



Verbale n. 15 del 3 dicembre 2015

Il giorno 3 dicembre alle ore 9.50 presso la propria Sede, Edificio Principe Umberto in viale Gallipoli n. 49 – Lecce, si è riunito il Presidio della Qualità di Ateneo convocato con nota prot. n. 88533 del 30/11/2015 per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni da parte del Coordinatore;
- 2) Approvazione verbale precedente seduta;
- 3) Monitoraggio delle Relazioni annuali delle Commissioni Paritetiche docenti-studenti anno 2015- esiti;
- 4) Adempimenti Redazione Rapporto annuale di Riesame: elaborazione dati statistici sulle carriere studenti: trasferimenti, cambi di corso, abbandoni nell'ultimo triennio- approvazione;
- 5) Varie ed eventuali.

Sono presenti:

Ruolo	Nominativo	P	Ag	A
Coordinatore	Prof. Ludovico Valli	X		
Componenti	Prof. Giovanni Mancarella	X		
	Prof.ssa Manuela Mosca	X		
	Prof.ssa Manuela De Giorgi		X	
	Dott. Massimiliano Gira		X	

Legenda: P = Presente, Ag = Assente giustificato, A = Assente

Su espresso invito del Coordinatore partecipano alla riunione i Componenti della Struttura Amministrativa e Gestionale di supporto Dott.ssa Annalena Renna, Avv. Simonetta Pentassuglia, e il Dott. Francesco Leggio.

Presiede la seduta il Coordinatore, Prof. Ludovico Valli, assume la funzione di segretaria verbalizzante la Prof.ssa Manuela Mosca.

1. Comunicazioni

Il Coordinatore riferisce ai presenti che sono in corso tavoli tecnici per il corso di nuova istituzione in Farmacia, con sede amministrativa e gestionale presso l'Ateneo Barese.



Verbale n. 15 del 3 dicembre 2015

2. Approvazione verbale precedente seduta

Il Coordinatore sottopone all'attenzione dei presenti il verbale n. 14 del 3 novembre 2015 (All. 1), che viene approvato all'unanimità.

3. Monitoraggio delle Relazioni annuali delle Commissioni Paritetiche docenti-studenti anno 2015- esiti

Il Coordinatore introduce il punto in discussione rammentando che, ai fini dell'accreditamento periodico dei corsi di studio attivati nell'a.a.2015/16, occorre che gli Organi responsabili dell'AQ della didattica provvedano alla redazione degli atti formali che certificano le attività e gli strumenti, messi in atto nel corrente anno accademico e quelli programmati per la prossima annualità accademica, volti al miglioramento della qualità dei CdS attivati.

In particolare il Sistema AVA, come introdotto dal D.lgs 19/2012, richiede che entro il 31 dicembre 2015 sia inserita nel Portale AVA 2015 la Relazione annuale della Commissione Paritetica docenti-studenti ed entro il successivo 31 gennaio 2016, invece, occorrerà inserire il Rapporto annuale di Riesame (2016) a cura del Gruppo di riesame del CdS.

Il Presidio della Qualità di Ateneo svolge l'attività di monitoraggio degli strumenti dell'AQ di cui sopra, adottati e messi in atto di anno in anno dagli Organi periferici. A tal proposito è stato necessario definire modalità e termini di presentazione degli atti formali come sopra evidenziati.

Precisamente, con nota prot. n. 80381 del 16 ottobre u.s., indirizzata ai Presidenti dei Consigli Didattici, ai Coordinatori delle Commissioni Paritetiche Docenti-studenti e ai Manager Didattici, è stato comunicato che la Relazione annuale della Commissione paritetica docenti-studenti (RACP) dovrà essere trasmessa al PQ entro il 16/11/2015, attraverso il Protocollo Titulus a cura del Manager didattico di Facoltà, che farà da raccordo tra i gli organi periferici di AQ dei CdS attivati presso la Facoltà. Il Rapporto annuale di riesame (RAR) dovrà essere trasmesso al PQ entro il 16/12/2015, sempre attraverso il Protocollo Titulus a cura del Manager didattico di Facoltà, che farà da raccordo tra i gli organi periferici di AQ dei CdS attivati presso la Facoltà.

Inoltre, per consentire l'adozione di modelli omogenei, con la nota sopra richiamata, sono stati trasmessi il *format* della Relazione annuale della Commissione paritetica docenti-studenti ed il *format* del



Verbale n. 15 del 3 dicembre 2015

Rapporto annuale di riesame, adottati dal PQ sulla base del sistema di organizzazione dell'AQ di questo Ateneo.

Il PQ, all'esito del monitoraggio, segnalerà eventuali suggerimenti o integrazioni ai fini delle azioni correttive conseguenti.

Rammenta inoltre che, al fine del monitoraggio l'attività istruttoria alla presente disamina è stata affidata:

- al Prof. Ludovico Valli per i corsi di Ingegneria e per quelli dell'Area Pedagogica;
- alla Prof.ssa Manuela Mosca per i corsi di Economia e Giurisprudenza e per quelli dell'Area delle Scienze Politiche;
- al Prof. Giovanni Mancarella per i corsi di Scienze Matematiche e Fisiche e per quelli dell'Area del Servizio Sociale attivati presso la Facoltà di Scienze della Formazione;
- alla Prof.ssa Manuela De Giorgi per i corsi di Lettere e Filosofia, Lingue e Beni Culturali e per quelli dell'Area Sociologica.

L'Avv. Simonetta Pentassuglia ha predisposto un *format* di scheda con il quale il PQ invierà le eventuali criticità riscontrate.

Prosegue precisando che per i corsi di nuova attivazione l'ANVUR non richiede la redazione della Relazione.

Si procede quindi al monitoraggio delle Relazioni dei Corsi di Economia e Giurisprudenza e per quelli dell'Area delle Scienze Politiche. Si prosegue con quelle dei i corsi di Scienze Matematiche e Fisiche e per quelli dell'Area del Servizio Sociale attivati presso la Facoltà di Scienze della Formazione. Infine vengono esaminate quelle dei corsi di Ingegneria e quelle dell'Area Pedagogica.

Per le Relazioni per le quali l'attività istruttoria è stata curata dalla Prof.ssa Manuela De Giorgi all'unanimità si concorda una seduta di aggiornamento per il prossimo 7 dicembre alle ore 9.30.

Si concorda infine che le criticità riscontrate nelle Relazioni e/o eventuali suggerimenti saranno trasmessi ai Presidenti delle Commissioni Didattiche Paritetiche Docenti-Studenti attraverso i Componenti del Presidio che ne hanno curato l'attività istruttoria al monitoraggio effettuato.

- 4. Adempimenti Redazione Rapporto annuale di Riesame: elaborazione dati statistici sulle carriere studenti: trasferimenti, cambi di corso, abbandoni nell'ultimo triennio- approvazione**



Verbale n. 15 del 3 dicembre 2015

Il Coordinatore informa che il Dott. Francesco Leggio ha proceduto all'elaborazione dei dati statistici sulle carriere studenti quali trasferimenti, cambi di corso, abbandoni nell'ultimo triennio, ad integrazione dei dati statistici inseriti nella SUA-CDS. In particolare il *file* elaborato contiene il numero degli "abbandoni" per ogni CdS negli AA 2012/13 2013/14 2014/15 e si compone dei seguenti fogli di lavoro:

- Il foglio *Rinunce* contiene per ogni CdS il numero di studenti, con la suddivisione per anno di corso dell'ultima iscrizione, che in un dato AA hanno effettuato una "rinuncia agli studi";
- Il foglio *Trasferiti* contiene per ogni CdS il numero di studenti, con la suddivisione per anno di corso dell'ultima iscrizione, che in un dato AA hanno effettuato un trasferimento presso altro ateneo (viene riportato anche l'ateneo ed il CdS di destinazione)
- Il foglio *Passaggi* contiene per ogni CdS il numero di studenti, con la suddivisione per anno di corso in cui è stato effettuato il passaggio, che in un dato AA hanno effettuato un passaggio di corso (viene riportato il CdS di destinazione)

Il Presidio approva all'unanimità le elaborazioni di cui sopra che si provvederà a notificare ai Presidenti dei CD, Responsabili del Riesame per le valutazioni che riterranno necessarie ai fini del miglioramento della qualità dei CdS.

5. Varie ed eventuali

Terminata la discussione del punto e non essendoci altro da discutere la seduta è tolta alle ore 12,15.

Il presente verbale è composto da n. 4 pagine compresa la presente.

Il Segretario Verbalizzante
(Prof.ssa Manuela Mosca)

Il Presidente
(Prof. Ludovico Valli)