AVV. FRANCESCO DELL'ANNA

Università del Salento
Ripartizione Finanziaria e Negoziale
Area Negoziale
Ufficio Appalti
Tel. 0832 293271 – Fax 0832 293019
email: francesco.dellanna@unisalento.it

CURRICULM PROFESSIONALE
RESO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR 445/2000

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- **Dal 14 febbraio 2000 al 28 febbraio 2001,** servizio presso l'Università del Piemonte Orientale "*A. Avogadro*", con **contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato**, in qualità di assistente amministrativo VI q. f. (poi cat. C, posizione economica C2) In particolare, nel predetto periodo ha prestato servizio presso la Segreteria Studenti della Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali. Il contratto è terminato a seguito di passaggio alla categoria superiore.

- **Dal 1° marzo 2001 al 15 settembre 2003,** servizio presso la stessa Università, con **contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato** in qualità di funzionario amministrativo (cat. D, posizione economica D1). In particolare nel periodo dal 1°marzo 2001 al 31 maggio 2002 è stato Responsabile della Segreteria Studenti della Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali. Dal 1° giugno 2002 al 31 marzo 2003 è stato Responsabile della Segreteria Studenti della Facoltà di Lettere e Filosofia. Successivamente è stato assegnato all'Ufficio Ordinamenti didattici. Il rapporto è cessato a seguito di dimissioni volontarie.

- **Dal 01 settembre 2003 al 31 luglio 2004**, senza soluzione di continuità, attività di consulenza giuridico - amministrativa nella gestione di progetti cofinanziati dall'unione Europea, in favore del Centro Servizi Grandi Progetti dell'Università degli studi di Lecce, mediante **contratti di prestazione professionale occasionale** (contratto prot. n. 3582 dell'01.09.2003 della durata di 2 mesi con impegno complessivo di 220 ore; contratto prot. n. 4948 del 03.11.2003 della durata di 2 mesi con impegno complessivo di 220 ore; contratto prot. n. 6562 del 31.12.2003 della durata di tre mesi con impegno complessivo di 330 ore; contratto prot. n. 2577 del 01.04.2004 della durata di due mesi con impegno complessivo di 220 ore; contratto prot. n. 4669 del 01.06.2004 della durata di un mese con impegno complessivo di 110 ore; contratto prot. n. 5704 del 01.07.2004 della durata di un mese con impegno complessivo di 110 ore.

- **Dal 02 agosto 2004 al 31 marzo 2008**, senza soluzione di continuità, **contratto di collaborazione coordinata e continuativa prot. n. 6900 del 02.08.2004 e successivi rinnovi** - profilo professionale Avvocato (impegno mensile pari a 109 ore, ad esclusione degli ultimi tre mesi, il

cui impegno mensile è stato aumentato a 126 ore), presso il Centro Servizi Grandi Progetti dell'Università degli studi di Lecce, avente ad oggetto, in particolare, attività di consulenza giuridico - amministrativa nella gestione di progetti di ricerca, di formazione ed infrastrutturali, confinanziati dall'Unione Europea.

- **Dal 18 aprile 2008 al 31 marzo 2009, in qualità di Avvocato,** attività di consulenza giuridica in favore dell'Università del Salento con contratti di prestazione professionale retribuita (contratto prot. n. 17878 del 18.04.2008 e successive proroghe della durata complessiva 11 mesi e mezzo con un impegno di 125 ore mensili per i primi sei mesi, aumentato a 156 ore mensili per i successivi due mesi e mezzo e ridotto a 130 ore mensili per i restanti tre mesi) aventi ad oggetto aspetti giuridici relativi alla gestione di progetti cofinanziati dall'Unione Europea, con oneri a valere sul Fondo Sociale Europeo, in materia di diritto degli appalti pubblici, diritto del lavoro e diritto amministrativo con particolare riferimento alle procedure amministrative di selezione per affidamento di incarichi e per l'ammissione ad iniziative formative.

- **Dal 06 aprile 2009 al 05 dicembre 2009, contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato**, presso l'Università del Salento in qualità di funzionario amministrativo, area amministrativo – gestionale, categoria D, posizione economica D1, per attività di *Consulenza giuridica e gestione giuridico amministrativa del Progetto Blu_Archeosys - Tecnologie innovative e sistemi avanzati a supporto dell'archeologia subacquea*" (prot. MiUR 2652 del 27/02/2004) - presentato nell'ambito del DM 593/2000 art. 5. Progetti Autonomi - all'esito di selezione pubblica, per titoli e prova orale, autorizzata con D..D. n. 19 del 23.01.2009.

- **Dal 15 dicembre 2009 al 30 giugno 2010**, senza soluzione di continuità, attività di consulenza giuridico - amministrativa nella gestione di progetti di ricerca cofinanziati dall'Unione Europea, in favore del Centro Servizi Grandi Progetti dell'Università del Salento, mediante **contratto di prestazione professionale occasionale** (contratto prot. n. 52473 del 15.12.2009 e successiva proroga della durata complessiva di sei mesi e mezzo, con un impegno di 125 ore mensili).

- **Dal 16 luglio 2010, servizio presso l'Università del Salento** in qualità di **dipendente a tempo pieno e indeterminato** cat. D, Pos. Ec. D/1, area amministrativo-gestionale e segnatamente:

  - **Dal 16 luglio 2010 al 18 settembre 2010,** servizio presso la Facoltà di Scienze Sociali.

Università del Salento
Ripartizione Finanziaria e Negoziale
Area Negoziale
Ufficio Appalti
Tel. 0832 293271 – Fax 0832 293019
email: francesco.dellanna@unisalento.it

- **Dal 19 settembre 2010 al 11 marzo 2015,** servizio presso l'Ufficio Legale;
- **Dal 12 marzo 2015 al 17 aprile 2017,** servizio presso l'Ufficio Reclutamento;
- **Dal 18 aprile 2017 al 07 agosto 2017,** servizio presso il Dipartimento di Beni Culturali;
- **Dal 07 agosto 2017,** servizio presso l'Ufficio Appalti.

INCARICHI DI RESPONSABILITA'

- **Dal 1° marzo 2001 al 31 maggio 2002,** incarico di Responsabile della Segreteria Studenti della Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali presso l'Università del Piemonte Orientale
- **Dal 1° giugno 2002 al 31 marzo 2003** incarico di Responsabile della Segreteria Studenti della Facoltà di Lettere e Filosofia presso l'Università del Piemonte Orientale;
- **Dal 18 aprile 2017 al 04 agosto 2017** incarico di Responsabile Segreteria Direzione e Organi Collegiali presso il Dipartimento di Beni Culturali;
- **Dal 04 agosto 2017** incarico triennale di Capo Ufficio Appalti;

TITOLI DI STUDIO

- In data 21 marzo 1996, presso l'Università di Urbino, **Facoltà di Giurisprudenza,** diploma di laurea quadriennale (V.O.) con la votazione di 110/110 con dichiarazione di lode, previa discussione di tesi in diritto penale, intitolata "*Sulla struttura del dolo eventuale*".
- In data 9 febbraio 2002, presso l'Università degli studi di Urbino il **diploma** triennale in **Scienze Religiose** con la votazione di 60/60 e dichiarazione di lode, previa discussione di tesi in Storia del Diritto Canonico intitolata "*Sul pensiero giuridico di Francisco Suarez* ";
- In data 15 settembre 2015, presso l'Università del Salento, Master di II livello in MANAGEMENT PUBBLICO E E-GOVERNMENT (MPEG).

Università del Salento
Ripartizione Finanziaria e Negoziale
Area Negoziale
Ufficio Appalti
Tel. 0832 293271 – Fax 0832 293019
email: francesco.dellanna@unisalento.it

IDONEITÀ AI CONCORSI

- Idoneità al concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente amministrativo a tempo pieno e indeterminato (6° qualifica funzionale), area amministrativo-contabile, presso l'Università degli studi di Ancona (G.U. IV serie speciale n. 77 del 2/10/98).

- Idoneità al concorso pubblico circoscrizionale, per esami, a complessivi 55 posti di collaboratore tributario (7° qualifica funzionale) per gli uffici dipendenti della Direzione Regionale delle Entrate per la Marche (G.U. IV serie speciale n. 84 del 27/10/98).

- Vincitore del concorso pubblico per esami a 22 posti di assistente amministrativo, 6° q.f., area amministrativo-contabile, indetto dall'Università del Piemonte Orientale.

- Vincitore del concorso pubblico per esami a 5 posti di collaboratore amministrativo (7° q.f.), area amministrativo-gestionale, indetto dall'Università del Piemonte Orientale.

- Idoneità nel concorso a cattedra per l'insegnamento delle materie giuridico-economiche (classe A/19) nelle scuole secondarie superiori della Regione Lazio.

- Idoneità al concorso pubblico per 1 posto di collaboratore di amministrazione a tempo pieno e indeterminato (7° livello) presso l'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare sezione di Lecce.

- Idoneità al concorso pubblico per 1 posto di Avvocato a tempo pieno e indeterminato (cat. D3) presso il Comune di Ceglie Messapico.

- Idoneità nel concorso pubblico per 1 posto di cat. D, posizione econ. D1 presso la Direzione Amministrativa dell'Università degli Studi di Lecce;

- Vincitore del concorso pubblico (pubblicato sulla G.U., IV serie speciale n. 89 del 14.11.2008) per titoli ed esami indetto dall'Università del Salento per l'assunzione presso l'Ufficio Affari Legali e Convenzioni con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato.

ABILITAZIONI

Università del Salento
Ripartizione Finanziaria e Negoziale
Area Negoziale
Ufficio Appalti
Tel. 0832 293271 – Fax 0832 293019
email: francesco.dellanna@unisalento.it

- Avvocato.

- Insegnamento delle discipline giuridico-economiche nelle scuole secondarie superiori.

CORSI DI FORMAZIONE

- Dal 25 al 27 novembre 1997, corso di 1° livello sul sistema di ricerca Italgiure-Find presso il Centro elettronico di documentazione della Corte suprema di Cassazione, in Roma.

- Dal 20 al 22 aprile 1998, corso di Easy-Find per l'addestramento della ricerca documentale nella Banca dati del predetto C.E.D, presso l'Ufficio del Responsabile per i Sistemi Informativi Automatizzati, in Roma.

- Dal 22 febbraio 1999 al 18 febbraio 2000, Scuola di Notariato "*Anselmo Anselmi*" presso il Consiglio Notarile di Roma.

- Nei giorni 4 e 5 giugno 2002, corso di formazione in diritto amministrativo riservato ai dipendenti delle cat. C e D dell'Università del Piemonte Orientale, con valutazione positiva utile ai fini della progressione orizzontale di carriera.

- Nei giorni 20 e 21 giugno 2002, corso di formazione sulla legislazione universitaria riservato ai dipendenti dell'Area Studenti dell'Università del Piemonte Orientale, con valutazione positiva utile ai fini della progressione orizzontale di carriera

- Dall'08 novembre 2003 al 26 giugno 2004, corso di specializzazione in diritto tributario, organizzato dalla Fondazione Messapia dei Dottori Commercialisti di Lecce con il Patrocinio della Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze, e del Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria, della durata di n. 120 ore e stage presso gli Uffici Finanziari e le Commissioni Tributarie.

- In data 10.06.2010, partecipazione al 9° convegno dal titolo "Mediazione familiare e counseling. Due professioni sempre attuali", organizzato dalle Associazioni Ikos e Adsum, riconosciuto dall'Ordine degli Avvocati di Lecce ai fini dell'acquisizione di crediti formativi (4 crediti) nell'ambito della formazione continua degli Avvocati.

Università del Salento
Ripartizione Finanziaria e Negoziale
Area Negoziale
Ufficio Appalti
Tel. 0832 293271 – Fax 0832 293019
email: francesco.dellanna@unisalento.it

- In data 19.06.2010, partecipazione al convegno sul tema "Il d.lgs. 28/2010 sulla mediazione-conciliazione. Luci e ombre." organizzazione dall'Associazione forense di Lecce e riconosciuto dall'Ordine degli Avvocati di Lecce ai fini dell'acquisizione di crediti formativi (4 crediti) nell'ambito della formazione continua degli Avvocati.

- In data 20, 21 e 22 maggio 2010, partecipazione all'incontro di formazione sul tema CONTRATTI D'IMPRESA COME FORMA DI MEDIAZIONE TRA IMPRESA E MERCATO organizzato dalla ASSOCIAZIONE CONTRATTO E MERCATO con il patrocinio del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Lecce e con la partecipazione del Consiglio Superiore della Magistratura - Ufficio dei referenti per la formazione decentrata, con acquisizione di 12 crediti formativi rilevanti ai fini della formazione continua degli Avvocati.

- Dal 2 maggio 2011 al 3 maggio 2011, partecipazione al Corso di addestramento all'utilizzo del sistema documentale TITULUS - 2011

- Dal 7 luglio 2011 all'8 luglio 2011, partecipazione al Corso "Codice del processo amministrativo. Il rito speciale in materia di appalti pubblici e le novità in tema di responsabilità per lite temeraria"

- Nel periodo 16 febbraio - 18 maggio 2012, partecipazione al "*Corso intensivo di preparazione al concorso per magistrato ordinario*" della durata di 100 ore tenutosi a Lecce ed organizzato dall'Istituto di Formazione Professionale Pro.Form S.r.l. di Pisa.

- Nei giorni 13 e 14 marzo 2012, partecipazione, nell'ambito delle attività di formazione e di aggiornamento professionale dei dipendenti, al Corso di Formazione in materia di procedimenti elettorali.

- Nei giorni 24 e 25 maggio 2012, partecipazione, nell'ambito delle attività di formazione e di aggiornamento professionale dei dipendenti, al Corso di Formazione "*Le varie responsabilità nell'esercizio di funzioni pubbliche*" presso l'Università degli Studi di Firenze, organizzato nell'ambito del progetto UNILEG autorizzato con D.D. n. 132/2012;

- Il giorno 30 maggio 2012, partecipazione all'incontro di studio "*Attività edilizia e responsabilità penale*" della durata di 4 ore, tenutosi presso le Officine Cantelmo in Lecce ed organizzato dal Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università del Salento, in collaborazione con l'Ufficio dei Referenti per la Formazione Decentrata presso la Corte d'Appello di

Lecce ed il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Lecce

- Nei giorni 10 e 11 luglio 2012, partecipazione, nell'ambito delle attività di formazione e di aggiornamento professionale dei dipendenti, al Corso di Formazione in materia di contrattualistica pubblica, presso l'Università del Salento.

- Nei giorni 21 e 22 maggio 2013, partecipazione al Corso organizzato da Coinfo dal titolo "*La legge anticorruzione: nuove ipotesi di reato e attività di prevenzione" presso l'Università degli Studi di Firenze*".

- In data 1 dicembre 2014, partecipazione al Corso in videoconferenza "*Il contrasto alla corruzione tra prevenzione e repressione*".

- In data 9 dicembre 2014, partecipazione al Corso in videoconferenza "*Per un rispetto delle differenze*".

- In data 12 dicembre 2014, partecipazione al Corso in videoconferenza "*Incompatibilità e inconferibilità di incarichi*".

- In data 17 dicembre 2014, partecipazione al Corso in videoconferenza "*Il sistema delle relazioni sindacali, contrattazione decentrata, valutazione delle performances organizzative*".

- In data 7 ottobre 2015, partecipazione al Corso "*Accordo Quadro 2015 - ICT nella Pubblica Amministrazione*".

- Dal 9 maggio al 10 maggio 2016, partecipazione al Corso CoInFo "*La gestioe degli incarichi esterni*" presso l'Università degli Studi "Sapienza" di Roma;

- Dal 16 novembre al 9 dicembre 2015, partecipazione al Corso "*La formazione generale sui temi della salute e sicurezza sul lavoro*".

- Dal 28 settembre al 13 ottobre 2016, partecipazione al Corso "*Migliorare la comunicazione tra il Personale Tecnico-Amministrativo nell'ambito dei diversi ruoli*".

- Dal 1 dicembre al 2 dicembre 2016, partecipazione al Corso "*Il reclutamento dei professori e ricercatori universitari - 2° incontro - UniR.U.*" presso l'Università degli Studi "Sapienza" di Roma.

- Dall'1 febbraio al 2 febbraio 2017, partecipazione al Corso "*La riforma della Pubblica amministrazione-1 edizione*", presso l'Università del Salento.

Università del Salento
Ripartizione Finanziaria e Negoziale
Area Negoziale
Ufficio Appalti
Tel. 0832 293271 – Fax 0832 293019
email: francesco.dellanna@unisalento.it

- Dal 29 maggio al 30 maggio 2017, partecipazione al Corso "*1° Incontro Formativo UniAMM 2017 - La patologia dell'atto amministrativo e il potere di autotutela della PA, con le novità introdotte dal Decreto Sblocca Italia e dalla Legge Madia*" presso l'Università del Salento.

ATTIVITÀ DI DOCENZA

- Nei giorni 10 e 11 giugno 2002 presso l'Università del Piemonte Orientale, incarico di docenza di quattro ore su tematiche di diritto amministrativo in favore dei dipendenti della stessa amministrazione, di cat. B di tutte le aree, nell'ambito delle iniziative di formazione e aggiornamento del personale previste dall'art. 45 del CCNL di comparto del 9.8.2000.

- I giorni 17 e 18 giugno 2002, incarico di membro della Commissione d'esame volta a verificare il grado di preparazione raggiunto dai partecipanti al Corso di cui al punto precedente.

PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI

- Componente della Commissione di gara informale ex art. 30 comma 6 d.lgs. 163/2006 per l'affidamento in concessione del servizio bar presso gli immobili Ecotekne, La Stecca, Campus e Codacci Pisanelli indetta con deliberazione n. 192 in data 27.07.2010 del Consiglio di Amministrazione (D.D. in data 16.09.2010)

- Componente della Commissione di gara nella procedura aperta bandita per l'affidamento triennale del servizio di vigilanza degli edifici dell'Università del Salento indetta con deliberazione n. 68 in data 6 giugno 2011 del Consiglio di Amministrazione (D.R. n. 900 del 27.07.2011).

- Componente della Commissione di gara informale ex art. 30 comma 6 d.lgs. 163/2006 per l'affidamento in concessione del servizio bar presso la nuova sede della Facoltà di Giurisprudenza e del Dipartimento di Studi Giuridici indetta con D.D. n. 413 del 29.07.2011 (D.R. n. 436 del 23.08.2011).

- Componente della Commissione di gara nella procedura aperta bandita per l'affidamento dei servizi assicurativi dell'Università del Salento indetta con deliberazione n. 107 in data 14 luglio 2011 del

Consiglio di Amministrazione (D.R. n. 1316 del 09.11.2011).

- Teste nel seggio di gara nella procedura aperta bandita per l'affidamento dei servizi di pulizia dei plessi dell'Università del Salento indetta con deliberazione n. 179 in data 07 dicembre 2011 del Consiglio di Amministrazione (D.R. n. 158 del 13.02.2012)

- Presidente della Commissione di gara nominata con Decreto del Direttore del Centro di Servizio per i Grandi Progetti n. 162 del 22.10.2012, nella procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di un "*Electron Paramagnetic Resonance (EPR)*" per le esigenze del Progetto 2HE.

- Presidente della Commissione di gara nominata con Decreto del Direttore del Centro di Servizio per i Grandi Progetti n. 165 del 23.10.2012, nella procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di un "*Sequenziatore Nuova Generazione*" per le esigenze del Progetto 2HE.

- Presidente della Commissione di gara nominata con Decreto del Direttore del Centro di Servizio per i Grandi Progetti n. 168 del 24.10.2012, nella procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di un "*Spettrofotometro Raman*" per le esigenze del Progetto 2HE.

- Presidente della Commissione di gara nominata con Decreto del Direttore del Centro di Servizio per i Grandi Progetti n. 167 del 23.10.2012, nella procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di un "*Sistema full-optional per centrifugazione*" per le esigenze del Progetto 2HE.

- Presidente della Commissione di gara nominata con Decreto del Direttore del Centro di Servizio per i Grandi Progetti n. 179 del 08.11.2012, nella procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di un "*Spettrofluorimetro ad elevate prestazioni*" per le esigenze del Progetto 2HE.

- Teste nel seggio di gara nella procedura aperta bandita per l'affidamento dei servizi di portierato dell'Università del Salento indetta con deliberazione n. 209 in data 13 dicembre 2012 del Consiglio di Amministrazione (D.R. n. 23 del 25.01.2013).

- Presidente della Commissione di gara nominata con Decreto del Direttore del Centro di Servizio per i Grandi Progetti n. 25 del 05.02.2013, nella procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di "*elaboratori, access point e server*" per le esigenze del Progetto

"*Potenziamento del Centro Ricerche per la salute dell'uomo e dell'ambiente*".

- Presidente della Commissione di gara nominata con Decreto del Direttore del Centro di Servizio per i Grandi Progetti n. 27 del 07.02.2013, nella procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di una "*Fresatrice a Tre Assi*" per le esigenze del Progetto "*Potenziamento del Centro Ricerche per la salute dell'uomo e dell'ambiente*".

- Presidente della Commissione di gara nominata con Decreto del Direttore del Centro di Servizio per i Grandi Progetti n. 28 del 07.02.2013, nella procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di un "*HPLC analitico*" per le esigenze del Progetto" *Potenziamento del Centro Ricerche per la salute dell'uomo e dell'ambiente*".

- Teste del seggio di gara nella procedura aperta per l'acquisizione di attrezzatura tecnico-scientifica nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Ricerca e Competitività" (PON "R&C") 2007-2013 - Progetto di Potenziamento Strutturale PONa3_00354 CE2 2 - "Center of Entrepreneurial Engineering" - CUP: F81D11000270007. 2 lotti (D.D. 140 del 09.05.2013).

- Componente di seggio nelle elezioni per la nomina dei componenti del Comitato di Indirizzo del Centro Linguistico di Ateneo: quadriennio 2013/2017 (D.R. n. 620 del 06.06.2013).

- Presidente della Commissione di gara nominata con Decreto del Direttore del Centro di Servizio per i Grandi Progetti n. 177 del 25.07.2013, nella procedura di acquisizione in economia mediante cottimo fiduciario. di un Micro – Macro Durometro Vickers per le esigenze del Progetto "Laboratorio sul Repair" – Decreto Ministeriale prot. n. 01/Ric del 18.01.2010 – Pon Ricerca e Competitività 2007 – 2013 – Asse I area scientifico tecnologica – CUP B81C11000280005;

- Componente di seggio nelle Elezioni suppletive di. 2 rappresentanti Direttori Dipartimento nel Senato Accademico – quadriennio 2012 – 2016 (D.R. n. 37 del 15.01.2014);

- Componente di Commissione nella selezione pubblica per titoli e colloquio per l'affidamento di un incarico di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per le esigenze del Progetto 2HE Formazione Anno di riferimento 2014 Decreto Direttore Generale n. 293 del 05/06/2014;

- Teste nel seggio di gara della procedura aperta per la fornitura di un

Università del Salento
Ripartizione Finanziaria e Negoziale
Area Negoziale
Ufficio Appalti
Tel. 0832 293271 – Fax 0832 293019
email: francesco.dellanna@unisalento.it

Concentratore solare da laboratorio (D.D. n. 398 del 16.07.2014);

- Componente di Commissione nella Selezione pubblica, riservata ai disabili, per l'assunzione mediante convenzione di n. 1 unità a tempo pieno ed indeterminato di personale di categoria B, posizione economica B1, area amministrativa, ai sensi della Legge 12 marzo 1999, n. 68 - Decreto Direttore Generale n. 433 del 30/07/2014

- Componente di Commissione nella Selezione per titoli e colloquio per il conferimento di n. 2 incarichi con contratto di collaborazione coordinata e continuativa per il Profilo di "Collaboratore per supporto nella gestione tecnica – amministrativa - finanziaria" nell'ambito del Progetto di Ricerca LABREP - Decreto del Direttore del Centro di Servizio per i Grandi Progetti dell'Università del Salento n.97 del 28.05.2015.

- Componente del Gruppo di Lavoro costituito con nota del Direttore Generale prot. n. 74740 del 06.10.2016 per la "Revisione e aggiornamento del Regolamento per il reclutamento del personale tecnico-amministrativo"

PUBBLICAZIONI

- Nel 1997, le seguenti pubblicazioni scientifiche
  - *Sul problema della definitività degli atti degli Ispettorati dell'agricoltura della Regione Veneto*, in *Nuovo diritto agrario*, 1997, 108 ss.;
  - *Sulla differenza fra comodato modale ed affitto di fondo rustico e sul problema della determinatezza del canone agrario ai fini della validità del contratto di affitto, in Nuovo diritto agrario, 1997, 415 ss.*

CORSI DI LINGUA STRANIERA

- Dal 10 gennaio al 10 giugno 2002, Corso di Lingua Inglese organizzato dall'Istituto Nazionale di Ricerca e Sperimentazione Didattica per l'Insegnamento delle Lingue Straniere (I.NA.SPE.L.S.), con rilascio del "Certificate of the First Course of English Language – Grade A".

- Dal 7 gennaio al 7 maggio 2003, Corso di Lingua Inglese organizzato dall'Istituto Nazionale di Ricerca e Sperimentazione Didattica per l'Insegnamento delle Lingue Straniere (I.NA.SPE.L.S.), con rilascio del "Certificate of the First Course of English Language – Grade B".

AVV. FRANCESCO DELL'ANNA
Università del Salento
Ripartizione Finanziaria e Negoziale
Area Negoziale
Ufficio Appalti
Tel. 0832 293271 – Fax 0832 293019
email: francesco.dellanna@unisalento.it

Lecce, 04 agosto 2017

Avv. Francesco DELL'ANNA