

**AVVISO DI ISCRIZIONE AL PERCORSO FORMATIVO PF24
PER L'ACQUISIZIONE DEI 24 CFU NELLE DISCIPLINE ANTROPO-PSICO-
PEDAGOGICHE E NELLE METODOLOGIE E TECNOLOGIE DIDATTICHE
AI SENSI DEL D.M. 616/2017
A.A.2018/2019**

Paragrafo n. 1

Il percorso formativo in breve e gli obiettivi formativi

L'Università del Salento attiva per l'a.a.2018/2019 il Percorso Formativo 24 CFU, di seguito denominato **PF24**, finalizzato all'acquisizione delle competenze di base nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche ai sensi del D.M.616/2017-

Il PF24 consiste in 4 attività formative specifiche (AFS) e relativi esami, da tra quelle riepilogate al successivo paragrafo 2 del presente Avviso, per un totale di 24 CFU, coordinati tra loro al fine di raggiungere gli obiettivi formativi di cui all'allegato A del D.M.616/2017, in relazione ai contenuti e alle attività formative di cui all'allegato B del medesimo D.M.616/2017, nei seguenti ambiti disciplinari e corrispondenti SSD:

- a) **Pedagogia, pedagogia sociale e didattica dell'inclusione:** le attività formative afferenti a tutti i settori disciplinari M-PED/*;
- b) **Psicologia:** le attività formative afferenti a tutti i settori disciplinari M-PSI/*;
- c) **Antropologia:** le attività formative afferenti a tutti i settori disciplinari M-DEA/01, M-FIL/03. Sono utili anche, in relazione alle classi concorsuali, le attività formative afferenti, tra l'altro al SSD L-ART/08, a condizione che sia certificata la declinazione nei termini della antropologia per gli insegnamenti compresi nelle classi concorsuali, in coerenza con gli obiettivi formativi di cui all'Allegato A;
- d) **Metodologie e tecnologie didattiche generali:** M-PED/03, M-PED/04 e, in relazione alle classi concorsuali, le attività formative afferenti ai settori disciplinari MAT/04, FIS/08, L-LIN/02, M-EDF/01, M-EDF/02, nonché le attività formative afferenti ai settori indicati nell'allegato B, a condizione che, ai sensi del comma 5 art. 3 del D.M.616/2017, sia certificata la loro declinazione nei termini delle metodologie e tecnologie didattiche generali per gli insegnamenti compresi nelle classi concorsuali medesime, in coerenza con gli obiettivi formativi di cui all'Allegato A.

Tale percorso prevede che sia garantita l'acquisizione di 6 CFU in almeno 3 dei 4 ambiti disciplinari sopra indicati. Non è consentito acquisire più di 12 CFU con modalità telematiche

Al termine del percorso formativo PF24 e dopo il superamento delle relative prove di valutazione l'Università del Salento certificherà senza nessun costo aggiuntivo a carico dello studente, eccetto il bollo, il raggiungimento degli obiettivi formativi previsti, indicando gli insegnamenti, i settori scientifico-disciplinari, le votazioni riportate agli esami ed i CFU acquisiti.

Per ottenere tale certificazione il corsista dovrà acquisire i 24 CFU previsti nel proprio percorso formativo PF24 entro l'anno accademico di iscrizione al PF24 e cioè **entro il termine di conclusione fissato al 31 ottobre 2019**.

Il corsista che non consegua entro l'ultimo appello utile fissato nel calendario didattico tutti i crediti previsti dal proprio percorso formativo PF24, non potrà ricevere la certificazione del raggiungimento degli obiettivi formativi di cui all'articolo 3 comma 5 del D.M.616/17, ma soltanto la certificazione del sostenimento delle eventuali AFS di cui ha superato la relativa prova di valutazione.

Paragrafo n. 2

Attività formative specifiche (AFS) attivate per l'a.a.2018/2019

Per l'a.a.2018/2019 sono attivate le seguenti attività formative specifiche (AFS):

AMBITO	AFS	SSD	CFU
Pedagogia, pedagogia speciale e didattica dell'inclusione	Pedagogia per la gestione inclusiva del gruppo classe (TD)	M-PED/01	6
	Pedagogia generale	M-PED/01 (4 CFU) + M-PED/02 (2 CFU)	6
Antropologia	Antropologia culturale (TD)	M-DEA/01	6
Psicologia	Legami Affettivi, Competenze sociali e disturbi dello sviluppo	M-PSI/04	6
Metodologie e tecnologie didattiche	Tecnologie e media nella progettazione formativa (TD)	M-PED/04	6
	Tecnologie didattiche e assistite per l'inclusione scolastica	M-PED/03	6
	Metodologie didattiche delle Scienze della Terra*	GEO/04	6
	Metodologie didattiche della Chimica*	CHIM/01 (2 CFU) + CHIM/02 (2 CFU) + CHIM/03 (2 CFU)	6
	Metodi e tecnologie per l'insegnamento della Matematica*	MAT/04	6
	Metodologie e Tecnologie Didattiche per la Fisica*	FIS/08	6
	Laboratorio integrato di Didattica della Biologia*	BIO/05 (2 CFU) + BIO/07 (2 CFU) + BIO/10 (2 CFU)	6

(TD) teledidattica

(*) Attività formativa relativa a SSD di metodologie e tecnologie didattiche specifiche per ciascuna classe di concorso o gruppo affine di classi di cui all'allegato B D.M.616/2017

E' consentita l'acquisizione dei CFU con modalità telematiche per non più di 12 CFU. Le AFS erogate in modalità teledidattica sono identificabili dall'acronimo **TD** nella descrizione dell'attività formativa specifica.

La corrispondenza fra CFU e ore di didattica frontale delle Attività formative specifiche (AFS) è pari a 5 ore di attività frontale per ogni CFU.

Ad ogni Attività formativa specifica (AFS) corrispondono 6 CFU indivisibili.

La frequenza delle Attività formative specifiche (AFS) non è obbligatoria.

Le lezioni avranno inizio a partire dalla fine del mese di gennaio 2019, secondo il calendario che sarà pubblicato sul sito di Ateneo nell'apposita sezione dedicata al PF24 2019 (<https://www.unisalento.it/percorso-formativo-24cfu>).

Saranno altresì indicati i docenti affidatari ed il programma d'esame della singola AFS.

Ogni AFS prevede una prova di valutazione per la verifica del raggiungimento degli obiettivi formativi. Il superamento della prova è condizione necessaria per il conseguimento dei relativi crediti. Saranno programmati per le AFS attivate 5 appelli di esame dedicati esclusivamente agli iscritti al PF24.

Il calendario degli esami di profitto sarà reso noto sul sito di Ateneo, nell'apposita sezione dedicata al PF24 2019 (<https://www.unisalento.it/percorso-formativo-24cfu>).

Il corsista è tenuto a scegliere le attività formative specifiche (AFS) che faranno parte del proprio percorso PF24 nelle discipline antro-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche tra quelle proposte nell'elenco sopra riportato, tramite la compilazione on line del Piano degli Studi come indicato al paragrafo 10.

La compilazione del piano degli studi è propedeutica alla prenotazione on line dell'appello d'esame. La prenotazione all'appello d'esame, pertanto, potrà essere effettuata soltanto dopo aver compilato il Piano degli studi ed accedendo al menu "ESAMI" e selezionando, dal sottomenù "Appelli", l'attività formativa specifica (AFS) alla quale prenotarsi.

La prenotazione potrà essere effettuata nel periodo di "iscrizione" indicato per ogni singola attività formativa specifica (AFS).

Paragrafo n. 3

Ammissione al PF24

Possono accedere al percorso formativo PF24 coloro i quali sono:

- laureati presso Università del Salento o presso altri Atenei, nonché coloro i quali sono in possesso di un titolo straniero riconosciuto ai fini dell'iscrizione ai corsi di studio universitari e coloro i quali sono in possesso di un diploma accademico di II livello rilasciato dalle Istituzioni AFAM;
- iscritti ai seguenti corsi di studio attivati dall'Università del Salento per l'a.a.2018/2019:
 - o laurea, laurea magistrale (si intende studente iscritto anche lo studente iscritto per l'a.a.2017/2018 che prevede di laurearsi entro la sessione straordinaria dell'a.a.2017/2018)
 - o dottorandi di ricerca, ivi inclusi quelli del XXXI ciclo
 - o scuole di specializzazione

E' consentita la contemporanea iscrizione al percorso formativo PF24 ed ai corsi singoli di insegnamento ovvero ai master, corsi di perfezionamento, scuole estive, attivati presso l'Ateneo o presso altro Ateneo.

E' consentita l'iscrizione al percorso formativo PF24 anche a coloro i quali sono titolari di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca di cui all'art. 22 della L.240/2010.

Paragrafo n. 4

Iscrizione al PF24 e termine di presentazione

La domanda di iscrizione al corso dovrà essere compilata *esclusivamente on line*, entro e non oltre *le ore 12,00 del 28 febbraio 2019*.

Alla domanda di iscrizione devono essere allegati a pena di esclusione attraverso l'apposita procedura informatica:

- la scansione di un documento di identità in corso di validità;
- l'eventuale copia della documentazione attestante la disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o di un'invalidità pari o superiore al 66% ai fini dell'esonero della tassa di iscrizione del PF24 come prevista al paragrafo 9 del presente Avviso di iscrizione.
- il permesso di soggiorno per gli studenti extracomunitari e non residenti in Italia.

Per presentare la domanda di iscrizione al corso gli interessati, pertanto, dovranno:

- 1) collegarsi al sito <https://studenti.unisalento.it> (Portale degli Studenti);
- 2) accedere al Portale
(procedere ad una nuova *Registrazione*, se non si è mai effettuata una registrazione quale studente dell'Ateneo, o effettuare il *Login*, se si è già in possesso delle credenziali.
Coloro i quali risultano già registrati al Portale Studenti ed hanno necessità di recuperare le proprie credenziali di accesso potranno utilizzare le funzioni messe a disposizione alla seguente pagina <https://studenti.unisalento.it/Anagrafica/PasswordDimenticata.do>
ATTENZIONE: coloro i quali risultano già registrati al Portale Studenti avranno cura di verificare e di eventualmente aggiornare i dati relativi alla residenza ed ai recapiti selezionando nel menù "HOME" il sottomenù "Anagrafica");
- 3) selezionare l'area "concorsi/immatricolazione" e nel sottomenù "Immatricolazioni" procedere alla compilazione guidata della domanda di ammissione e allegare il file pdf della copia di un documento di identità in corso di validità; allegare anche il file pdf dell'eventuale certificato di disabilità/invalidità e dell'eventuale permesso di soggiorno.
(*ATTENZIONE: coloro i quali hanno una disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66% dovranno inserire nell'apposita sezione "Dichiarazioni di invalidità", utilizzando il pulsante "Inserisci nuova dichiarazione di invalidità", tutti i dati richiesti dalla procedura ed allegare la relativa documentazione. Tanto ai fini dell'esonero al pagamento della tassa di iscrizione al PF24).*)
- 4) proseguire con il pagamento dell'imposta di bollo, pari a 16,00 euro entro la data di scadenza per la presentazione della domanda.
- 5) L'interessato potrà scegliere la modalità di pagamento selezionando tra quelle proposte:
 - "Paga con PagoPA" per procedere immediatamente con il pagamento on-line attraverso i link gestiti dal portale studenti, seguendo il processo di GOVPAy proposto dal sistema ovvero
 - "Stampa avviso per PagoPA" per pagamento in modo differito presso esercenti convenzionati, generando il pdf dell'avviso di pagamento ed utilizzandolo per il pagamento allo sportello presso una degli esercenti/istituti di credito autorizzati (comprese le tabaccherie che offrono il servizio Sisal Pay o Lottomatica).
 La ricevuta di pagamento del contributo di ammissione andrà conservata dall'interessato.

La tassa di iscrizione, nelle modalità indicate nel successivo paragrafo 9, fatta salva l'acquisizione dei dati ISEE 2018, dovrà essere corrisposta, da parte di coloro che si iscriveranno al PF24 per acquisire interamente i 24 CFU, e che quindi non presentano contestualmente istanza di riconoscimento, nei termini e modi indicati con apposito avviso sul sito di Ateneo, nell'apposita sezione dedicata al PF24 2019 (<https://www.unisalento.it/percorso-formativo-24cfu>).

Coloro i quali, invece, avranno presentato istanza di riconoscimento dovranno corrispondere la tassa di iscrizione una volta che l'Ateneo avrà concluso la procedura di riconoscimento, fatta salva, comunque, l'acquisizione dei dati ISEE 2018. Con apposito avviso sul sito di Ateneo, nell'apposita sezione dedicata al PF24 2019 (<https://www.unisalento.it/percorso-formativo-24cfu>) saranno indicati i termini e le modalità.

Paragrafo n. 5

Riconoscimento di attività pregresse ai fini dell'iscrizione al PF24 presso questo Ateneo

Contestualmente alla presentazione dell'istanza di iscrizione al PF24 secondo le modalità di cui al precedente paragrafo n. 4, l'interessato può presentare istanza di riconoscimento di CFU per attività precedentemente svolte, che verrà valutata da un'apposita Commissione di Ateneo, ai fini del perfezionamento dell'iscrizione al PF24 per poter acquisire i CFU necessari al completamento del percorso PF24.

Nella domanda possono essere inserite soltanto attività già sostenute entro il termine di scadenza del presente avviso aventi ad oggetto crediti maturati in forma curriculare, aggiuntiva o extracurriculare, purché siano indicati gli specifici CFU acquisiti negli ambiti disciplinari interessati (Pedagogico, Psicologico, Antropologico, Metodologico) ed il voto riportato nell'ambito di:

- corsi di studio universitari
- master
- dottorati di ricerca
- scuole di specializzazione
- singoli esami extracurricolari (c.d. corsi singoli)
- attività formative sostenute nel precedente percorso formativo PF24 non completato

I crediti già maturati potranno essere riconosciuti in presenza delle seguenti condizioni:

- a. che siano relativi ai settori scientifico disciplinari (SSD) di cui all'art. 3 comma 3 del D.M. n. 616/2017, ovvero con riferimento ai singoli ambiti disciplinari:
 - nell'ambito **Pedagogia, pedagogia sociale e didattica dell'inclusione**: tutti i settori disciplinari M-PED/*;
 - nell'ambito **Psicologia**: tutti i settori disciplinari M-PSI/*;
 - nell'ambito **Antropologia**: i settori disciplinari M-DEA/01, M-FIL/03. in relazione alle classi concorsuali, il SSD L-ART/08, a condizione che sia certificata la declinazione nei termini della antropologia per gli insegnamenti compresi nelle classi concorsuali, in coerenza con gli obiettivi formativi di cui all'Allegato A al D.M. 616/2017;
 - nell'ambito **Metodologie e tecnologie didattiche generali**: M-PED/03, M-PED 04, e, in relazione alle classi concorsuali, i settori disciplinari MAT/04, FIS/08, L-LIN/02, M-EDF/01, M-EDF/02, nonché i settori indicati nell'allegato B, a condizione che, ai sensi del comma 5 art. 3 del D.M.616/2017, sia certificata la loro declinazione nei termini delle metodologie e tecnologie didattiche generali per gli insegnamenti compresi nelle classi concorsuali medesime, in coerenza con gli obiettivi formativi di cui all'Allegato A del D.M.616/2017.
- b. che siano coerenti con gli obiettivi formativi di cui all'Allegato A del D.M.616/2017, in relazione ai contenuti e alle attività formative di cui all'allegato B.

L'istanza di riconoscimento dovrà essere compilata **sino alle ore 12,00 del 28 febbraio 2018** esclusivamente *on line* collegandosi a <https://pf24.unisalento.it> ed inserendo le informazioni richieste dal sistema.

Prima di procedere alla compilazione dell'istanza di prevalutazione del curriculum, l'interessato dovrà aver presentato istanza di iscrizione al PF24 2019 secondo le modalità di cui al precedente paragrafo n. 4.

Per presentare tale istanza di riconoscimento l'interessato, pertanto, dovrà:

- 1) essersi registrato al Portale degli Studenti (<https://studenti.unisalento.it>) ed aver compilato la domanda di iscrizione al PF24.

(Attenzione: Coloro i quali risultano già registrati al Portale Studenti ed hanno necessità di recuperare le proprie credenziali di accesso potranno utilizzare le funzioni messe a disposizione alla seguente pagina <https://studenti.unisalento.it/Anagrafica/PasswordDimenticata.do>).

- 2) collegarsi al <https://pf24.unisalento.it>.
- 3) Selezionare la tipologia di richiesta corrispondente a “Intendo presentare istanza di riconoscimento CFU “
- 4) Inserire le attività formative di cui si chiede il riconoscimento secondo la procedura guidata
- 5) Allegare il pdf della documentazione attestante la riconoscibilità delle attività sostenute eventualmente presso altro Ateneo
- 6) Completato l’inserimento delle attività formative, cliccare sul pulsante invio domanda. (L’istanza una volta inviata non sarà più modificabile e verrà valutata dalla Commissione d’Ateneo preposta).

Nel caso in cui le competenze di cui si chiede il riconoscimento siano state acquisite presso altra istituzione universitaria, l’interessato dovrà corredare l’istanza di riconoscimento con l’attestazione c.d. intermedia, riguardante le attività ivi svolte comprese di SSD, CFU, votazione finale ed obiettivi formativi e/o programma affrontato dal candidato ovvero altra documentazione attestante la riconoscibilità delle attività formative sostenute ai sensi del D.M. 616/2017 rilasciata dall’altra istituzione universitaria.

Nel caso in cui, invece, le competenze siano state acquisite **presso questo Ateneo** l’interessato **NON** dovrà allegare all’istanza di riconoscimento alcuna documentazione relativa ai programmi d’esame ed ai contenuti delle attività formative svolte. Sarà la Commissione d’Ateneo ad acquisire le relative informazioni necessarie ai fini della prevalutazione del curriculum.

Non verranno valutate le competenze acquisite con il sostenimento di attività formative/insegnamenti complessivamente inferiori a 6 CFU per singolo ambito.

Non potranno essere prese in considerazione attività formative non inserite nell’istanza di riconoscimento, così come non potranno essere valutate le attività formative sostenute presso altro ateneo e non corredate dalla relativa documentazione attestante la coerenza delle medesime attività formative sostenute con gli obiettivi formativi, i contenuti e le attività di cui agli allegati A e B al DM 616/2017.

Paragrafo 6

Semestre aggiuntivo in favore degli studenti iscritti in corso ai corsi di laurea e di laurea magistrale dell’Università del Salento

Per gli studenti iscritti **IN CORSO per l’a.a.2018/2019** ai corsi di laurea e di laurea magistrale dell’Università del Salento (ivi inclusi gli studenti iscritti in corso per l’a.a.2017/2018 che prevedono di laurearsi entro la sessione straordinaria dell’a.a.2017/2018), che si iscrivono per la prima volta al PF24 per l’acquisizione totalmente o solo parzialmente dei 24 CFU, quali crediti aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal piano di studi del proprio corso di laurea, la durata normale del corso di studio frequentato è aumentata gratuitamente di un semestre, a ogni fine relativo alla posizione di studente in corso, anche con riferimento alla fruizione dei servizi di diritto allo studio.

Gli studenti, invece, iscritti ai corsi di laurea e di laurea magistrale che si iscrivono al PF24 per l’acquisizione di crediti “curricolari” da imputarsi alle attività a scelta dello studente, purché coerenti con il progetto formativo, oppure alle attività inserite nel piano di studi individuale coerente con l’ordinamento del corso di studio, non usufruiranno dell’allungamento di un semestre della durata normale del proprio corso di studio.

L’applicazione del semestre aggiuntivo consente:

- agli studenti iscritti in corso per l’a.a.2017/2018 che prevedono di laurearsi entro la sessione straordinaria dell’a.a.2017/2018 (febbraio/aprile 2019), di potersi laureare entro **ottobre 2019** senza dover rinnovare l’iscrizione all’a.a.2018/2019, a condizione che:
 - 1) entro il 5 novembre 2018 (termine per il perfezionamento dell’iscrizione all’anno accademico corrente) siano in debito al massimo di 30 CFU (per i corsi di laurea e laurea

magistrale a ciclo unico) e di 24 CFU (per i corsi di laurea magistrale), ad esclusione dei CFU previsti per la prova finale;

2) entro il 30 aprile 2019 avranno sostenuto tutti gli esami del proprio piano degli studi del corso di laurea ovvero laurea magistrale, ad eccezione dei CFU della prova finale.

Se non sussistono tali condizioni, non troverà applicazione l'estensione del semestre aggiuntivo ai fini del conseguimento del titolo di laurea e lo studente dovrà regolarizzare l'iscrizione all'a.a.2018/2019 al corso di laurea ovvero laurea magistrale, secondo quanto previsto dal Manifesto degli studi per l'a.a.2018/2019, entro e non oltre il 30 aprile 2019 senza aggravio di alcuna mora.

- agli studenti iscritti in corso per l'a.a.2018/2019 di laurearsi entro ottobre 2020 senza dover rinnovare l'iscrizione all'a.a.2019/2020 a condizione che:
 - 1) entro il 5 novembre 2019 (termine per il perfezionamento dell'iscrizione all'anno di corso successivo) siano in debito al massimo di 30 CFU (per i corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico) e di 24 CFU (per i corsi di laurea magistrale), ad esclusione dei CFU previsti per la prova finale;
 - 2) entro il 30 aprile 2020 avranno sostenuto tutti gli esami del proprio piano degli studi del corso di laurea ovvero laurea magistrale, ad eccezione dei CFU della prova finale.

Paragrafo n. 7

Presentazione istanza di riconoscimento per ottenere il rilascio della certificazione finale di cui al D.M.616/2017 attestante il possesso dei 24 CFU da parte di coloro che abbiano già acquisito tutti i 24 CFU nel loro intero percorso formativo universitario.

Coloro i quali nel/i loro percorso/i formativo/i abbiano già conseguito tutti i 24 CFU presso questo Ateneo ovvero abbiano conseguito tutti i 24 CFU, di cui solo una parte presso questo Ateneo per ultimo in ordine di tempo (ad esempio il laureato triennale di altro Ateneo che prosegue nella laurea magistrale di questo Ateneo), possono presentare istanza di riconoscimento ai fini del rilascio della certificazione finale di cui al D.M.616/2017.

Nel caso in cui le competenze siano state acquisite **presso questo Ateneo** l'interessato **NON** dovrà allegare all'istanza di riconoscimento alcuna documentazione relativa ai programmi d'esame ed ai contenuti delle attività formative svolte. Sarà la Commissione d'Ateneo ad acquisire le relative informazioni necessarie ai fini della prevalutazione del curriculum.

Nel caso in cui le competenze siano state acquisite in parte presso altra istituzione universitaria, l'interessato dovrà corredare l'istanza per ottenere il rilascio della dichiarazione di cui all'art. 3 comma 7 del D.M. 616/2017 con l'attestazione, rilasciata dall'altra istituzione universitaria, riguardante le attività ivi svolte comprese di SSD, CFU, votazione finale ed obiettivi formativi e/o programma affrontato dal candidato.

Se la richiesta non è corredata dall'attestazione dell'altro Ateneo, le attività formative non potranno essere valutate dall'apposita Commissione. In merito alle valutazioni sui crediti già acquisiti per attività svolte presso questo Ateneo si rinvia a quanto indicato al paragrafo n. 5.

Ai fini del rilascio della certificazione finale attestante il possesso dei 24 CFU nel percorso formativo precedente dovranno essere acquisiti almeno 6 crediti in almeno 3 ambiti dei quattro indicati dal D.Lgs.59/2017.

L'istanza di riconoscimento ai fini del rilascio della certificazione finale attestante il possesso dei 24 CFU nel percorso formativo precedente dovrà essere compilata esclusivamente on line a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Ufficiale di Ateneo e per tutto l'a.a.2018/2019; attraverso la procedura all'uopo predisposta (<https://pf24.unisalento.it>).

Per presentare di tale istanza di riconoscimento gli interessati, pertanto, dovranno:

- 1) essersi registrati al Portale degli Studenti (<https://studenti.unisalento.it>).

(Coloro i quali risultano già registrati al Portale Studenti ed hanno necessità di recuperare le proprie credenziali di accesso potranno utilizzare le funzioni messe a disposizione alla seguente pagina <https://studenti.unisalento.it/Anagrafica/PasswordDimenticata.do>
ATTENZIONE: *verificare e di eventualmente aggiornare i dati relativi alla residenza ed ai recapiti selezionando nel menù “HOME” il sottomenù “Anagrafica”*).

- 2) collegarsi al <https://pf24.unisalento.it>.
- 3) Selezionare la tipologia di richiesta corrispondente a “Intendo presentare istanza di riconoscimento”
- 4) Inserire le attività formative di cui si chiede il riconoscimento secondo la procedura guidata
- 5) Allegare il pdf della documentazione attestante la riconoscibilità delle attività sostenute eventualmente presso altro Ateneo
- 6) Completato l’inserimento delle attività formative cliccare sul pulsante invio domanda.

ATTENZIONE: coloro i quali presenteranno istanza di riconoscimento ai fini del rilascio della certificazione finale entro il **28/02/2019, entro lo stesso termine**, vorranno effettuare l’iscrizione al PF24 secondo le modalità di cui al precedente paragrafo n.4.

L’istanza di riconoscimento una volta inviata non sarà più modificabile e verrà valutata dalla Commissione.

Le modalità ed i termini per il pagamento del contributo di prevalutazione del curriculum e dell’imposta di bollo come previsto al successivo paragrafo 9 verranno rese note con successivo Avviso pubblicato sul Portale di Ateneo (<https://www.unisalento.it/percorso-formativo-24cfu>).

L’istanza verrà valutata dall’apposita Commissione **entro 60 giorni** dalla presentazione della stessa. Nel caso in cui, all’esito della valutazione della Commissione di Ateneo, al candidato non siano riconosciuti interamente tutti i 24 CFU in almeno 3 ambiti di cui al D.M. 616/2017 non sarà consentita l’iscrizione al PF24 2019 per acquisire i CFU mancanti previo sostenimento delle prove di valutazione delle Attività formative specifiche (AFS) di cui al paragrafo 2 del presente avviso.

L’interessato potrà, eventualmente, acquisire i CFU mancanti con il sostenimento della prova di valutazione di insegnamenti ordinari dell’offerta formativa d’Ateneo 2018/2019 ritenuti riconoscibili nel rispettivo ambito e presentare una nuova istanza di riconoscimento ai fini del rilascio della certificazione finale di cui al D.M.616/2017.

L’elenco di tali insegnamenti ordinari denominato “*Insegnamenti riconoscibili attivati nell’offerta formativa di Ateneo A.A. 2018/2019*” è consultabile nella sezione “Riconoscimenti” dell’apposita pagina del Portale di Ateneo dedicata al PF2019 (<https://www.unisalento.it/percorso-formativo-24cfu>).

Si rammenta che:

1) L’Università del Salento non potrà rilasciare alcuna certificazione del possesso dei 24 CFU a chi abbia già maturato i 24 CFU nei tre ambiti previsti dal D.M.616/2017(art. 3 comma 4) **INTEGRALMENTE** presso ALTRA Università.

In questo caso la richiesta di rilascio della certificazione va presentata **ESCLUSIVAMENTE** presso l’Università dove sono stati già acquisiti i 24 CFU nei tre ambiti e, **NON**, invece, presso l’Università del Salento.

2) L’Università del Salento non rilascerà alcuna certificazione del possesso dei 24 CFU a chi abbia già acquisito i 24 CFU nei tre ambiti previsti dal D.M.616/2017(art. 3 comma 4), sostenendo **l’ultimo esame RICONOSCIUTO IN ORDINE DI TEMPO presso altra Università.**

In questo caso, come reso noto dal M.I.U.R., è l’Università dove sono state sostenute IN ORDINE DI TEMPO le ultime attività riconosciute a dover rilasciare la certificazione dei 24 CFU, **non l’Università del Salento**.(cfr. le note MIUR prot. n. 29999 e prot. n. 3675, rispettivamente, in data 25/10/2017 e 7/02/2018)

L'Università del Salento potrà rilasciare soltanto l'attestazione dell'eventuale dichiarazione di coerenza delle attività formative sostenute presso questo Ateneo con gli obiettivi formativi previsti dagli allegati al DM 616/2017, c.d. attestazione intermedia, da produrre poi presso l'altra Università. 3) da richiedersi secondo quanto previsto al successivo paragrafo n.8.

Per comparare le attività formative *già sostenute* nel proprio percorso formativo presso questo Ateneo e già valutate riconoscibili ai sensi del D.M.616/2017 si invitano tutti gli interessati a consultare l'elenco degli insegnamenti pubblicato nella sezione "Riconoscimenti" dell'apposita pagina del Portale di Ateneo dedicata al PF2019 (<https://www.unisalento.it/percorso-formativo-24cfu>)

La Commissione preposta potrà valutare i crediti già maturati in forma curriculare, aggiuntiva o extracurriculare (ad es: con attività svolte in master, dottorato di ricerca, scuola di specializzazione, corsi singoli) all'esito di prove d'esame con voto di ulteriori attività formative non riepilogate nello "Elenco insegnamenti riconosciuti" in presenza delle seguenti condizioni:

- a) che siano relativi ai settori scientifico disciplinari (SSD) di cui all'art. 3 comma 3 del D.M. n. 616/2017, ovvero con riferimento ai singoli ambiti disciplinari:
 - nell'ambito **Pedagogia, pedagogia sociale e didattica dell'inclusione**: tutti i settori disciplinari M-PED/*;
 - **nell'ambito Psicologia**: tutti i settori disciplinari M-PSI/*;
 - nell'ambito **Antropologia**: i settori disciplinari M-DEA/01, M-FIL/03; in relazione alle classi concorsuali, il SSD L-ART/08, a condizione che sia certificata la declinazione nei termini della antropologia per gli insegnamenti compresi nelle classi concorsuali, in coerenza con gli obiettivi formativi di cui all'Allegato A al D.M. 616/2017;
 - **nell'ambito Metodologie e tecnologie didattiche generali**: M-PED/03, M-PED 04, e, in relazione alle classi concorsuali, i settori disciplinari MAT/04, FIS/08, L-LIN/02, M-EDF/01, M-EDF/02, nonché i settori indicati nell'allegato B, a condizione che, ai sensi del comma 5 art. 3 del D.M.616/2017, sia certificata la loro declinazione nei termini delle metodologie e tecnologie didattiche generali per gli insegnamenti compresi nelle classi concorsuali medesime, in coerenza con gli obiettivi formativi di cui all'Allegato A del D.M.616/2017.
- b) che siano coerenti con gli obiettivi formativi di cui all'Allegato A del D.M.616/2017, in relazione ai contenuti e alle attività formative di cui all'allegato B.
- c) che i 24 CFU siano conseguiti con almeno 6 CFU in almeno 3 dei 4 ambiti previsti.

Non verranno valutate le competenze acquisite con il sostenimento di attività formative/insegnamenti complessivamente inferiori a 6 CFU per singolo ambito.

Paragrafo n. 8

Presentazione istanza per ottenere l'attestazione c.d. intermedia delle attività svolte parzialmente presso questo Ateneo ai fini del rilascio della dichiarazione finale attestante il possesso dei 24 CFU nel percorso formativo svolto precedentemente di competenza di altro Ateneo o ai fini dell'iscrizione al percorso formativo PF24 presso altro Ateneo.

I laureati presso questo Ateneo che abbiano già conseguito parte dei 24 CFU presso l'Università del Salento possono presentare istanza per ottenere l'attestazione delle attività svolte presso questo Ateneo ai fini del rilascio della dichiarazione di cui all'art. 3 comma 7 del D.M. 616/2017 attestante il possesso dei 24 CFU di competenza di altro Ateneo (presso il quale, per ultimo in ordine di tempo, sono stati acquisiti parte dei 24 CFU) ovvero ai fini dell'iscrizione al percorso formativo PF24 presso altro Ateneo.

In merito alle valutazioni sui crediti già acquisiti per attività svolte presso questo Ateneo si rinvia a quanto indicato al paragrafo n.5.

L'attestazione riporta le attività svolte comprese di SSD, CFU, data sostenimento, votazione finale e la dichiarazione di riconoscibilità delle attività formative ai sensi del D.M.616/2017.

L'istanza per ottenere l'attestazione delle attività svolte presso questo Ateneo ai fini del rilascio della dichiarazione di cui all'art. 3 comma 7 del D.M. 616/2017 attestante il possesso dei 24 CFU nel percorso formativo precedente di competenza di altro Ateneo o ai fini dell'iscrizione al percorso formativo PF24 presso altro Ateneo dovrà essere compilata esclusivamente *on line* a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Ufficiale di Ateneo, e per tutto l'a.a.2018/2019 attraverso la procedura all'uopo predisposta (<https://pf24.unisalento.it>).

Per presentare di tale istanza di riconoscimento l'interessato, pertanto, dovrà:

- 1) essersi già registrato al Portale degli Studenti (<https://studenti.unisalento.it>).
(Attenzione: Coloro i quali risultano hanno necessità di recuperare le proprie credenziali di accesso potranno utilizzare le funzioni messe a disposizione alla seguente pagina <https://studenti.unisalento.it/Anagrafica/PasswordDimenticata.do>).
- 2) collegarsi al <https://pf24.unisalento.it>.
- 3) Selezionare la tipologia di richiesta corrispondente a "Intendo presentare istanza di rilascio dell'attestazione c.d. intermedia delle attività già svolte presso questo Ateneo (paragrafo 8 dell'avviso)
- 4) Inserire le attività formative di cui si chiede l'attestazione
- 5) Completato l'inserimento delle attività formative, cliccare sul pulsante invio domanda.

La domanda una volta inviata non sarà più modificabile e verrà valutata dalla Commissione di Ateneo.

Le modalità ed i termini per il pagamento del contributo di prevalutazione del curriculum e dell'imposta di bollo come previsto al successivo paragrafo 9 verranno rese note con successivo Avviso pubblicato sul Portale di Ateneo (<https://www.unisalento.it/percorso-formativo-24cfu>).

L'attestazione verrà rilasciata dall'apposita Commissione entro 45 giorni dalla presentazione della stessa.

Paragrafo n. 9 **Tasse e Contributi del PF24**

9.1 Tassa di iscrizione al PF24

La tassa di iscrizione al percorso formativo PF24 da parte dei laureati presso l'Università del Salento o presso altri Atenei è da corrispondersi nella misura di 20,00 euro per CFU di cui si compone l'AFS, oltre l'imposta di bollo, sino all'acquisizione complessivamente di 24 CFU nell'ambito del PF24.

La graduazione della tassa di iscrizione, da considerarsi onnicomprensiva, è determinata in base al valore dell'ISEE 2018, secondo la tabella di seguito elencata

ISEE	Costo unitario per CFU
Fino a 16.000	0
Oltre 16.000 fino a 20.000	8 €
Oltre 20.000 fino a 30.000	14 €
Oltre i 30.000	20 €

Per l'iscrizione al PF24 deve essere pagata l'imposta di bollo di 16 euro al momento dell'iscrizione. Ai laureati per i quali non sarà acquisibile automaticamente dalla banca dati INPS l'ISEE 2018, al fine del calcolo della riduzione della tassa di iscrizione al PF24, sarà calcolata la contribuzione massima di 20 euro per CFU di cui si compone l'AFS.

Nel caso in cui, infatti, non si disponga di ISEE 2018 non sarà consentito l'utilizzo dell'ISEE 2019 e la contribuzione calcolata sarà quella massima (pari a 20,00 euro per CFU).

L'iscrizione è gratuita per i corsisti con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi

dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66% e per coloro i quali che alla data di iscrizione al PF24 risultino essere iscritti ad un Corso di Laurea, Laurea Magistrale, Laurea Magistrale a ciclo unico, Dottorato o Scuola di Specializzazione dell'Università del Salento.

Tali soggetti dovranno corrispondere l'imposta di bollo di euro 16,00 al momento dell'iscrizione.

9.2 Contributi del PF24

- Contributo per la prevalutazione del curriculum pari a 30 euro:

I laureati che hanno conseguito parte dei 24 CFU, dovranno corrispondere € 30,00 per la prevalutazione del curriculum, oltre al costo di iscrizione al PF24 secondo la tabella sopra riportata ed alla marca da bollo di 16,00 euro per il rilascio della certificazione finale.

Gli studenti iscritti ai corsi di laurea o laurea magistrale presso questo Ateneo non sosterranno alcun costo per la prevalutazione del curriculum e per il rilascio della certificazione finale, ad eccezione dell'imposta di bollo pari a 16,00 euro.

I laureati che si iscrivono al PF24 sosterranno il costo di iscrizione secondo la tabella di cui all'art.2, per un massimo € 480,00 onnicomprensivi, senza costi di prevalutazione del curriculum e senza costi per il rilascio della certificazione finale.

- Contributo per il rilascio della certificazione finale

I laureati (magistrali/specialistici/vecchio ordinamento) che hanno già conseguito nel percorso pregresso tutti i 24 CFU, dovranno corrispondere € 30,00 per la prevalutazione del curriculum oltre la marca da bollo di 16,00 euro per il rilascio della certificazione finale.

Paragrafo n. 10

Presentazione del Piano degli Studi

Coloro i quali hanno presentato domanda di iscrizione al PF24 per acquisire interamente i 24 CFU ed hanno pagato l'imposta di bollo di euro 16,00, come indicato al paragrafo 5, dovranno compilare il Piano degli Studi e saranno tenuti a scegliere le attività formative specifiche (AFS) che faranno parte del proprio percorso PF24 nelle discipline antro-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche tra quelle proposte nell'elenco di cui al paragrafo 2, tramite la procedura on line del Piano degli Studi, collegandosi al Portale degli studenti (<https://studenti.unisalento.it>).

Per compilare il Piano on line è necessario collegarsi al Portale Studenti (<https://studenti.unisalento.it>), effettuare la procedura di autenticazione-LOGIN ed accedendo all'area "PIANO DI STUDIO" selezionare "NUOVO PIANO" e procedere alla compilazione.

Il Piano degli studi dovrà essere conforme a quanto previsto dall'art. 3 del D.M. 616/2017 e prevedere attività formative per un totale di 24 CFU con almeno 3 dei seguenti ambiti:

- Pedagogia, pedagogia speciale e didattica dell'inclusione
- Psicologia
- Antropologia
- Metodologie e tecnologie didattiche generali ovvero specifiche in relazione alla classe di concorso.

In ciascuno dei 3 ambiti di cui sopra devono essere inseriti almeno 6 CFU.

Pertanto, fermo restando il rispetto dei 24 CFU complessivi:

- è possibile non selezionare alcun insegnamento esclusivamente in uno dei 4 ambiti previsti, con il vincolo che in ciascuno dei 3 ambiti scelti devono essere inseriti almeno 6 CFU;
- è possibile selezionare insegnamenti in tutti gli ambiti di cui sopra, con il vincolo che in almeno 3 ambiti devono essere inseriti almeno 6 CFU.
- Non è possibile selezionare più di 2 AFS erogate in modalità teledidattica ed identificabili dall'acronimo **TD** nella descrizione dell'attività formativa specifica.

Il corsista che ha presentato istanza di riconoscimento crediti come indicato nel paragrafo 6 provvederà a compilare il Piano degli Studi successivamente all'esito della valutazione dell'istanza secondo le modalità ed i termini indicati che verranno resi noti mediante la pubblicazione di apposito avviso all'indirizzo (<https://www.unisalento.it/percorso-formativo-24cfu>).

Paragrafo n. 11 **CONTATTI**

Per tutti i necessari aggiornamenti e per ulteriori informazioni si invitano tutti gli interessati a consultare frequentemente la pagina web dedicata (<https://www.unisalento.it/percorso-formativo-24cfu>).

Per ulteriori informazioni relative al presente avviso è contattare il seguente numero dedicato 0832299910 (dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12.00) o rivolgersi all'apposito servizio di ricevimento il lunedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30 presso la nuova ala del Palazzo Principe Umberto (viale Gallipoli n.49-Lecce) ovvero inviare un apposito ticket con *il servizio di HELPDESK*, accessibile al seguente link <https://assistenza.unisalento.it> (categoria studenti – PF24 2019).