



VERBALE DELLA CONSULTA DEL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO N. 7 IN DATA 3.10.2016

L'anno 2016, il giorno 3 del mese di ottobre, alle ore 10:30, presso la Sala della Grottesca del Rettorato, Piazza Tancredi, 7 - Lecce, si riunisce la Consulta del personale tecnico-amministrativo di questa Università come da convocazione prot. n. 71743 del 26.9.2016.

Sono presenti:

Candela Giovanni Paolo  
De Matteis Paola  
Ghionna Graziamaria  
Mastrolia Sabina  
Mercuri Angela a.g.  
Migoni Danilo a.g.  
Quarta Massimo  
Valentini Antonio  
Verdaguer Maria Eugenia

L'Ordine del Giorno è il seguente:

1. Approvazione verbale n. 6 del 21.09.2016
2. Comunicazioni
3. Proposta di Regolamento per la formazione del personale tecnico amministrativo. Determinazioni
4. Proposta di integrazione al Piano Triennale della Formazione per l'anno 2017

Svolge le funzioni di segretaria verbalizzante la Sig.ra Antonella Maniglio, in servizio presso l'Ufficio Organi Collegiali.

### **1. Approvazione verbale n. 6 del 21.09.2016**

La Presidente sottopone all'approvazione del consesso il verbale n. 6 del 21.9.2016.  
La Consulta approva all'unanimità il verbale n. 6 del 21.09.2016.

### **2. Comunicazioni della Presidente**

La Presidente comunica che la nota prot. n. 67818 del 13 settembre u.s, inviata da questo consesso al Magnifico Rettore, per la richiesta di informativa circa lo status attuale dell'iter procedurale delle proposte di modifica avanzate ed approvate dal Senato accademico, al fine di avviare l'istruttoria necessaria per il rilascio del relativo parere, alla data odierna, non risulta essere stata riscontrata.

La Presidente comunica, inoltre, che il Dott. Migoni, nella mail dallo stesso trasmessa con cui comunica l'impossibilità di partecipare alla seduta odierna, con riferimento al p.to 4 all'odg, chiede ai componenti della Consulta di tener conto della richiesta di integrazione al Piano triennale della Formazione per l'anno 2017 avanzata da alcune unità di personale tecnico di laboratorio quali il corso di microscopia ottica ed elettronica, il corso su tecniche da vuoto, il corso per l'ottimizzazione della gestione di un laboratorio didattico e/o di ricerca, il corso riguardante le tecniche di allevamento di organismi viventi (batteri, animali, vegetali) e norme di legge relative all'allevamento e stoccaggio degli stessi.

La Consulta ne prende atto.

La Dott.ssa Mastrolia entra alle ore 11:09



### **3. Proposta di Regolamento per la formazione del personale tecnico amministrativo. Determinazioni**

In continuità con quanto discusso nella precedente seduta, la Presidente invita i presenti a continuare la disamina dell'articolato.

La Dott.ssa Verdaguer richiama l'attenzione sul comma 2 dell'art. 5 e propone di elevare ad 36 ore per biennio la frequenza minima, con verifica finale ed ottenimento dei relativi crediti formativi, ad attività formative obbligatorie che l'Amministrazione assicurerà ad ogni lavoratore.

Dopo una lunga e articolata discussione, la Consulta stabilisce di prevedere che, nell'ambito delle attività formative obbligatorie, l'Amministrazione assicuri ad ogni lavoratore la frequenza a corsi di formazione per un minimo di 15 ore annuali, con verifica finale ed ottenimento dei relativi crediti formativi.

La Dott.ssa Verdaguer, come già rappresentato da altri componenti della Consulta nelle sedute precedenti, ribadisce l'opportunità di prevedere, nel Regolamento di cui trattasi, l'erogazione di corsi di formazione specifica nei confronti dei tecnici di laboratorio in occasione dell'acquisto di nuovi macchinari complessi, nonché di corsi di formazione specifica da erogare nei confronti del personale coinvolto istituzionalmente nell'ambito dei PON.

Infine, la Dott.ssa Verdaguer propone di prevedere, nel Regolamento in questione, la possibilità di consentire al personale tecnico amministrativo interessato di autoformarsi attraverso la partecipazione (con iscrizione gratuita) a singoli corsi didattici ricompresi nell'offerta formativa dei diversi Corsi di Laurea delle singole Facoltà di questa Università, autorizzata preventivamente dal Responsabile di struttura e dal Direttore Generale, previo parere della Commissione Tecnica per la Formazione.

#### LA CONSULTA DEL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO

#### DELIBERA

Prendere atto delle osservazioni emerse nel dibattito odierno e procedere con gli ulteriori lavori di disamina e di elaborazione della Proposta di revisione del Regolamento per la formazione del personale tecnico amministrativo nella prossima seduta.



VERBALE DELLA CONSULTA DEL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO N. 7 IN DATA 3.10.2016

**4. Proposta di integrazione al Piano Triennale della Formazione per l'anno 2017**

Vista l'ora tarda, il punto "Proposta di integrazione al Piano Triennale della Formazione per l'anno 2017" viene rinviato alla prossima seduta fissata per il 14 ottobre p.v.

Null'altro essendovi da discutere, la riunione della Consulta del Personale Tecnico Amministrativo ha termine alle ore 12:00.

**IL SEGRETARIO**  
(Sig. Antonella Maniglio)

**LA PRESIDENTE**  
( Dott. Paola De Matteis)