

**Concorsi pubblici presso l'Università del Salento anno 2020. SORTEGGIO N. 8 SEGRETARI DI COMMISSIONE.**

**SORTEGGIO SEGRETARI DI COMMISSIONE**

**Verbale**

Il giorno 28 luglio 2020, alle ore 12.00, presso l'Ufficio Reclutamento, Area Sviluppo del Personale, Ripartizione Risorse Umane, Edificio "Donato Valli", Via F. Calasso, 3 - Lecce, a seguito di avviso pubblicato sul portale di Ateneo in data 15 luglio 2020, il Dott. Manfredi De Pascalis, alla presenza dei testimoni Dott.ssa Loredana Centonze e Dott.ssa Vanessa De Giosa, dichiara aperte le operazioni di sorteggio di n. 8 Segretari delle n. 8 Commissioni delle procedure di seguito elencate:

1. Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto, di Categoria C, posizione economica C1 – Area Amministrativa, per le esigenze del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione, prioritariamente riservato alle categorie di volontari delle Forze Armate di cui agli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66;
2. Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Categoria D, posizione economica D1 – Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati, per le esigenze del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali, prioritariamente riservato alle categorie di volontari delle Forze Armate di cui agli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66.
3. Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Categoria D, posizione economica D1 – Area Biblioteche, per le esigenze dei Dipartimenti dell'Università del Salento, di cui n. 1 posto da riservare, ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, al personale a tempo indeterminato in servizio presso l'Università del Salento;
4. Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Categoria D, posizione economica D1 – Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati, per le esigenze del Dipartimento di Beni Culturali;
5. Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Categoria D, posizione economica D1 – Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati, a tempo determinato e regime di impegno a tempo pieno, per le esigenze del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche e Ambientali, nell'ambito dell'Accordo di Collaborazione con la Regione Puglia, per l'esecuzione di analisi di laboratorio con tecnica ELISA per l'individuazione di Xylella fastidiosa su campioni di materiale vegetale;
6. Procedura di valutazione comparativa, per il conferimento di un incarico di docenza nell'ambito del corso di formazione "Lotta contro il Mobbing e contro le molestie sessuali" previsto dal Piano Azioni Positive - triennio 2020-2022;
7. Avviso pubblico di procedura comparativa per titoli e colloquio, emanato dal Centro Linguistico di Ateneo con DD. 13\_2020, per l'istituzione di un albo di esperti esterni all'Ateneo, aggiornabile annualmente, per l'affidamento di contratti di lavoro autonomo di prestazione occasionale per lo svolgimento di attività di

insegnamento di lingua Italiana L2 per le esigenze dei corsi organizzati dal CLA;

8. Selezione per l'attribuzione di contributi finalizzati allo svolgimento di visite di insegnamento e formazione in Albania, Cina e Kazakistan

Il sorteggio si svolge ai sensi delle "Linee Guida per l'istituzione e la gestione degli Albi Componenti e Albo Segretari Commissioni esaminatrici dei concorsi banditi dall'Università" emanate in data 15.02.2016, tra il personale inserito nell'Albo dei Segretari, istituito con D.D. n. 529 in data 29.12.2015 e ss.mm.ii., appartenente almeno alla Categoria C, con l'esclusione di coloro i cui nominativi siano già stati estratti ed abbiano svolto il relativo incarico nel corso dell'ultimo anno.

Il sorteggio riguarda i nominativi, per ciascuna delle 8 procedure, di n. 1 Segretario di Commissione e di n. 2 supplenti, che subentreranno, nell'ordine di estrazione, nel ruolo di Segretario in caso di impossibilità del primo estratto.

#### Procedura n. 1.

Alla presenza dei due testimoni viene effettuata, dal sito [www.blia.it/utuli/casuali](http://www.blia.it/utuli/casuali), l'estrazione di 3 numeri in ordine casuale (dal numero 1 al numero 89), che corrispondono ai nominativi dei dipendenti iscritti nell'Albo dei Segretari che non abbiano svolto il relativo incarico nel corso dell'ultimo anno ed aventi diritto.

La Dott.ssa Loredana Centonze e la Dott.ssa Vanessa De Giosa assistono all'inserimento dati e alla estrazione dei numeri corrispondenti ai nominativi del Segretario verbalizzante e di n. 2 supplenti.

- Viene estratto il numero **64** corrispondente a Panareo Gabriella (**segretario**);
- Viene estratto il numero **59** corrispondente a Muscetra Cosimo (**supplente**);
- Viene estratto il numero **68** corrispondente a Pepe Marco (**supplente**).

#### Procedura n. 2.

Alla presenza dei due testimoni viene effettuata, dal sito [www.blia.it/utuli/casuali](http://www.blia.it/utuli/casuali), l'estrazione di 3 numeri in ordine casuale (dal numero 1 al numero 89), che corrispondono ai nominativi dei dipendenti iscritti nell'Albo dei Segretari che non abbiano svolto il relativo incarico nel corso dell'ultimo anno ed aventi diritto.

La Dott.ssa Loredana Centonze e la Dott.ssa Vanessa De Giosa assistono all'inserimento dati e alla estrazione dei numeri corrispondenti ai nominativi del Segretario verbalizzante e di n. 2 supplenti.

- Viene estratto il numero **8** corrispondente a Candela Giovanni Paolo (**segretario**);
- Viene estratto il numero **57** corrispondente a Miglietta Anna (**supplente**);
- Viene estratto il numero **30** corrispondente a Filippo Rocco Francesco (**supplente**).

#### Procedura n. 3

Alla presenza dei due testimoni viene effettuata, dal sito [www.blia.it/utuli/casuali](http://www.blia.it/utuli/casuali), l'estrazione di 3 numeri in ordine casuale (dal numero 1 al numero 89), che corrispondono ai nominativi dei dipendenti iscritti nell'Albo dei Segretari che non abbiano svolto il relativo incarico nel corso dell'ultimo anno ed aventi diritto.

La Dott.ssa Loredana Centonze e la Dott.ssa Vanessa De Giosa assistono all'inserimento dati e alla estrazione dei numeri corrispondenti ai nominativi del Segretario verbalizzante e di n. 2 supplenti.

- Viene estratto il numero **60** corrispondente a Nestola Rosanna (**segretario**);
- Viene estratto il numero **75** corrispondente a Rizzo Marco (**supplente**);
- Viene estratto il numero **32** corrispondente a Gennaro Eliana Teresa (**supplente**).

#### Procedura n. 4.

Alla presenza dei due testimoni viene effettuata, dal sito [www.blia.it/utigli/casuali](http://www.blia.it/utigli/casuali), l'estrazione di 3 numeri in ordine casuale (dal numero 1 al numero 89), che corrispondono ai nominativi dei dipendenti iscritti nell'Albo dei Segretari che non abbiano svolto il relativo incarico nel corso dell'ultimo anno ed aventi diritto.

La Dott.ssa Loredana Centonze e la Dott.ssa Vanessa De Giosa assistono all'inserimento dati e alla estrazione dei numeri corrispondenti ai nominativi del Segretario verbalizzante e di n. 2 supplenti.

- Viene estratto il numero **89** corrispondente a Zito Domenico (**segretario**);
- Viene estratto il numero **1** corrispondente a Accoto Giorgio (**supplente**);
- Viene estratto il numero **51** corrispondente a Masciullo Antonio (**supplente**).

#### Procedura n. 5.

Alla presenza dei due testimoni viene effettuata, dal sito [www.blia.it/utigli/casuali](http://www.blia.it/utigli/casuali), l'estrazione di 3 numeri in ordine casuale (dal numero 1 al numero 89), che corrispondono ai nominativi dei dipendenti iscritti nell'Albo dei Segretari che non abbiano svolto il relativo incarico nel corso dell'ultimo anno ed aventi diritto.

La Dott.ssa Loredana Centonze e la Dott.ssa Vanessa De Giosa assistono all'inserimento dati e alla estrazione dei numeri corrispondenti ai nominativi del Segretario verbalizzante e di n. 2 supplenti.

- Viene estratto il numero **19** corrispondente a De Falco Tiziana (**segretario**);
- Viene estratto il numero **69** corrispondente a Pezzuto Anna Maria (**supplente**);
- Viene estratto il numero **81** corrispondente a Solombrino Maria Cristina (**supplente**).

#### Procedura n. 6.

Alla presenza dei due testimoni viene effettuata, dal sito [www.blia.it/utigli/casuali](http://www.blia.it/utigli/casuali), l'estrazione di 3 numeri in ordine casuale (dal numero 1 al numero 89), che corrispondono ai nominativi dei dipendenti iscritti nell'Albo dei Segretari che non abbiano svolto il relativo incarico nel corso dell'ultimo anno ed aventi diritto.

La Dott.ssa Loredana Centonze e la Dott.ssa Vanessa De Giosa assistono all'inserimento dati e alla estrazione dei numeri corrispondenti ai nominativi del Segretario verbalizzante e di n. 2 supplenti.

- Viene estratto il numero **65** corrispondente a Pellegrino Chiara (**segretario**);
- Viene estratto il numero **85** corrispondente a Toni Annamaria (**supplente**);
- Viene estratto il numero **50** corrispondente a Martina Carlo Biagio (**supplente**).

#### Procedura n. 7.

Alla presenza dei due testimoni viene effettuata, dal sito [www.blia.it/utigli/casuali](http://www.blia.it/utigli/casuali), l'estrazione di 3 numeri in ordine casuale (dal numero 1 al numero 89), che corrispondono ai nominativi dei dipendenti iscritti nell'Albo dei Segretari che non abbiano svolto il relativo incarico nel corso dell'ultimo anno ed aventi diritto.

La Dott.ssa Loredana Centonze e la Dott.ssa Vanessa De Giosa assistono all'inserimento dati e alla estrazione dei

numeri corrispondenti ai nominativi del Segretario verbalizzante e di n. 2 supplenti.

- Viene estratto il numero **43** corrispondente a Lupo Tonio (**segretario**);
- Viene estratto il numero **25** corrispondente a Dell'Anna Daniela (**supplente**);
- Viene estratto il numero **53** corrispondente a Metrangolo Stefania (**supplente**).

Procedura n. 8

Alla presenza dei due testimoni viene effettuata, dal sito [www.blia.it/utigli/casuali](http://www.blia.it/utigli/casuali), l'estrazione di 3 numeri in ordine casuale (dal numero 1 al numero 89), che corrispondono ai nominativi dei dipendenti iscritti nell'Albo dei Segretari che non abbiano svolto il relativo incarico nel corso dell'ultimo anno ed aventi diritto.

La Dott.ssa Loredana Centonze e la Dott.ssa Vanessa De Giosa assistono all'inserimento dati e alla estrazione dei numeri corrispondenti ai nominativi del Segretario verbalizzante e di n. 2 supplenti.

- Viene estratto il numero **58** corrispondente a Miglietta Anna Maria (**segretario**);
- Viene estratto il numero **13** corrispondente a Casilli Anna Maria (**supplente**);
- Viene estratto il numero **62** corrispondente a Pacciolla Francesco (**supplente**).

Dell'esito del sorteggio verrà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo.

Il presente verbale è chiuso, approvato e sottoscritto alle ore 12.50 del 28 luglio 2020.

**F.to Dott. Manfredi DE PASCALIS**

**F.to Dott.ssa Loredana CENTONZE**

**F.to Dott.ssa Vanessa DE GIOSA**