQA ha ritenuto opportuno ottimizzare anche le informazioni contenute nella propria pagina WEB. Pertanto, sulla pagina di Ateneo sono stati predisposti link che puntano ai risultati (dati aggregati per CdS) del rilevamento dell'opinione di studenti, docenti, laureandi e laureati (questi ultimi gestiti dal Consorzio AlmaLaurea), Aziende/Enti che ospitano studenti tirocinanti. Questi i link/materiali disponibili attualmente sulla pagina web del PQA, sezione SISTEMA AVA:

AQ di Ateneo

- Documento di Indirizzo - Organizzazione del Sistema di Qualità di Ateneo
- Schema di Flusso AQ interna
- Piano Strategico di Ateneo 2018-2020
- Politiche di Ateneo e obiettivi di programmazione per l'offerta formativa di Ateneo A.A. 2018/2019
- Strategie per l'Internazionalizzazione

Didattica

- "Valutazione della Didattica" - Linee Guida A.A. 2018-2019
- Visualizza le opinioni
- Regolamento per il Funzionamento delle Commissioni paritetica docenti studenti



Ricerca

Piano Strategico sulla Ricerca e sulla Terza missione

- Dipartimento Scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali (DiSTeBA)
- Dipartimento di Studi Umanistici
- Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione
- Dipartimento di Scienze Giuridiche
- Dipartimento di Scienze dell'Economia
- Dipartimento di Matematica e Fisica "Ennio De Giorgi"
- Dipartimento di Beni Culturali
- Dipartimento di Storia Società e Studi sull'Uomo

La piattaforma di gestione dei risultati dei questionari (denominata “Opinioni”) è stata appositamente predisposta dal PQA: nelle *Linee Guida Valutazione della didattica 2018/2019* sono state inserite alcune pagine che ne illustrano il contenuto e il funzionamento.

Pertanto, la piattaforma web del PQA si presenta ora come una banca dati di Ateneo che gestisce l’opinione degli studenti, dei laureandi, dei laureati e delle aziende che stipulano tirocini con l’Università del Salento, allo scopo di divenire un centro di raccolta e gestione di dati utili ai fini del miglioramento dei processi di assicurazione della qualità di tutti i CdS.

✓ Esiti questionario tirocinio presso Enti/Aziende

A partire dal 1° gennaio 2018 è stata resa obbligatoria la compilazione elettronica del questionario di valutazione tirocinio (adempimento obbligatorio previsto dalla Scheda SUA-CdS, sezione qualità quadro C.3), riservato ad Aziende/Enti che abbiano avuto, come tirocinanti, degli studenti dell’Università del Salento. Il PQA aveva dato come termine ultimo per la rilevazione dei dati il 31 luglio 2018: alla data stabilita il sistema aveva elaborato circa 390 questionari, i cui esiti sono di grande importanza per i CdS in quanto ulteriore strumento di valutazione sull’efficacia della propria attività formativa.

Il PQA, dopo aver approfondito gli esiti per ogni singolo CdS, ha autorizzato la pubblicazione dei risultati all’interno del riquadro C-3 della SUA-CDS 2018 e ha chiesto al Responsabile dell’Ufficio Accreditamento e Qualità di voler procedere ad incrementare la piattaforma informatica del PQA prevedendo la pubblicazione degli esiti del “questionario aziendale” (cfr. verbale n. 7 del 20.9.2018, punto 4).

✓ Implementazione sezione *International* del sito web di Unisalento

A seguito di una segnalazione da parte del Prof. Francesco Tommasi (Vice Presidente del CdS in *European Heritage, Digital Media and The Information Society*), il PQA ha verificato le informazioni presenti sul sito di Ateneo, constatandone la poca fruibilità per gli studenti stranieri. Il nuovo portale, infatti, non è ancora predisposto per il cambio automatico tra lingua italiana e lingua inglese, rendendo di fatto poco chiare, per uno studente straniero, le modalità di iscrizione, l’acquisizione dei CFU e in generale ogni elemento utile per conoscere e frequentare Unisalento. Il nuovo portale offre solo una sezione denominata “*International*”



attraverso la quale si accede ad un elenco di CdS raggruppati per aree culturali e dove le informazioni, in lingua inglese, sono generiche e incomplete. Il Presidio ha pertanto inviato una nota ufficiale (rif. prot. N. 81938 del 12/7/2018) alla Delegata all'Internazionalizzazione e al Delegato all'Informatica, affinché ciascuno, per la parte di propria competenza, procedesse all'implementazione almeno della sezione *International* del sito web di Ateneo con tutte le informazioni necessarie (descrizione puntuale del piano di studi, dei CFU, dei requisiti di accesso ai Corsi di Studio ecc.). Successivamente, sempre con i predetti interessati, sono stati organizzati degli incontri alla presenza del Direttore Generale, anche al fine di programmare futuri interventi migliorativi su possibili strumenti informativi e comunicativi da predisporre per i CdS internazionali.

I suggerimenti avanzati dal PQA tra quelli previsti a breve termine sono stati accolti e messi in atto.