



INFORMAZIONI GENERALI

RUOLO ALL'INTERNO DELL'ORGANICO D'ATENEO

NOME E COGNOME DEL DOCENTE: Salvatore COLAZZO

QUALIFICA (PO-PA-RU): Professore Ordinario

REGIME DI IMPIEGO (TP – TD): Tempo pieno

RESIDENZA COMUNICATA ALL'ATENEO

(indicare Lecce, Brindisi oppure altro, in tal caso specificando):

Spongano (Lecce)

INCARICHI DI GESTIONE RICOPERTI ALL'INTERNO DELL'ATENEO (presidenza di Consiglio didattico, componente SA, CdA, altri organi di Ateneo):

Componente della Giunta del Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo

INCARICHI DIDATTICI PRESSO ALTRE FACOLTÀ DELL'ATENEO (diversa dalla presente):

INCARICHI DIDATTICI PENDENTI O PROGRAMMATI PRESSO ALTRI ATENEI:

Università Telematica Pegaso: attività di docenza (un corso semestrale)

MISSIONI DI RICERCA O DIDATTICHE GIÀ PROGRAMMATE O PREVISTE DURANTE L'A.A. 2012-2013

(indicare il periodo, anche in modo approssimativo):

Prevedo di dedicare a missioni di ricerca mediamente tre giorni al mese.

ALTRE ATTIVITÀ ESTERNE ALL'ATENEO (tra quelle ammesse dall'art. 6 legge 240/2010) CHE POSSANO CONDIZIONARE LA DIDATTICA DELL'A.A. 2012-2013:

Università Telematica Pegaso: membro del Nucleo di Valutazione. Attività di consulenza e/o docenza per Enti di Formazione pubblici e/o privati.



INFORMAZIONI PER LA TRASPARENZA

USO DEL PHONEBOOK NEL SITO UNISALENTO

AGGIORNAMENTO (RISPONDERE SÌ O NO)

È STATA AGGIORNATA AL 2012 LA PROPRIA SCHEDA PERSONALE? SÌ

È STATO AGGIORNATO AL 2012 IL PROPRIO PROFILO BIOGRAFICO? SÌ

È STATO AGGIORNATO AL 2012 IL QUADRO DELLE PROPRIE PUBBLICAZIONI? SÌ

È STATO AGGIORNATO AL 2012 IL QUADRO DELLE PROPRIE LINEE DI RICERCA? SÌ

TRASPARENZA VERSO GLI STUDENTI

SINTESI DELLE INFORMAZIONI INSERITE NELLA BACHECA DEL PHONEBOOK

(luogo e orari di ricevimento, nomi e titolo di eventuali collaboratori impegnati nel ricevimento, giorni di assenza dal ricevimento ecc...):

Il docente riceve gli studenti tutti i giovedì, dalle ore 16,00 alle ore 19,30 presso il suo ufficio: Palazzo Parlangei III piano, stanza 39/c. Il docente si avvale, per il ricevimento studenti, dei seguenti collaboratori: dott.ssa Mariagrazia Celentano (Già prof. a contratto e dottore di ricerca); dott. Ezio Del Gottardo (Già prof. a contratto e dottore di ricerca); dott. Francesco Paolo Romeo (Dottore di ricerca); dott.ssa Antonella Rizzo (dottore di ricerca); Dott.ssa Emanuela Delle Grottaglie (Dottore di ricerca); dott. Salvatore Patera (Dottorando di ricerca); dott.ssa Ada Manfreda (Dottorando di ricerca); Dott. Pierpaolo Tarsi (Dottorando di ricerca); dott.ssa Lucia D'Errico.

L'attività di tutorato si svolge oltre che in forma individuale anche in modalità collettiva attraverso un seminario permanente funzionalizzato ad orientare gli studenti tesisti, i tirocinanti e altri studenti che liberamente vogliano parteciparvi, al fine di condurli ad una scelta consapevole dell'argomento di tesi, assisterli durante la sua redazione e abituarli al confronto attraverso la discussione periodica dei loro progressi di studio.

SINTESI DEL PROGRAMMA DI INSEGNAMENTO INSERITO NEL PHONEBOOK:

Un Laboratorio deve evidentemente privilegiare il *learning by doing* e il *reflective learning*. Si tratta quindi di mettere gli studenti nella condizione di fare esperienza delle metodologie di progettazione formativa allo scopo di riuscire ad adeguatamente comprendere un formulario tra quelli annessi ai bandi emanati dall'Unione Europea, dalla Regione, ecc., per rispondervi in modo scientificamente e tecnicamente idoneo.

ELENCO DEI TESTI DI PREPARAZIONE PER L'ESAME INDICATI NEL PHONEBOOK (specificando se distinti tra Studenti frequentanti o meno):

L'attività si svolge sia in presenza che on-line, sulla piattaforma del Centro Ulpia del Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo. La piattaforma è all'indirizzo: <http://www.didatticaonline.com/>



I non-frequentanti dovranno comunque iscriversi alla piattaforma e partecipare alle attività on-line. Dovranno produrre, alla pari dei frequentanti, un progetto, scandito nelle sue principali fasi.

MOTIVAZIONI SULLA CONGRUITÀ DEL RAPPORTO TRA CFU EROGATI NELL'INSEGNAMENTO E CARICO DI STUDIO INDIVIDUALE RICHIESTO PER I TESTI DI PREPARAZIONE DELL'ESAME:

Si tratta di un laboratorio. Gran parte delle attività di studio avverranno in aula (reale e virtuale).

PARAMETRI DI VALUTAZIONE DELLA IDONEITÀ RISPETTO AL PERCORSO DIDATTICO INDICATO NEL REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO (solo per gli insegnamenti che si concludono con una certificazione di idoneità):

Il principale criterio del quale si terrà conto per esprimere il giudizio di idoneità è l'acquisizione di competenze per l'elaborazione di un progetto formativo.

SINTESI DEL MATERIALE DIDATTICO INSERITO IN ALLEGATO AL PHONEBOOK (slides, video, documenti in pdf, altro):

Sul phonebook verranno inseriti documenti in pdf. (Alcune sintesi delle lezioni più importanti del corso).



INFORMAZIONI DIDATTICHE

ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA

TITOLO DELL'INSEGNAMENTO IMPARTITO:

LABORATORIO DI PROGETTAZIONE FORMATIVA

CORSO DI LAUREA NEL QUALE SARÀ IMPARTITO L'INSEGNAMENTO:

SCIENZE PEDAGOGICHE (Classe LM-85)

RAGIONI DIDATTICHE CHE GIUSTIFICHINO L'INSERIMENTO DELL'INSEGNAMENTO NEL I O NEL II SEMESTRE:

Non vi sono particolari ragioni didattiche che giustifichino l'inserimento dell'insegnamento nel I piuttosto che nel II semestre

MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA DIDATTICA (lezioni frontali, piattaforme intranet dell'Università, uso di pc con connessione *on line*, uso di *Slides* in aula, altro da specificare):

Learning by doing, reflective learning, piattaforma e-learning del Centro Ulpia, uso di pc con connessione internet, uso della piattaforma d'ateneo Adobe-connect.

SONO PREVISTE MODALITÀ INTERMEDIE DI VERIFICA? (indicare quante, in quale fase delle ore di insegnamento, con quali modalità):

È PREVISTO L'AUSILIO DI LETTORI DI LINGUA (se sì, indicare di quale lingua)?

SONO PREVISTE ATTIVITÀ INTEGRATIVE (che richiedano l'impiego di aule, spazi od orari aggiuntivi rispetto alla didattica del programma di insegnamento)?

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI

(solo orale, solo scritta, sia scritta che orale, con uso di postazioni pc, in remoto):

L'esame prevede una discussione sul percorso di apprendimento seguito durante il Laboratorio e sull'elaborato prodotto.

SONO PREVISTE PARTICOLARI ESIGENZE LOGISTICHE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME?

(per es. suddivisione in gruppi o per file separate alterne ecc ...):

SONO PREVISTE MODALITÀ PARTICOLARI DI PRENOTAZIONE DELL'ESAME? (rispetto alla semplice consegna dello Statino):

L'esame verrà prenotato mediante consegna dello statino.