



Verbale n. 5 del 24 marzo 2015

Il giorno 24 marzo alle ore 15.45 presso la sala del Consiglio del Rettorato (Piazza Tancredi) – Lecce, si è riunito il Presidio della Qualità di Ateneo convocato con nota prot. n.24125 del 19/03/2015 per discutere il seguente ordine del giorno:

Adempimenti scheda SUA-RD Terza Missione

Sono presenti:

Ruolo	Nominativo	P	A g	A
Coordinatore	Prof. Ludovico Valli		X	
Componenti	Prof. Giovanni Mancarella		X	
	Prof.ssa Manuela Mosca	X		
	Prof.ssa Manuela De Giorgi	X		

Legenda: P = Presente, Ag = Assente giustificato, A = Assente

i

Sono stati invitati a partecipare alla riunione i Direttori di Dipartimento Prof.ri Luigi De Bellis, Saverio De Bellis, Alessandra Chirco, Antonio Ficarella, Vitantonio Gioia, Mario Lombardo, Giorgio Metafune, Giovanni Tateo, i Coordinatori Amministrativi di Dipartimento Dott.ssa Elisabetta Caricato, Dott.ssa Maria Delluzio, Dott.ssa Alessandra Inguscio, Sig.ra Rita Malorgio, Sig.ra Rosanna Nestola, Dott.ssa Antonia Romano, Sig.ra Anna Rossi e Dott.ssa Paola Solombrino, il Delegato alla Ricerca Prof. Giuseppe Maruccio, il Delegato alla Comunicazione Istituzionale, Prof. Stefano De Rubertis, per la Ripartizione Ricerca il Dott. Dario De Pascali, il Dott. Gianni Scognamillo e la Dott.ssa Rossana Bray, il Direttore Generale Reggente Dott. Donato De Benedetto.

Verificata la presenza di un rappresentante per ciascun Dipartimento o Struttura invitati si dà avvio ai lavori.

Per assenza del Coordinatore presiede la seduta la Prof.ssa Manuela Mosca, assume la funzione di segretaria verbalizzante la Prof.ssa Manuela De Giorgi.

Adempimenti scheda SUA-RD Terza Missione



Verbale n. 5 del 24 marzo 2015

Il Delegato alla Ricerca, Prof. Giuseppe Maruccio rammenta che occorre organizzarsi per la compilazione dei quadri G ed H e della parte III relativa alla Terza Missione della scheda SUA RD in previsione della scadenza ministeriale del 30/04/2015.

Informa i partecipanti riguardo le indicazioni ANVUR per la valutazione della Terza Missione fornite durante una recente videoconferenza sul tema e si decide di condividere la presentazione del Prof. Bonaccorsi sull'argomento. In particolare, l'Anvur ha sottolineato che:

- *brevetti*: ne verranno valutate la capacità inventiva e la gestione del portafoglio della proprietà intellettuale piuttosto che il numero;
- *spin off*: sulla valutazione incideranno la loro crescita e il loro impatto in termini di fatturato, occupazione e dinamica negli anni piuttosto che il loro numero;
- *ricerca conto terzi*: al di là della capacità degli Atenei di reperire fondi saranno oggetto di valutazione le relative modalità di utilizzo.

Poiché la Terza missione può assumere varie forme, la valutazione ne risulta molto complessa, pertanto ANVUR ha comunicato che gli indicatori saranno normalizzati sulle dimensioni degli atenei e sulle realtà locali.

Si passa quindi all'esame dei singoli quadri da compilare.

Si fa notare che quelli per cui è richiesto l'intervento dei Dipartimenti sono in numero limitato: I.0, I.4, I.5.a, I.6.a, I.6.b, I.6.c, I.7.a, I.7.b. Si discute quindi delle modalità di compilazione. Le altre sezioni saranno completate centralmente col supporto della Ripartizione Ricerca.

Durante la discussione, scusandosi, entra il Prof. Valli che assume la Presidenza della seduta.

Si chiariscono, quindi, le problematiche rappresentate sulla base delle linee guida ANVUR per la Terza Missione e le FAQ pubblicate dall'Agenzia.

Per il quadro I.0, il Presidio fornirà nei prossimi giorni delle linee guida per la sua compilazione.

Si sviluppa altresì una discussione sugli eventi di *Public Engagement*, durante la quale si enfatizza l'importanza di realizzare un database che raccolga le relative informazioni. Si concorda innanzitutto di richiedere al personale docente di comunicare al proprio Dipartimento gli eventi che organizza in modo da tenerne traccia e monitorarli. Si suggerisce inoltre di valutare la possibilità di realizzare una pagina web su cui registrare questi eventi con le principali informazioni che li riguardano in modo da creare un archivio dal quale reperire i dati quando richiesti.

Riguardo la sezione G sui finanziamenti incassati da bandi competitivi nel periodo di riferimento, si fa presente che i dati sui PRIN, FIRB e Programmi Quadro UE sono stati precaricati a cura di CINECA. Gli altri saranno inseriti sulla SUA-RD a cura dei Dipartimenti col supporto dell'Ufficio Progettazione e



Verbale n. 5 del 24 marzo 2015

Finanziamenti. Dal 17 marzo al Quadro G.1 "Progetti acquisiti da bandi competitivi (Altre tipologie di progetto)" sono state aggiunte due nuove voci tra cui scegliere la "Macro Tipologia" del progetto: "Bandi di istituzioni pubbliche nazionali (escluso PQ)" e "Bando PQ interdipartimentale". Quest'ultima da utilizzare nel caso in cui si abbiano entrate di cassa di PQ interdipartimentali per i quali: al dipartimento capofila il progetto viene proposto in automatico dal sistema (sez. PQ) estraendolo dagli archivi ministeriali, per i dipartimenti non capofila il progetto è da inserire nella sez. Altre tipologie di progetto.

Sempre per il quadro G.1 con news del 20 marzo ANVUR ha comunicato che è stata aggiunta la possibilità, da utilizzare solo laddove il Responsabile di progetto non sia tra il personale in servizio al 31.12.2013, di indicarne liberamente "Nome, Cognome e Codice Fiscale".

Anche per l'attività conto terzi si prevede un intervento dell'Ufficio Progettazione e Finanziamenti con una successiva fase di controllo da parte dei Dipartimenti con segnalazione di eventuali dati da aggiungere. Si concorda, che entro il 10 Aprile 2015 saranno caricati centralmente i dati sui progetti e attività conto terzi, per consentire il successivo controllo dei Dipartimenti e l'integrazione degli eventuali dati mancanti. Si decide infine di porre un quesito in merito all'annualità dei progetti e dell'importo da inserire (quello finanziato o quello incassato nell'anno di riferimento).

Terminata la discussione del punto e non essendoci altro da discutere la seduta è tolta alle ore 18.00.

Il presente verbale è composto da n. 3 pagine compresa la presente.

Il Segretario Verbalizzante
(Prof.ssa Manuela De Giorgi)

Il Presidente
(Prof. Ludovico Valli)