



All. 1)

**MANIFESTO GENERALE PER L' AMMISSIONE AI MASTER DI I E DI II LIVELLO
A.A. 2017/2018**

(approvato con D.R. n. 379 del 7/07/2017)

Art. 1 - Offerta Formativa Post-Lauream: Master di I e di II livello

L'Università del Salento, ai sensi del vigente Regolamento di Ateneo per la disciplina di Master Universitari, Corsi di Perfezionamento, Suole Estive, emanato con D.R. n. 449 in data 19/05/2015, attiva, per l'a.a. 2017/2018, i seguenti Master Universitari di I e di II livello presso le rispettive strutture dipartimentali responsabili:

DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI

- Master di I Livello in "*Mediazione Linguistica Interculturale in materia di immigrazione ed asilo*".

DIPARTIMENTO DI STORIA, SOCIETÀ E STUDI SULL'UOMO

- Master di I livello in "*Didattica e psicopedagogia per i Disturbi Specifici di Apprendimento e i Bisogni educativi speciali*";
- Master di I livello in "*Criminologia: esperto in Scienze Pedagogiche, Psicologiche e Sociologiche*";
- Master di II Livello in "*Management Socio-Sanitario. Innovazione e Sviluppo*".

DIPARTIMENTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE BIOLOGICHE ED AMBIENTALI

- Master di II Livello in "*Biologia della riproduzione e tecniche di procreazione medicalmente assistita (PMA)*";
- Master di II Livello in "*Biomedicina Molecolare*".
- Master di II livello in "*Meteorologia ed Oceanografia Fisica*".

DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE

- Master di I Livello in "*Principi e Regole dell'Amministrazione Pubblica*";
- Master di I livello in "*SISTEMA - Sviluppo dell'Innovazione Sociale: Tecniche e Misure Anticrisi*";
- Master di I livello in "*Diritto Penitenziario*".

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'ECONOMIA

- Master di II livello in "*Leadership Educativa, Governo e Gestione delle Istituzioni Scolastiche*".



Art. 2 - Obiettivi e finalità

Gli obiettivi formativi e le finalità dei Master di I e II livello attivati per l'a.a. 2017/2018 sono contenuti nelle Note di progetto di ciascuna iniziativa formativa sopraccitata approvate dei competenti Organi d'Ateneo.

Le medesime note di progetto saranno pubblicate sul Portale istituzionale di Ateneo nella Sezione Offerta Formativa/Master e Corsi di perfezionamento.

Il numero di crediti necessario per il conseguimento del titolo di Master universitario di primo o di secondo livello è pari a 60 CFU.

Art. 3 - Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di ammissione ai Master di I e di II livello esclusivamente i soggetti in possesso del titolo di laurea indicato nelle Note di Progetto di ciascuna iniziativa formativa.

Il titolo di Laurea richiesto per l'accesso deve essere conseguito entro la data di scadenza fissata nell'avviso di bando, che verrà pubblicato a cura del Dipartimento responsabile per ciascuna iniziativa formativa.

La durata massima dei Master, non inferiore ad un anno, è stabilita in sede di programmazione da parte delle strutture didattiche.

All'esito della prova finale verrà conferito il titolo di Master Universitario.

La frequenza è obbligatoria, fermo restando la possibilità contemplata dalle relative Note di Progetto di una percentuale di assenze giustificate da parte dei singoli partecipanti.

Art. 4 - Termini e modalità di presentazione delle domande

Il Master è un corso post-lauream a numero definito secondo un contingente prefissato, minimo e massimo, di posti disponibili.

Coloro che intendono partecipare ad uno dei Master previsti dall'offerta formativa post-lauream a.a. 2017/2018 dovranno:

- a) presentare la domanda di ammissione esclusivamente con procedura on line disponibile sul Portale Studenti, inserendo tutti i dati informativi richiesti e dopo aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs 30.06.03 n. 196;
- b) in caso di collocazione in posizione utile in graduatoria, potranno iscriversi solo ad una tra le iniziative per le quali hanno presentato la domanda ed optare, dunque, per l'iscrizione e la frequenza ad un solo Master.

Il candidato potrà procedere alla presentazione della domanda di ammissione al Master, per via telematica, accedendo al Portale Studenti all'indirizzo <http://studenti.unisalento.it> e compilando la relativa domanda.

I candidati diversamente abili o con disturbi specifici di apprendimento devono integrare la domanda di preiscrizione indicando l'eventuale ausilio necessario, allegando la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante lo stato o fatto personale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R.445/2000. Le eventuali prove di ammissione saranno organizzate tenendo conto anche delle esigenze degli studenti diversamente abili o con disturbi specifici di apprendimento, a norma della



Legge 104/92, così come modificata dalla Legge n.17/1999. Le modalità particolari di accesso alla prova per studenti disabili saranno da concordare con il Centro per l'Integrazione (Tel. n. 0832/294700, email: centro.sostegno@unisalento.it).

Con la presentazione della domanda di ammissione telematica il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, di essere in possesso dei requisiti di ammissione indicati dal presente Manifesto Generale e dovrà indicare la tipologia e la denominazione del titolo di studio (laurea vecchio ordinamento, laurea triennale, laurea specialistica, laurea magistrale), l'Università presso la quale è stata conseguita, la data di conseguimento, il voto e l'anno accademico di conseguimento.

Una volta compilata la domanda di iscrizione telematica, il candidato dovrà far pervenire alla Segreteria del Dipartimento responsabile, secondo le modalità e la tempistica indicati nell'Avviso di Bando di ciascuna iniziativa formativa, la seguente documentazione:

- 1) Domanda generata dal sistema informatico;
- 2) dichiarazione sostitutiva del certificato di laurea con l'indicazione della data e del voto di laurea, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- 3) fotocopia del documento di identità o del passaporto in corso di validità e del codice fiscale;
- 4) elenco dei titoli corredato da dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000;
- 5) curriculum vitae et studiorum (possibilmente in formato europeo) corredato da dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000.

La domanda potrà essere inviata anche tramite PEC personale del candidato all'indirizzo del Dipartimento responsabile dell'iniziativa. Gli indirizzi PEC dei Dipartimenti sono reperibili sul sito web dell'Ateneo, nella sezione "PEC".

Il Manifesto Generale di ammissione e le Note di Progetto di ogni singolo Master sono pubblicati sul sito di Ateneo www.unisalento.it nella sezione Master e sui siti dei singoli Dipartimenti promotori dell'iniziativa.

I Dipartimenti proponenti i Master pubblicheranno sul sito istituzionale di Ateneo www.unisalento.it nella sezione "Offerta Formativa"- "Master" e sul sito web del Dipartimento, apposito Avviso di bando in cui saranno fissati i termini di presentazione delle domande di ammissione per ciascuna iniziativa formativa attivata.

La domanda telematica di ammissione dovrà essere presentata improrogabilmente attraverso la procedura on line a decorrere dalla data di pubblicazione stabilita negli appositi avvisi di bando predisposti da ciascun Dipartimento ed entro la scadenza negli stessi indicata.

Art. 5 - Modalità di selezione

Nell'ipotesi di superamento del numero massimo di iscritti i candidati verranno selezionati da una Commissione selezionatrice, formata da almeno n. tre (3) componenti del Consiglio del Master.

La selezione dei candidati ad opera della Commissione avverrà, per ciascun Master, secondo le modalità ed i criteri contenuti nella Nota di Progetto di ogni iniziativa formativa. In caso di parità di



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA E SERVIZI
AGLI STUDENTI
AREA POST LAUREA
UFFICIO MASTER E DOTTORATI
master.dottorati@unisalento.it**

**Collegio Fiorini
Via Per Arnesano
Tel. +39 832
299232-9210-
9238- 9041**

punteggio sarà utilizzato il criterio anagrafico secondo cui prevale il più giovane di età.

Nell'ipotesi di mancato raggiungimento del numero massimo di iscritti si procederà ad una approvazione dell'elenco degli ammessi da parte del Consiglio Scientifico del Master (senza stilare una vera e propria graduatoria con dei punteggi attribuiti a ciascun candidato).

Le graduatorie degli ammessi a ciascun Master verranno pubblicate sul sito istituzionale di Ateneo <http://www.unisalento.it> nella Sezione Offerta Formativa/Master di I e II livello e sul sito internet del Dipartimento proponente.

Ciò assolve agli obblighi di notificazione previsti dall'art. 8 delle Legge n. 241/90.

Sono ammessi al Master coloro i quali, in relazione ai posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella graduatoria. Pertanto, entro i 10 giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria sul Portale istituzionale di Ateneo, dovranno formalizzare l'accettazione al Master e l'iscrizione, secondo le modalità di seguito indicate.

In caso di rinuncia, revoca, esclusioni e/o abbandoni, l'Università potrà effettuare sostituzioni secondo l'ordine della graduatoria approvata.

Art. 6 - Modalità di iscrizione e di pagamento della tassa di iscrizione

I candidati ammessi alla partecipazione al Master entro il termine di 10 giorni dalla pubblicazione sul Portale di Ateneo della graduatoria definitiva, dovranno:

- a) formalizzare l'accettazione compilando la dichiarazione redatta secondo il format allegato al presente bando (All. A);
- b) collegarsi al Portale Studenti all'indirizzo <http://studenti.unisalento.it> utilizzando le credenziali per l'accesso già utilizzate in fase di compilazione telematica della domanda di preiscrizione, confermando l'immatricolazione al Master cui sono stati ammessi;
- c) stampare la distinta di versamento della 1^a rata della tassa di iscrizione generata in automatico dal sistema informatico e procedere al versamento della stessa, a partire dal giorno successivo all'emissione ed entro il decimo giorno dalla pubblicazione ufficiale della graduatoria.

Il pagamento della tassa di iscrizione dovrà essere effettuato esclusivamente mediante distinta di versamento generata dal sistema da presentarsi presso le filiali dell'Istituto tesoriere dell'Università del Salento, Banca "Popolare Pugliese" (ovvero on line mediante carta di credito) secondo le seguenti modalità:

- una prima rata, pari alla metà dell'intero importo della quota di iscrizione, dovrà essere corrisposta entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria sul Portale di Ateneo;
- una seconda rata, pari al restante importo della tassa di iscrizione, entro il termine di 90 giorni dall'inizio delle attività formative, previa apposita comunicazione da parte della Segreteria amministrativa del Master.

Eventuali rinunce effettuate dopo l'inizio dei corsi non daranno luogo a rimborsi delle quote di iscrizione versate.

Sono, invece, esonerati dal pagamento delle tasse di iscrizione coloro che, da idonea



documentazione, risultino in situazione di handicap, con riconosciuta percentuale di invalidità pari o superiore al 66%.

Al fine di ottenere l'iscrizione Master, il cittadino italiano o comunitario o straniero regolarmente soggiornante in Italia, in possesso di un titolo straniero dovrà presentare in aggiunta alla documentazione di cui sopra:

- 1) copia visto/permesso di soggiorno (solo per i cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia);
- 2) traduzione giurata e legalizzata del titolo di studio;
- 3) dichiarazione di valore in loco rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana (Ambasciata/Consolato) competente per territorio.
- 4) certificato degli esami sostenuti con l'indicazione del voto conseguito in ciascun esame di profitto e del voto finale di laurea, munito di traduzione giurata.
- 5) programma degli esami sostenuti munito di traduzione giurata.

Art. 7 - Studenti stranieri e valutazione dei Titoli conseguiti all'estero

I cittadini stranieri che vogliono accedere ai Master dovranno ottemperare alle disposizioni di cui alle Norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari a.a. 2017/2018, consultabili sul sito Internet <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/index.html>

Sulla idoneità dei titoli di studio rilasciati da Università straniere o estere, decide il Consiglio Scientifico del Master, sulla base del curriculum formativo e del valore del titolo di studio, nel rispetto di eventuali accordi internazionali di riconoscimento o di disposizioni speciali cui l'Italia aderisce.

Art. 8 - Incompatibilità

Non è consentita la contemporanea iscrizione ad un Corso per Master universitario ed a Corsi di laurea specialistica, laurea magistrale, laurea vecchio ordinamento, di dottorato, di specializzazione e di perfezionamento, ai sensi dell'art. 142 T.U. n. 1592/1933 e della circolare ministeriale prot. n. AOODGPER 17188 del 13/11/2009.

A tal proposito, i candidati dovranno formalizzare, all'atto dell'accettazione dell'iscrizione al Master, apposita dichiarazione di non trovarsi nella condizione di incompatibilità di cui al comma precedente.

L'Amministrazione si riserva, pertanto, di effettuare ogni necessario accertamento o controllo, anche a campione nonché di adottare ogni azione utile per tutelare i propri interessi avverso dichiarazioni false o mendaci ovvero per qualunque altro profilo di reato dovesse ravvisarsi nei modi e nelle forme previsti dalla Legge.

Art. 9 - Non attivazione dei Corsi

Nel caso in cui, alla data di scadenza del bando, non sia stato raggiunto il numero minimo di iscritti per una percentuale del 20% (così come indicato nella Nota di Progetto di ciascuna iniziativa



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

**RIPARTIZIONE DIDATTICA E SERVIZI
AGLI STUDENTI
AREA POST LAUREA
UFFICIO MASTER E DOTTORATI
master.dottorati@unisalento.it**

**Collegio Fiorini
Via Per Arnesano
Tel. +39 832
299232-9210-
9238- 9041**

formativa) il Dipartimento potrà procedere alla riapertura dei termini per una sola volta, nel rispetto del calendario stabilito dall'allegato al Regolamento sui Master e dalla nota rettorale prot. n. 20977, in data 9/03/2017, contenente indicazioni operative e linee guida per la presentazione delle proposte.

In ogni caso, l'avvio effettivo delle attività del master è condizionato al raggiungimento del numero minimo di iscritti, previsti dalla Nota di Progetto, che abbiano formalizzato l'iscrizione secondo quanto previsto dal presente Manifesto, nella sezione "Modalità di iscrizione e di pagamento della tassa di iscrizione" e che abbiano provveduto, sotto pena di decadenza, entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, al versamento della 1^a rata della tassa di iscrizione al Master, secondo le modalità su riportate.

In caso di non attivazione dell'iniziativa formativa, le somme eventualmente corrisposte a titolo di quota di iscrizione al Master, verranno restituite entro il termine di 60 giorni dalla data di disattivazione dell'iniziativa formativa.

Art. 10 - Responsabile del procedimento, informazioni e disposizioni finali

Il Dipartimento responsabile indicherà, per ciascun Master di propria competenza, nel relativo avviso di bando, il responsabile del procedimento amministrativo.

L'avviso di Bando sarà pubblicato sul Portale di Ateneo nella Sezione Offerta Formativa/Master e Corsi di perfezionamento, nonché sul sito web del Dipartimento.

Per quanto non previsto dal presente Manifesto, si rinvia al Regolamento di Ateneo per la disciplina di Master Universitari, Corsi di Perfezionamento, Suole Estive, emanato con D.R. n. n. 449 in data 19/05/2015 ed alle Leggi e Regolamenti vigenti in materia.

Lecce, 07/07/2017

F.to IL PRORETTORE VICARIO

(Prof. Domenico Fazio)