

Informazioni personali

Nome / Cognome	Salvatore Tau
Indirizzo	
Telefono	0832 293375
Fax	
E-Mail	Salvatore.tau@unisalento.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	27/05/1952

Esperienza lavorativa

Date (da-a)	04/2016->
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento
Tipo di azienda o settore	Settore Informatico
Tipo di impiego	Cat. EP
Principali mansioni e responsabilità	Capo Area Sistemi Informativi della Ripartizione Tecnica e Tecnologica
Date (da-a)	09/2009 – 04/2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento
Tipo di azienda o settore	Settore Informatico
Tipo di impiego	Cat. EP
Principali mansioni e responsabilità	Capo Area Sistemi
Date (da-a)	05/2004 – 09/2009
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento
Tipo di azienda o settore	Settore Informatico
Tipo di impiego	Cat. EP
Principali mansioni e responsabilità	Capo Ufficio Servizi Informatici
Date (da-a)	05/2003 – 05/2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento
Tipo di azienda o settore	Settore Informatico
Tipo di impiego	Cat. D
Principali mansioni e responsabilità	Capo Ufficio Servizi Informatici
Date (da-a)	05/1998 – 05/2003

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento
Tipo di azienda o settore	Settore Informatico
Tipo di impiego	Cat. D
Principali mansioni e responsabilità	Capo Ufficio Ceda
Date (da-a)	05/1997 – 05/1998
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento
Tipo di azienda o settore	Settore Informatico
Tipo di impiego	Cat. D
Principali mansioni e responsabilità	Capo Ufficio Reti
Date (da-a)	12/1995 – 05/2003
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento
Tipo di azienda o settore	Settore Informatico
Tipo di impiego	Cat. D
Principali mansioni e responsabilità	Vice Direttore Area Informatica
Date (da-a)	08/1994 – 12/1995
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento
Tipo di azienda o settore	Settore Informatico
Tipo di impiego	Cat. D
Principali mansioni e responsabilità	Capo Settore Sistemistico
Date (da-a)	03/1991 – 08/1994
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento
Tipo di azienda o settore	Settore Informatico
Tipo di impiego	Cat. 7 ^a (C)
Principali mansioni e responsabilità	Capo Settore Sistemistico
Date (da-a)	06/1979 – 03/1991
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento
Tipo di azienda o settore	Settore Informatico
Tipo di impiego	Cat. 7 ^a (C)
Principali mansioni e responsabilità	Analista-Programmatore Sistemista
Date (da-a)	09/1976 – 06/1979

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento
Tipo di azienda o settore	Settore Informatico
Tipo di impiego	Cat. 6 ^a
Principali mansioni e responsabilità	Programmatore

Istruzione e formazione

Date	10/1966 – 07/1971
Nome e tipo di Istituto di istruzione o formazione	Istituto Professionale Statale
Principali materie / competenze professionali oggetto dello studio	Tecnico delle Industrie Elettriche ed Elettroniche
Titolo qualifica	Tecnico delle Industrie Elettriche ed Elettroniche
Qualifica conseguita	Maturità Professionale
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	

Capacità e competenze personali

Corso su installazione ACF/VTAM e ACF/NCP in dominio singolo tenuto dalla IBM a Roma dal 30/11/92 al 4/12/92;
Corso su installazione ACF/VTAM e ACF/NCP in rete tenuto dalla IBM;
Corso su Raccomandazioni X.25 e reti SNA tenuto dalla IBM;
Corso su Comunicazioni TCP/IP tenuto dalla IBM;
Corso su Configurazione dei Router Cisco e dei principali protocolli di routine tenuto dalla ASCOM TCS dal 17/1/95 al 18/1/95;
Corso su Informatica e Riservatezza tenutosi in Pisa dal 26/9/98 al 27/9/98;
Corso di formazione su Lavoro di gruppo, gruppo di lavoro tenuto dalla CO.IN.FO a Lecce dal 28/2/2000 al 1/3/2000;
Corso di formazione su SQL – Introduzione al RDBMS tenuto dalla Sistemi Informativi a Lecce il 5/7/2000;
Corso di formazione su SQL – Comandi DDL e DML tenuto dalla Sistemi Informativi a Lecce il 6/7/2000;
Corso di formazione su Segreterie Studenti – Sistema GISS tenuto dalla Sistemi Informativi a Lecce dal 28/8/2000 al 31/8/2000;
Corso di formazione su Motivazione e Gestione delle Risorse Umane tenuto dalla CO.IN.FO a Lecce dal 22/4/2002 al 24/4/2002;
Corso di formazione su ORACLE – Database Administration tenuto dalla Sistemi Informativi a Lecce dal 5/3/2003 al 7/3/2003;
Corso di formazione su SQL e PL/SQL tenuto dalla Sistemi Informativi a Lecce dal 10/6/2003 al 13/6/2003;
Corso di formazione su Segreterie Studenti – Attivazione del Journaling sul Sistema GISS tenuto dalla Sistemi Informativi a Lecce il 9/4/2004;
Corso di formazione su Segreterie Studenti – Statistiche prodotte con il Sistema GISS tenuto dalla Sistemi Informativi a Lecce il 20/4/2004;
Corso di formazione su Segreterie Studenti – Attivazione Lauree Specialistiche sul Sistema GISS tenuto dalla Sistemi Informativi a Lecce dal 6/5/2004 al 7/5/2004;
Corso per Responsabili organizzativi e di Protocollo tenutosi a Lecce dal 7/2/2005 al 9/2/2005 per un totale di 18 ore di lezione;
Corso per Responsabili ed Operatori di Protocollo tenutosi a Lecce il 15/2/2005 per un totale di 7 ore di lezione;
Corso di formazione GISS funzionalità e problematiche dell’Offerta Didattica organizzato dalla KION presso la sede di Roma dal 4/10/2005 al 5/10/2005 per un totale di 16 ore di lezione;
Corso di formazione su linguaggio XML e WEB Services tenutosi a Lecce il 14, 15 e 16 marzo 2007 ed il 12 e 13 aprile 2007 per un totale di 30 ore di lezione e con 1,20 CFP;
Corso di formazione U-GOV Didattica – SIADI tenutosi a Lecce dal 11/9/2007 al 13/9/2007 per un totale di 17 ore di lezione;
Corso di formazione su Database GISS tenutosi a Lecce il 10, 11 e 12 dicembre 2007 per un totale di 17 ore di lezione e con 0,68 CFP;
Corso di formazione su Database WEB GISS tenutosi a Lecce il 16 e 17 gennaio 2008 con 0,24 CFP;
Corso di formazione su Sistemi UNIX - GNU/LINUX tenutosi a Lecce dal 23/10/2008 al 25/11/2008 con 1,20 CFP;
Corso di formazione su JAVA e tecnologie J2EE tenutosi a Lecce dal 1/12/2008 al 3/2/2009 con 1,20 CFP;
Corso di addestramento sui software di gestione del nuovo Portale di Ateneo (moduli 2 e 3) tenutosi a Lecce dal 5/5/2009 al 27/5/2009;

Prima lingua Italiano

Altre lingue

Nota per la compilazione: ripetere il quadro per ogni lingua conosciuta (quadro comune europeo di riferimento per le lingue)

Capacità e competenze relazionali

Capacità di comunicazione all'interno di gruppi di lavoro

Capacità e competenze organizzative

Direttore dei lavori per l'adeguamento del sistema di elaborazione dati del Sesia;
Capo Ufficio Servizi Informatici dal 13/5/2003 a tutt'oggi;
Responsabile di Funzione nel Progetto per l'avvio dei Servizi On Line agli Studenti assegnato come obiettivo per l'anno 2004;
Responsabile di Funzione nel Progetto per l'avvio del Sistema di Gestione Documentale assegnato come obiettivo per l'anno 2004;
Responsabile di Funzione nel Progetto per l'avvio dei Servizi On Line sul Sistema di Rilevazione Presenze assegnato come obiettivo per l'anno 2004;
Componente del Comitato Guida per l'adeguamento delle procedure gestionali e del sistema informativo studenti (GISS) alle esigenze Ministeriali relative all'Anagrafe Nazionale Studenti, costituito in data 23/11/2004;
Responsabile per l'avvio del Sistema di Prenotazione e Registrazione Esami di Profitto On Line assegnato come obiettivo per l'anno 2004;
Responsabile di Progetto per il nuovo Sistema di Incasso Tasse Studenti assegnato come obiettivo per l'anno 2004;
Responsabile di Funzione nel Progetto per l'avvio del Sistema di Rilevazione Presenze assegnato come obiettivo per l'anno 2005;
Responsabile di Funzione ed Amministratore di Sistema nel Progetto per la Gestione Elettronica dei Documenti assegnato come obiettivo per l'anno 2005;
Responsabile di Funzione ed Amministratore di Sistema nel Progetto di Informatizzazione dei Servizi agli Studenti assegnato come obiettivo per l'anno 2005;
Responsabile di Funzione ed Amministratore di Sistema nel Progetto di Implementazione del Sistema Informativo Anagrafe Nazionale Studenti assegnato come obiettivo per l'anno 2005;
Responsabile di Funzione per le attività di Interazione tra il sistema studenti dell'Università ed il sistema informatico dell'Edisu assegnato come obiettivo per l'anno 2005;
Responsabile di Funzione e Coordinatore di sistema nel Progetto di Ammortamento Patrimoniale assegnato come obiettivo per l'anno 2005;
Responsabile del Progetto di Sicurezza e Sviluppo degli Ambienti di Produzione assegnato come obiettivo per l'anno 2006;
Responsabile del Coordinamento per le attività inerenti l'implementazione di un nuovo sistema di pagamento tasse e contributi assegnato come obiettivo per l'anno 2006;
Responsabile del Coordinamento per lo sviluppo del software per i progetti di Anagrafe Nazionale Studenti e Offerta Formativa assegnato come obiettivo per l'anno 2006;
Responsabile del Coordinamento per l'implementazione delle Funzioni di Interoperabilità nel Sistema del Protocollo Informatico assegnato come obiettivo per l'anno 2006;
Responsabile del Coordinamento per l'implementazione delle Funzioni applicative del Sistema di Visualizzazione Presenze VISPER assegnato come obiettivo per l'anno 2006;
Responsabile del Coordinamento per l'implementazione delle Funzioni applicative del Sistema di supporto all'Ufficio Carriere Studenti per colmare le carenze del sistema CINECA assegnato come obiettivo per l'anno 2006;
Responsabile della Progettazione della Riqualficazione Funzionale della Sala Macchine assegnato come obiettivo per l'anno 2007;
Responsabile del Coordinamento per le attività informatiche relative all'Avvio del Sistema di Registrazione Esami On Line assegnato come obiettivo per l'anno 2007;
RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO E REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DENOMINATO "INFORMATIZZAZIONE SERVIZI AGLI STUDENTI";
RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO PER LA IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO PER LA "VALUTAZIONE DELLA RICERCA";
RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI INSTALLAZIONE ED AVVIAMENTO DEL NUOVO SISTEMA DI BILANCIO "EASY";
RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI TRASFERIMENTO DELLA PROCEDURA CARRIERE E STIPENDI DI ATENEO "CSA" DAI SISTEMI CINECA AI SISTEMI LOCALI AI FINI DI INTEGRAZIONE IN U-GOV;
RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI AVVIAMENTO DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE DEI PRODOTTI DELLA RICERCA;
RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ PER LA MESSA IN PRODUZIONE DEL SERVER DI BACKUP CENTRALIZZATO DELLA SALETTA REMOTA;

Capacità e competenze tecniche

Capacità e competenze artistiche

Altre capacità e competenze

Docente nel corso di Operatore della Comunicazione Audiovisiva organizzato dal Dip. Di Scienza dei Sistemi Sociali e della Comunicazione e dall'ENAIP – Puglia tenutosi nel febbraio 1994;
Docente nel corso di Operatore dell'Informazione a Stampa organizzato dal Dip. Di Scienza dei Sistemi Sociali e della Comunicazione e dall'ENAIP – Puglia tenutosi nel febbraio 1994;
Docente nel corso di Informatica di Base organizzato dal Comune di San Donato di Lecce tenutosi nel 1997;
Codocente in 6 corsi di Alfabetizzazione informatica organizzati dall'Ufficio Programmazione Sviluppo e Controllo di Gestione nell'ambito del Programma Operativo 1994/1999 "Ricerca Sviluppo Tecnologico ed Alta Formazione" rivolto a studenti stranieri, Dottorandi di ricerca e personale tecnico-amministrativo tenutisi negli anni 2000 e 2001;
Docente in 4 corsi di Alfabetizzazione informatica organizzati dall'Ufficio Programmazione Sviluppo e Controllo di Gestione nell'ambito del Programma Operativo 1994/1999 "Ricerca Sviluppo Tecnologico ed Alta Formazione" rivolto a studenti stranieri, Dottorandi di ricerca e personale tecnico-amministrativo tenutisi nell' anno 2001;

Patente Automobilistica – Patente B

Ulteriori informazioni

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del decreto legislativo n° 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Data 20/02/2017